Załącznik nr 2
do uchwały nr 747/2025
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 18 września 2025 r.

Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uczelnia Łukaszewski

ul. Cybernetyki 21, 02-677 Warszawa

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Zarządzanie

1. Poziom/y studiów: I stopień/ II stopień
2. Forma/y studiów: stacjonarne/niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek[1]
   =Studia I stopnia – nauki o zarządzaniu i jakości – 88%, ekonomia i finanse – 6%, nauki o komunikacji społecznej i mediach – 6%
   Studia II stopnia – nauki o zarządzaniu i jakości – 83%, ekonomia i finanse – 8%, nauki o komunikacji społecznej i mediach – 9%

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Studia I stopnia

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	Liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	160	88%

Studia II stopnia

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	Liczba	%
Nauki o zarządzaniu i jakości	100	83%

b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Studia I stopnia

[1]Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

*oznaczono nabór 2024/2025

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		Liczba	%
1.	Ekonomia i finanse	10	6%
2.	Nauki o komunikacji społecznej i mediach	10	6%

Studia II stopnia

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		Liczba	%
1.	Nauki o komunikacji społecznej i mediach	11	9%
2.	Ekonomia i finanse	9	8%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK x NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

☐ nauczyciel przedmiotu . . . . . [2]
☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych . . . . . [2]
☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu . . . . . [2]
☐ nauczyciel prowadzący zajęcia . . . . . [2]
☐ nauczyciel psycholog
☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
☐ nauczyciel pedagog specjalny
☐ nauczyciel logopeda
☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

[2] Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

*oznaczono nabór 2024/2025

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Studia licencjackie

Symbol	Efekty uczenia się	Odniesienie efektów uczenia się do charakterystyk drugiego stopnia do PRK, poziom 6
WIEDZA Absolwent zna i rozumie:		
P_W01	podstawy nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich miejsce w systemie nauk społecznych	**P6S_WG**
P_W02	metody badawcze oraz zasady pozyskiwania, analizy i interpretacji danych wykorzystywanych w zarządzaniu	**P6S_W**
P_W03	uwarunkowania prawne, ekonomiczne i społeczne funkcjonowania organizacji oraz rolę instytucji publicznych i gospodarczych	**P6S_WK**
P_W04	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej	**P6S_WK**
P_W05	zasady komunikacji interpersonalnej i organizacyjnej oraz ich znaczenie w zarządzaniu organizacją	**P6S_WG**
P_W06	współczesne uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju organizacji wynikające ze zmian społecznych, gospodarczych, technologicznych oraz wyzwań zrównoważonego rozwoju	**P6S_WK**
P_W07	metody ilościowe oraz ich zastosowanie w analizie i rozwiązywaniu problemów zarządczych	**P6S_WG**
P_W08	zasady tworzenia, funkcjonowania i rozwoju organizacji, podstawy przedsiębiorczości oraz ochrony własności intelektualnej	**P6S_WK**
P_W09	mechanizmy funkcjonowania rynku oraz zasady gospodarowania zasobami organizacji	**P6S_WG**
P_W10	metody analizy danych oraz współczesne technologie i narzędzia cyfrowe wspierające zarządzanie i podejmowanie decyzji	**P6S_WG**

*oznaczono nabór 2024/2025

P_W11	zasady etycznego, odpowiedzialnego zrównoważonego zarządzania oraz podstawowe koncepcje zarządzania strategicznego	**P6S_WK**
P_W12	zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii obowiązujące w środowisku pracy	**P6S_WK**
UMIEJĘTNOŚCI **Absolwent potrafi:**		
P_U01	analizować i interpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w organizacjach z wykorzystaniem wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości	**P6S_UW**
P_U02	identyfikować problemy organizacyjne oraz proponować rozwiązania odpowiadające potrzebom organizacji i jej interesariuszy	**P6S_UW**
P_U03	pozyskiwać, analizować i interpretować dane oraz wykorzystywać je w procesach podejmowania decyzji	**P6S_UW**
P_U04	stosować przepisy prawa oraz zasady ekonomii w rozwiązywaniu problemów związanych z funkcjonowaniem organizacji	**P6S_UW**
P_U05	komunikować się skutecznie z otoczeniem organizacji oraz efektywnie współpracować w zespołach	**P6S_UK**
P_U06	wykorzystywać technologie cyfrowe oraz narzędzia wspomagające zarządzanie i podejmowanie decyzji	**P6S_UK**
P_U07	planować, organizować i koordynować realizację zadań oraz projektów w organizacji	**P6S_UW**
P_U08	organizować pracę własną i zespołu oraz efektywnie zarządzać czasem i powierzonymi zadaniami	**P6S_UO**
P_U09	opracowywać podstawowe rozwiązania organizacyjne i biznesowe wspierające rozwój organizacji	**P6S_UO**
P_U10	planować, realizować działania związane z zarządzaniem zmianą oraz współpracować przy wdrażaniu zmian organizacyjnych	**P6S_UO**
P_U11	efektywnie zarządzać zasobami ludzkimi, finansowymi, materialnymi informacyjnymi organizacji	**P6S_UW** **P6S_UO**
P_U12	analizować zachowania uczestników organizacji oraz wykorzystywać wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu do rozwiązywania problemów organizacyjnych	**P6S_UW**

*oznaczono nabór 2024/2025

P_U13	stosować odpowiednie metody i standardy w planowaniu, organizowaniu, kontrolowaniu oraz podejmowaniu decyzji z uwzględnieniem obowiązujących przepisów oraz zasad ochrony własności intelektualnej	**P6S_UW**
P_U14	planować własny rozwój zawodowy oraz świadomie rozwijać kompetencje zgodnie z ideą uczenia się przez całe życie	**P6S_UU**
P_U15	stosować zasady etyki w działalności zawodowej oraz uwzględniać społeczne i prawne konsekwencje podejmowanych decyzji	**P6S_UW**
P_U16	przygotowywać prace pisemne, wystąpienia ustne oraz prowadzić dyskusję z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii właściwej dla nauk o zarządzaniu i jakości	**P6S_UK**
P_U17	komunikować się w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, wykorzystując terminologię właściwą dla nauk o zarządzaniu i jakości oraz środowiska zawodowego	**P6S_UK**
KOMPETENCJE SPOŁECZNE Absolwent jest gotów do:		
P_K01	odpowiedzialnego wykonywania zadań zawodowych z poszanowaniem zasad etyki, profesjonalizmu i odpowiedzialności społecznej	**P6S_KK**
P_K02	współpracy w zespołach oraz budowania relacji opartych na wzajemnym szacunku, zaufaniu i skutecznej komunikacji	**P6S_KK**
P_K03	ciągłego doskonalenia kompetencji oraz uczenia się przez całe życie w odpowiedzi na zmieniające się wymagania otoczenia	**P6S_KK**
P_K04	podejmowania odpowiedzialnych decyzji z uwzględnieniem ich skutków społecznych, ekonomicznych i środowiskowych	**P6S_KR P6S_KK**
P_K05	inicjowania i wspierania działań sprzyjających rozwojowi organizacji oraz otwartości na zmiany i innowacje	**P6S_KO**
P_K06	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, uznawania znaczenia wiedzy eksperckiej oraz odpowiedzialnego korzystania z informacji w procesie podejmowania decyzji	**P6S_KR**
P_K07	wykorzystywania technologii cyfrowych w sposób odpowiedzialny, z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa informacji oraz ochrony danych	**P6S_KO**

Legenda:

*oznaczono nabór 2024/2025

P_ - kierunkowe efekty uczenia się

_W - kategoria wiedza P

_U - kategoria umiejętności

_K - kategoria kompetencje społeczne

01, 02, 03 i kolejne - numer efektu uczenia się

P6S_ - charakterystyka efektów kształcenia dla poziomu 6 PRK, uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

_WG - kategoria wiedza, zakres, głębia – w zakresie kompletności perspektywy poznawczej

i zależności

_ WK - kategoria wiedza, kontekst – uwarunkowania, skutki

_UW - kategoria umiejętności w zakresie wykorzystania wiedzy, rozwiązywania problemów

i wykonywania zadań

_UK - kategoria umiejętności, w zakresie komunikowania się

_UO - kategoria umiejętności w zakresie organizacji pracy

_KK - kategoria kompetencji społecznych w zakresie ocen – krytyczne podejście

_KO - kategoria kompetencji społecznych w zakresie odpowiedzialności

_KR - kategoria kompetencji społecznych w zakresie roli zawodowej

Studia magisterskie

Symbol	Efekty uczenia się	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia
WIEDZA: Absolwent zna i rozumie –		
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	P7S_WG
P_W02	miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym	P7S_WG P7S_WK
P_W03	ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz skutki zróżnicowania poziomu rozwoju gospodarczego państw i organizacji	P7S_WG P7S_WK
P_W04	wiodące współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i organizacjami	P7S_WG P7S_WK
P_W05	w pogłębiony sposób zasady zarządzania strategicznego i jego wpływ na rozwój organizacji	P7S_WG

*oznaczono nabór 2024/2025

P_W06	współczesny dorobek psychologii biznesu oraz możliwości jego odniesienia do realnych problemów zarządzania, ma pogłębioną wiedzę na temat znaczenia społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarczej	P7S_WK
P_W07	wiedzę dotyczącą stylów kierowania organizacją oraz współczesnych koncepcji pracy zespołowej	P7S_WG
P_W08	wiedzę dotyczącą znaczenia procesów restrukturyzacyjnych i odnowy strategicznej organizacji w stopniu zaawansowanym	P7S_WG
P_W09	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	P7S_WK
P_W10	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości w stopniu rozszerzonym	P7S_WG P7S_WK
P_W11	kluczowe przepisy krajowego prawa gospodarczego i cywilnego oraz rozporządzenia, dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie organizacji wybranych sektorów oraz funkcjonowanie jednolitego rynku europejskiego	P7S_WG P7S_WK
P_W12	w pogłębionym stopniu cechy człowieka jako twórcy kultury i podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania	P7S_WG P7S_WK
P_W13	zasady i normy etyczne oraz społeczne uwarunkowania praktycznej działalności organizacji i menedżera	P7S_WG P7S_WK
P_W14	zaawansowane metody statystyczne oraz narzędzia informatyczne służące gromadzeniu, analizowaniu i prezentowaniu danych, w tym ich zastosowanie w pracach rozwojowych i praktyce zarządzania	P7S_WK P7S_WG
P_W15	zasady zarządzania zmianą w organizacjach, w tym przyczyny, przebieg i skutki procesów zmian w stopniu rozszerzonym	P7S_WG P7S_WK
P_W16	procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz strategie negocjacyjne i zasady ich stosowania	P7S_WG P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI: Absolwent potrafi		
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	P7S_UW

*oznaczono nabór 2024/2025

P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	P7S_UW
P_U03	samodzielnie podejmować i prowadzić działalność gospodarczą lub społeczną w wybranym sektorze	P7S_UU P7S_UW
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	P7S_UW
P_U05	prognozować i modelować przebieg złożonych procesów społecznych oraz ich praktyczne skutki z wykorzystaniem zaawansowanych metod statystycznych i narzędzi informatycznych	P7S_UW
P_U06	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych, proponować i uzasadniać rozstrzygnięcia oraz wykorzystywać zaawansowane metody i narzędzia wspomagające proces decyzyjny	P7S_UW
P_U07	dokonać diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii organizacji, dokonując wyboru z uzasadnieniem swojego stanowiska	P7S_UW
P_U08	posługiwać się wybranymi normami i standardami, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i społeczne w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania działalności organizacji	P7S_UW
P_U09	posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz prawa UE w zakresie działalności gospodarczej i społecznej w celu uzasadniania konkretnych działań i podejmowania decyzji	P7S_UW
P_U10	zaprojektować i wdrożyć zmiany w organizacji	P7S_UW
P_U11	samodzielnie planować i skutecznie realizować własne uczenie się przez całe życie, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
P_U12	właściwie analizować i interpretować zaobserwowane zjawiska społeczne i komunikować się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców oraz prowadzić debatę	P7S_UK
P_U13	dobierać zasoby ludzkie, materialne, finansowe i informacyjne oraz zarządzać nimi w celu skutecznej i efektywnej realizacji zadań menedżerskich	P7S_UW
P_U14	posługiwać się językiem obcym zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym specjalistyczną terminologią właściwą dla kierunku studiów	P7S_UK
P_U15	przygotowywać złożone opracowania pisemne dotyczące problematyki zarządzania w języku polskim i języku obcym	P7S_UK
P_U16	kierować pracą zespołu oraz planować i wspierać rozwój zawodowy jego członków	P7S_UO

*oznaczono nabór 2024/2025

P_U17	powiązać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania z praktycznymi umiejętnościami i doświadczeniami nabytymi podczas praktyki zawodowej	P7S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Absolwent jest gotów do		
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	P7S_KK
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P7S_KK
P_K03	wypełniania zobowiązań społecznych, tworzenia inicjatyw na rzecz interesu publicznego oraz organizowania działań w środowisku lokalnym i zawodowym	P7S_KO
P_K04	inicjowania działań i projektów gospodarczych służących interesowi publicznemu, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i społecznych	P7S_KO P7S_KK
P_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz odpowiedzialnego funkcjonowania w zróżnicowanym kulturowo środowisku krajowym i międzynarodowym	P7S_KO
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	P7S_KR
P_K07	przestrzegania i upowszechniania zasad etyki zawodowej oraz wrażliwości społecznej w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społeczeństwa i zasad społecznej odpowiedzialności organizacji	P7S_KR

Legenda:
P_ - kierunkowe efekty uczenia się
_W - kategoria wiedza P
_U - kategoria umiejętności
_K - kategoria kompetencje społeczne
01, 02, 03 i kolejne - numer efektu uczenia się
P7S_ - charakterystyka efektów kształcenia dla poziomu 7 PRK, uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego
_WG - kategoria wiedza, zakres, głębia – w zakresie kompletności perspektywy poznawczej i zależności
_ WK - kategoria wiedza, kontekst – uwarunkowania, skutki
_UW - kategoria umiejętności w zakresie wykorzystania wiedzy, rozwiązywania problemów i wykonywania zadań
_UK - kategoria umiejętności, w zakresie komunikowania się
_UO - kategoria umiejętności w zakresie organizacji pracy
_KK - kategoria kompetencji społecznych w zakresie ocen – krytyczne podejście
_KO - kategoria kompetencji społecznych w zakresie odpowiedzialności
_KR - kategoria kompetencji społecznych w zakresie roli zawodowej

*oznaczono nabór 2024/2025

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Bogusław Wijatyk	dr inż./ Rektor
Magda Olszewska	dr n. o zdr. / Prorektor ds. Jakości Kształcenia
Ewa Stateczny	mgr EMBA/ Prorektor ds. Współpracy Międzynarodowej
Joanna Kordasiewicz	dr n. społ./ Dziekan Wydziału Nauk Społecznych
Emilia Dzikowska	mgr, DBA/ Pełnomocnik Rektora ds. Akredytacji
Jacek Miller	dr n. ekon./ Pełnomocnik Rektora ds. Rozwoju i Promocji
Bożena Czerkawska	dr n. społ./ Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia
Henryk Borko	dr n. ekon./ Pełnomocnik Rektora ds. Studenckich
Marta Moldovan - Cywińska	dr n. społ./ Pełnomocnik Rektora ds. Inkluzji Erasmus +
Joanna Krzyżanowska	mgr inż./ Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością
Sylwia Kalinowska-Sawczuk	mgr/ Dyrektor Uczelni Łukaszewski
Eliza Strzecha	lic. / Kierownik Studiów Wyższych

*oznaczono nabór 2024/2025

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów 4

Wskazówki ogólne do raportu samooceny 13

Prezentacja uczelni 14

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym 15

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się 15

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się 23

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie 30

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry 34

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie 40

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku 48

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku 52

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia 62

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiąganych rezultatach 66

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów 68

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów 73

Część III. Załączniki 75

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów 75

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających 83

*oznaczono nabór 2024/2025

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 300 000 znaków (w uzasadnionych przypadkach 400 000 znaków).

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

*oznaczono nabór 2024/2025

Prezentacja uczelni

Uczelnia Łukaszewski w Warszawie (ULu), wcześniej Wyższa Szkoła Zarządzania Personelem posiada 25-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności edukacyjnej. W swojej ofercie posiada studia licencjackie, magisterskie, podyplomowe MBA i DBA.

W strukturze Uczelni znajdują się dwa Wydziały: Nauk Społecznych oraz Nauk o Zdrowiu. Głównym obszarem kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych jest kierunek Zarządzanie o profilu praktycznym, prowadzony na studiach I stopnia (licencjackich) oraz II stopnia (magisterskich), zarówno w trybie stacjonarnym, jak i niestacjonarnym. Na ww. Wydziale Uczelnia prowadzi również kształcenie na kierunku Administracja oraz Media i PR. Na Wydziale Nauk o Zdrowiu będzie prowadzone kształcenie na kierunku Pielęgniarstwo.

Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie bezpośrednio odpowiada wymogom współczesnego rynku pracy, stawiając na rozwój kompetencji cyfrowych, analitycznych i menedżerskich. Program wyróżnia się innowacyjną ofertą specjalności ukierunkowanych na cyfrową transformację organizacji i wyzwania ESG, obejmującą m.in.: AI w biznesie, automatyzację procesów i analitykę menedżerską, E-commerce, digital marketing i sprzedaż online, HR Tech (I st.) oraz Strategiczne zarządzanie AI, danymi i transformacją organizacji i Zarządzanie zmianą, ESG i odpornością organizacji (II st.). **ULu od początku swojej działalności stawia na innowacje, rozwój i nowoczesne nauczanie. Wychodzi naprzeciw oczekiwaniom lokalnego i krajowego rynku pracy. Celem Uczelni jest pełne przygotowanie do praktycznego wykonywania zawodu i wyposażenie studentów we wszystkie dostępne narzędzia podnoszące ich umiejętności oraz stan wiedzy.**
Zajęcia prowadzi doświadczona kadra akademicka połączona z praktykami biznesu i osobami na stanowiskach zarządczych. Program jest stale konsultowany z otoczeniem społeczno-gospodarczym za pośrednictwem Rady Interesariuszy Zewnętrznych.

Siedziba Uczelni mieści się przy ul. Cybernetyki 21 w Warszawie. Kampus dysponuje nowoczesną infrastrukturą dydaktyczną (pracownie komputerowe, VR), pełnym dostosowaniem dla osób z niepełnosprawnościami oraz zintegrowanym systemem cyfrowym nDziekanat. ULu aktywnie stawia na umiędzynarodowienie – posiada Kartę Erasmus+ (ECHE) i prowadzi współpracę z uczelniami partnerskimi m.in. z Wielkiej Brytanii, Hiszpanii, Albanii i Indii.

*oznaczono nabór 2024/2025

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie jest zbudowana w oparciu o 25-letnie doświadczenie Uczelni Łukaszewski (wcześniej Wyższa Szkoła Zarządzania Personelem) w prowadzeniu działalności edukacyjnej, dobre praktyki w zakresie nauczania w dziedzinie nauk społecznych oraz oczekiwania interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych Uczelni. Warto podkreślić, iż istotny wpływ na modyfikację efektów uczenia się ma współpraca międzynarodowa Uczelni. Liczne wyjazdy pracowników dydaktycznych zarówno na konferencje naukowe, jak i służbowe przyczyniają się do podnoszenia jakości kształcenia.

Koncepcja kształcenia wpisuje się w misję Uczelni, której celem jest kształcenie wysoko wykwalifikowanej kadry specjalistycznej i kierowniczej w oparciu o najnowsze osiągnięcia nauki i techniki, tak aby byli dobrze przygotowani do podjęcia pracy zawodowej zgodnie z wymaganiami stawianymi przez współczesny rynek pracy.

Działalność Wydziału Nauk Społecznych, w którym realizowany jest kierunek zarządzanie podporządkowana jest strategii Uczelni na lata 2021–2030. W centrum zainteresowania znajduje się student, a kształcenie ukierunkowane jest na jego rozwój, nie tylko zawodowy, ale także osobisty. Poszerzanie i uatrakcyjnianie oferty kształcenia oraz systematyczne jej dostosowywanie do rynku pracy ma na celu przygotowanie absolwenta do radzenia sobie z wyzwaniami stawianymi przez pracodawców. Uczelnia w swoich działaniach kieruje się uniwersalnymi, osadzonymi w tradycji zasadami i wartościami takimi jak: wolność nauczania, wolność badań naukowych, dążenie do prawdy, szacunek dla wiedzy i umiejętności, rzetelność w ich upowszechnianiu, otwartość na nowe idee oraz poszanowanie człowieka.

W ramach celu strategicznego 1 „Stworzenie studentom Uczelni warunków umożliwiających pozyskanie najwyższych i poszukiwanych na rynku pracy kwalifikacji" zapewniane jest poprzez specjalistyczne kształcenie z wykorzystaniem innowacyjnych metod i narzędzi w połączeniu z rozwijaniem kompetencji przyszłości, tak by Absolwent był konkurencyjny na rynku pracy. Zajęcia na kierunku zarządzanie przygotowują do zdobycia kompetencji w zakresie analitycznego i krytycznego myślenia, podejmowania decyzji w oparciu o dane, wykorzystania technologii cyfrowych, w tym rozwiązań opartych na sztucznej inteligencji, zarządzania projektami, współpracy zespołowej, komunikacji, przedsiębiorczości oraz zdolności adaptacji do zmieniających się uwarunkowań funkcjonowania organizacji. Program uwzględnia również rozwój kompetencji w zakresie innowacyjności, zrównoważonego rozwoju oraz społecznej odpowiedzialności organizacji (ESG). Powyższe kompetencje są realizowane na przedmiotach takich jak m.in.: zarządzanie procesami, zarządzanie projektami, AI i analiza danych, zarządzanie jakością, podstawy zarządzania, procesy informacyjne w zarządzaniu.

Zajęcia odbywają się w trybie stacjonarnym, niestacjonarnym, Indywidualnej Organizacji studiów (IOS), Indywidualnego Toku Studiów (ITS) przy jednoczesnym wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia w zakresie wykładów są realizowane on – line, natomiast ćwiczenia odbywają się w siedzibie Uczelni. Obie formy zajęć opierają się na wykorzystaniu nowoczesnych metod dydaktycznych, takich jak: wykłady problemowe, studium przypadku (case study), indywidualna forma wsparcia edukacyjnego oparta na współpracy studenta z tutorem (tutoring), projektowanie, symulacje, grywalizacja. W uczelni wykorzystywane są platformy e-learningowe MS TEAMS i GOOGLE CLASSROOM.

*oznaczono nabór 2024/2025

W ramach celu strategicznego 1 wprowadzony został Wirtualny Dziekanat (nDziekanat), który zapewnia indywidualny dostęp do informacji związanych z tokiem studiów, programem zajęć, wyborem promotorów i dodatkowych zajęć. Kontakt z wykładowcami odbywa się za pomocą adresów e-mail utworzonych na potrzeby pracy w Uczelni, a konta Studentów na MS TEAMS i CLASSROOM umożliwiają dostęp do materiałów online umieszczanych bezpośrednio przez Nauczycieli.

Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie zakłada aktywny udział studentów w życiu Uczelni (działalność kół naukowych) oraz system wsparcia obejmujący m.in. stypendium naukowe, socjalne, sportowe.

Istotnym elementem koncepcji kształcenia jest ścisła współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, umożliwiająca systematyczne doskonalenie programu studiów zgodnie z potrzebami pracodawców oraz rozwój praktycznych kompetencji studentów. W procesie projektowania, realizacji i doskonalenia programu uczestniczą przedstawiciele pracodawców, kadra akademicka oraz studenci, co zapewnia jego aktualność i dostosowanie do zmieniających się wyzwań rynku pracy.

Koncepcja kształcenia na kierunku zarządzanie zakłada zapewnienie jakości kształcenia dzięki wdrożonemu Uczelnianemu Systemowi Zapewnia Jakości Kształcenia w ULu (USZJK). Jest to przejrzysty zbiór działań w zakresie poszczególnych obszarów procesu kształcenia, spójny z celami i strategią Uczelni. Doskonalenie jakości na kierunku zarządzanie odbywa się za pomocą: hospitacji, ankietyzacji studentów oraz przeglądów programów nauczania.

Koncepcja kształcenia wpisuje się także w cel strategiczny 2 „Uzyskanie i umocnienie pozycji Uczelni w obszarze badań w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim i innych kierunkowych obszarach" poprzez skuteczne pozyskiwanie środków w ramach konkursów grantowych i projektów dofinansowanych z UE (np. Nowe Kształcenie ULu), wspieranie działalności dydaktyczno-naukowej pracowników (finansowanie konferencji krajowych i międzynarodowych oraz wyjazdów zagranicznych w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych (np. wyjazd do Chin, Hiszpanii, Wielkiej Brytanii), prowadzenie konferencji naukowych z innymi ośrodkami naukowo-badawczymi oraz poprzez wzmacnianie infrastruktury badawczej i laboratoryjnej Uczelni (np. n-Dziekanat, ACADEMICA – wypożyczalnia publikacji naukowych).

Umacnianie związków z instytucjami zajmującymi się problematyką zarządzania (np. Pracodawcami Rzeczypospolitej Polskiej, Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Polską Federacją Producentów Żywności) oraz rozwój współpracy z organizacjami pracodawców i przedsiębiorców, silne powiązanie dydaktyki z praktyką wpisuje się w cel strategiczny 3 „Uzyskanie i umocnienie roli kluczowego podmiotu w konsorcjach oraz sieciach współpracy na rzecz m.in. zarządzania kapitałem ludzkim". W ramach realizacji tego celu powołana została Rada Interesariuszy Zewnętrznych, której celem jest analiza programów nauczania, współpraca przy organizacji praktyk zawodowych, uczestnictwo w targach pracy i branżowych wydarzeniach, a także *learning by doing*, czyli przygotowanie prac licencjackich i magisterskich przy współpracy z firmami zewnętrznymi (student zyskuje temat, firma konkretne wyniki).

Stymulowanie podnoszenia kompetencji kadry dydaktycznej oraz aktywny udział praktyków w procesie kształcenia poprzez powierzenie zajęć osobom z wieloletnim doświadczeniem zawodowym i sukcesami w praktyce biznesowej i samorządowej wpisuje się w cel strategiczny 4 „Optymalizacja struktury organizacyjnej, racjonalizacji polityki kadrowej oraz podniesienia efektywności zarządzania Uczelnią".

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku zarządzanie o profilu praktycznym zostały oparte o efekty uczenia się mieszczące się w dziedzinie nauk społecznych z dyscypliną wiodącą nauki o zarządzaniu i jakości. W ramach studiów I i II stopnia dyscyplinami dodatkowymi są ekonomia i finanse oraz nauki

*oznaczono nabór 2024/2025

o komunikacji społecznej i mediach. Koncepcja i cele kształcenia kierunku zarządzanie I i II stopnia mieszczą się w dyscyplinach naukowych, do których zostały przyporządkowane.

W ramach studiów I stopnia celem kształcenia jest:

- przekazanie studentom aktualnej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin wspierających procesy zarządzania;
- rozwijanie umiejętności analizowania problemów organizacyjnych, podejmowania decyzji oraz wykorzystywania danych i nowoczesnych technologii w procesach zarządzania;
- przygotowanie do planowania, organizowania, kierowania i kontroli procesów zachodzących w organizacjach różnych typów;
- rozwijanie kompetencji w zakresie zarządzania projektami, zarządzania zmianą oraz doskonalenie procesów organizacyjnych;
- kształtowanie umiejętności skutecznej komunikacji, współpracy zespołowej, negocjacji oraz budowania relacji interpersonalnych;
- przygotowanie do prowadzenia działalności gospodarczej oraz rozwijania postaw przedsiębiorczych i innowacyjnych;
- rozwijanie kompetencji związanych z wykorzystaniem technologii cyfrowych, analityk i danych oraz narzędzi wspierających procesy decyzyjne, w tym rozwiązań opartych na sztucznej inteligencji;
- kształtowanie postaw etycznych, odpowiedzialności społecznej oraz świadomości znaczenia zrównoważonego rozwoju działalności organizacji;
- przygotowanie do uczenia się przez całe życie, doskonalenia kompetencji zawodowych oraz elastycznego reagowania na zmieniające się wymagania rynku pracy;
- przygotowanie studentów do prowadzenia własnej działalności gospodarczej, współrządzenia rodzinnymi firmami, a także rozwijania kariery specjalistów i doradców;
- przygotowanie studentów do realizacji podstawowych funkcji zarządzania w instytucjach o charakterze gospodarczym i administracyjnym;
- ukształtowanie u studentów umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów gospodarowania zasobami ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacyjnymi, ukształtowanie u studentów umiejętności skutecznego komunikowania się, negocjowania, motywowania do pracy w zespole;
- wykształcenia u studentów postaw społecznie odpowiedzialnych w środowisku pracy, potrafiących świadomie równoważyć pracę zawodową z życiem osobistym;
- przygotować studentów do uczenia się przez całe życie oraz systematycznego rozwoju kompetencji zawodowych.

W ramach studiów II stopnia celem kształcenia jest:

- przekazanie zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości i nauk pokrewnych oraz kształtowanie krytycznego i oryginalnego myślenia o jej przydatności i skuteczności,
- przygotowanie absolwentów do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska (połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych),

*oznaczono nabór 2024/2025

- kształtowanie aktywnej postawy wobec problemów etycznych i społecznych biznesu oraz zaangażowania i poczucia osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim.

Koncepcja kształcenia kierunku zarządzania na poziomie studiów I i II stopnia zakłada elastyczność procesu kształcenia poprzez bogatą ofertę specjalności przygotowaną we współpracy z interesariuszami zewnętrznymi. W ramach studiów licencjackich uruchomione zostały następujące specjalności (cykl kształcenia 2026/2027):

- **AI w biznesie, automatyzacja procesów i analityka menedżerska**

Specjalność przygotowuje studentów do wykorzystywania sztucznej inteligencji, automatyzacji i analityki danych w pracy menedżera oraz w codziennym funkcjonowaniu organizacji. Jej podstawą jest praktyczne połączenie zarządzania, technologii, procesów, danych, narzędzi no-code/low-code, komunikacji z zespołem oraz podejmowania decyzji opartych na informacji.
Nie jest to specjalność informatyczna. Jej celem nie jest kształcenie programistów ani data scientistów, lecz osób, które potrafią rozumieć potencjał narzędzi AI, mapować procesy, identyfikować zadania możliwe do automatyzacji, budować proste dashboardy, interpretować dane i wdrażać rozwiązania usprawniające pracę zespołów.
Naturalnym efektem końcowym specjalności jest przygotowanie projektu usprawnienia procesu biznesowego: opis problemu, mapa procesu, propozycja automatyzacji, dashboard menedżerski, ocena ryzyka, plan wdrożenia oraz rekomendacje dotyczące zarządzania zmianą.

- **E-commerce, digital marketing i sprzedaż online**

Specjalność przygotowuje studentów do planowania, uruchamiania, prowadzenia i rozwijania sprzedaży online. Łączy podstawy e-commerce, digital marketingu, marketplace, social commerce, UX, konwersji, CRM, marketing automation, analityki sprzedaży, obsługi klienta, logistyki oraz wykorzystania AI w opisach produktów, kampaniach i analizie wyników. To specjalność bardzo praktyczna i sprzedażowa. Kandydat powinien widzieć, że po studiach nie otrzymuje wyłącznie wiedzy o marketingu, ale potrafi przygotować projekt sklepu, lejek sprzedażowy, kampanię, prosty plan marketplace albo analizę wyników sprzedaży online. Efektem końcowym specjalności jest projekt e-commerce: koncepcja sklepu, model sprzedaży, karta produktów, plan kampanii, mapa ścieżki klienta, podstawowa analityka, budżet działań oraz rekomendacje rozwoju sprzedaży.

- **HR Tech, employer branding i zarządzanie doświadczeniem pracownika**

Specjalność przygotowuje studentów do pracy w nowoczesnym HR, który łączy zarządzanie ludźmi, technologię, komunikację, doświadczenie pracownika i dane. Jej podstawą jest połączenie rekrutacji, candidate experience, employer brandingu, onboardingu, rozwoju pracowników, employee experience, dobrostanu, HR analytics, kultury organizacyjnej i odpowiedzialnego wykorzystania AI. To specjalność dla osób, które chcą pracować z ludźmi, ale rozumieją, że HR przestał być wyłącznie administracją kadrową. Współczesny HR jest obszarem strategicznym, komunikacyjnym i technologicznym: odpowiada za pozyskiwanie talentów, doświadczenie kandydatów, markę pracodawcy, rozwój, zaangażowanie, retencję i jakość kultury organizacyjnej. Efektem końcowym specjalności jest projekt HR: kampania employer branding, proces rekrutacji i candidate experience, program onboardingowy, plan employee experience albo podstawowy dashboard HR z rekomendacjami dla organizacji.

*oznaczono nabór 2024/2025

W ramach studiów magisterskich uruchomione zostały następujące specjalności (cykl kształcenia 2026/2027):

- **Strategiczne zarządzanie AI, danymi i transformacją organizacji**

Specjalność przygotowuje studentów do zarządzania organizacją w środowisku, w którym sztuczna inteligencja, automatyzacja procesów, dane i dashboardy stają się codziennymi narzędziami pracy menedżera. Nie jest to specjalność informatyczna. Jej celem jest przygotowanie osób, które rozumieją procesy biznesowe, potrafią wskazać miejsca do automatyzacji, używać AI odpowiedzialnie, zlecać i nadzorować wdrożenia oraz podejmować decyzje na podstawie danych.

- **Zarządzanie zmianą, ESG i odpornością organizacji**

Specjalność przygotowuje studentów do zarządzania organizacją w warunkach zmiany, presji regulacyjnej, wymagań ESG, ryzyk operacyjnych, cyberzagrożeń i potrzeby utrzymania ciągłości działania. Łączy zarządzanie zmianą, zrównoważony rozwój, compliance, ryzyko, komunikację kryzysową, cyberodporność oraz przywództwo w sytuacjach napięcia.

W zależności od ukończonej specjalności absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w organizacjach różnych sektorów gospodarki, jednostkach administracji publicznej i samorządu terytorialnego, instytucjach finansowych, bankach, firmach doradczych i konsultingowych, organizacjach pozarządowych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Efekty uczenia się dla studiów I i II stopnia kierunku zarządzanie zostały dostosowane do wymagań Polskiej Ramy Kwalifikacji określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku i zatwierdzone przez Senat. Efekty uczenia się na studiach I stopnia (12 dla wiedzy, 17 dla umiejętności i 7 dla kompetencji społecznych) wynikają z założeń koncepcji kształcenia uwzględniając praktyczny profil kierunku, odnoszą się do aktualnej wiedzy i jej zastosowań w ramach dyscypliny wiodącej tj. nauki o zarządzaniu i jakości oraz dwóch dyscyplin wspomagających: ekonomii i finansów oraz nauki o komunikacji społecznej i mediach, współczesnych form zarządzania i ich praktycznego wykorzystania, uwzględniając umiejętności analityczne, komunikacyjne i strategiczne, a także określają niezbędne kompetencje społeczne w zakresie działalności zawodowej dla kierunku zarządzanie.

Do kluczowych kierunkowych efektów uczenia się powiązanych z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany należy wskazać:

Studia licencjackie

- Dla dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości student:

P_W01	Zna i rozumie podstawy nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich miejsce w systemie nauk społecznych
P_W03	Zna i rozumie uwarunkowania prawne, ekonomiczne i społeczne funkcjonowania organizacji oraz rolę instytucji publicznych i gospodarczych
P_W06	Zna i rozumie współczesne uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju organizacji wynikające ze zmian społecznych, gospodarczych, technologicznych oraz wyzwań zrównoważonego rozwoju

*oznaczono nabór 2024/2025

P_W08	Zna i rozumie zasady tworzenia, funkcjonowania i rozwoju organizacji, podstawy przedsiębiorczości oraz ochrony własności intelektualnej
P_U01	Potrafi analizować i interpretować zjawiska oraz procesy zachodzące w organizacjach z wykorzystaniem wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości
P_U03	Potrafi pozyskiwać, analizować i interpretować dane oraz wykorzystywać je w procesach podejmowania decyzji
P_U06	Potrafi wykorzystywać technologie cyfrowe oraz narzędzia wspomagające zarządzanie i podejmowanie decyzji
P_K04	Jest gotów do podejmowania odpowiedzialnych decyzji z uwzględnieniem ich skutków społecznych, ekonomicznych i środowiskowych
P_K07	Jest gotów do wykorzystywania technologii cyfrowych w sposób odpowiedzialny, z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa informacji oraz ochrony danych

- Dla dyscypliny ekonomia i finanse student:

P_W03	Zna i rozumie uwarunkowania prawne, ekonomiczne i społeczne funkcjonowania organizacji oraz rolę instytucji publicznych i gospodarczych
P_U04	Potrafi stosować przepisy prawa oraz zasady ekonomii w rozwiązywaniu problemów związanych z funkcjonowaniem organizacji
P_U11	Potrafi efektywnie zarządzać zasobami ludzkimi, finansowymi, materialnymi informacyjnymi organizacji

- Dla dyscypliny nauki o komunikacji społecznej i mediach student:

P_W05	Zna i rozumie zasady komunikacji interpersonalnej i organizacyjnej oraz ich znaczenie w zarządzaniu organizacją
P_W11	Zna i rozumie zasady etycznego, odpowiedzialnego zrównoważonego zarządzania oraz podstawowe koncepcje zarządzania strategicznego
P_U05	Potrafi komunikować się skutecznie z otoczeniem organizacji oraz efektywnie współpracować w zespołach
P_U08	Potrafi organizować pracę własną i zespołu oraz efektywnie zarządzać czasem i powierzonymi zadaniami
P_K02	Jest gotów do współpracy w zespołach oraz budowania relacji opartych na wzajemnym szacunku, zaufaniu i skutecznej komunikacji

Studia magisterskie

- Dla dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości student:

P_W01	Zna i rozumie wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym
P_W05	Zna i rozumie w pogłębiony sposób zasady zarządzania strategicznego i jego wpływ na rozwój organizacji

*oznaczono nabór 2024/2025

P_W10	Zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości w stopniu rozszerzonym
P_U01	Potrafi wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników
P_U06	Potrafi uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych, proponować i uzasadniać rozstrzygnięcia oraz wykorzystywać zaawansowane metody i narzędzia wspomagające proces decyzyjny

- Dla dyscypliny ekonomia i finanse student:

P_W02	Zna i rozumie miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym
P_W03	Zna i rozumie ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz skutki zróżnicowania poziomu rozwoju gospodarczego państw i organizacji
P_U08	Potrafi posługiwać się wybranymi normami i standardami, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i społeczne w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania działalności organizacji

- Dla dyscypliny nauki o komunikacji społecznej i mediach student:

P_W16	Zna i rozumie procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz strategie negocjacyjne i zasady ich stosowania
P_U13	Potrafi dobierać zasoby ludzkie, materialne, finansowe i informacyjne oraz zarządzać nimi w celu skutecznej i efektywnej realizacji zadań menedżerskich
P_U16	Potrafi kierować pracą zespołu oraz planować i wspierać rozwój zawodowy jego członków
P_K07	Jest gotów do przestrzegania i upowszechniania zasad etyki zawodowej oraz wrażliwości społecznej w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społeczeństwa i zasad społecznej odpowiedzialności organizacji

Zarówno efekty uczenia się określone dla kierunku, jak i poszczególnych zajęć są możliwe do osiągnięcia, ponieważ zakres wiedzy, umiejętności i kompetencji jest zrozumiały i możliwy do weryfikacji (opisany w kryterium 3).

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych modułów kierunkowych (tzw. specjalności/specjalizacji),*
2. *związku kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku,*

*oznaczono nabór 2024/2025

3. *zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia,*
4. *sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów,*
5. *cech wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,*
6. *kluczowych kierunkowych efektów uczenia się, ze wskazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, jak również stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku,*
7. *efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwinięć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
8. *spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Oceniany program studiów o profilu ogólnoakademickim budzi zastrzeżenia**	**Obecnie w uczelni realizowany jest program studiów o profilu praktycznym i spełnia wymagania ustawy**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Dobrą praktyką w Uczelni jest powiązanie koncepcji kształcenia z misją i strategią Uczelni przy udziale otoczenia społeczno – gospodarczego. Uczelnia prowadzi na bieżąco monitoring pożądanych wśród pracodawców kompetencji i umiejętności, jakie musi nabyć Student by być konkurencyjnym na rynku pracy. Współpraca ta ma charakter ciągły, a rekomendacje i sugestie są wdrażane na bieżąco do programu studiów. Konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi gwarantują kompatybilność efektów uczenia się na kierunku zarządzanie z wymogami rynku pracy. Podkreślić należy, że zajęcia praktyczne realizowane są przez osoby posiadające bogate doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania i prowadzenia projektów badawczo – rozwojowych, co podnosi rangę prowadzonego kierunku. Dobrym pomysłem jest prowadzenie prac dyplomowych przy współpracy firm zewnętrznych – *learning by doing.*

*oznaczono nabór 2024/2025

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów dla kierunku Zarządzanie, studia I i II stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne i niestacjonarne został opracowany zgodnie z: ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów, rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz przepisami dotyczącymi Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji przy udziale otoczenia społeczno-gospodarczego, interesariuszy wewnętrznych oraz studentów.
Studia I stopnia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej przez 6 semestrów. Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie 180 punktów ECTS, odpowiadających 4500 godzinom całkowitego nakładu pracy studenta, zgodnie z zasadami Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS). Program studiów zapewnia uzyskanie 73 pkt. ECTS/74,5 pkt. ECTS* w ramach zajęć realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (bez praktyk zawodowych). Ze względu na praktyczny profil kształcenia ponad połowa punktów ECTS (107 ECTS/*107 ECTS**) została przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne, realizowanym w warunkach właściwych dla środowiska zawodowego. Integralnym elementem programu są praktyki zawodowe realizowane w wymiarze 960 godzin, trwające co najmniej 6 miesięcy, umożliwiające osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się oraz zdobycie doświadczenia zawodowego odpowiadającego wymaganiom współczesnego rynku pracy. Studia I stopnia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata po złożeniu pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym.
Studia II stopnia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej przez 4 semestry. Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie 120 punktów ECTS, odpowiadających 3000 godzinom całkowitego nakładu pracy studenta, zgodnie z zasadami Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS). Program, studiów zapewnia uzyskanie 51 pkt. ECTS/ 52 pkt. ECTS* w ramach zajęć realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (bez praktyk zawodowych). Ze względu na praktyczny profil kształcenia ponad połowa punktów ECTS (68,25 ECTS/ *63,5 ECTS**) została przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne, realizowanym w warunkach właściwych dla środowiska zawodowego. Integralnym elementem programu są praktyki zawodowe realizowane w wymiarze 480 godzin, trwające co najmniej 3 miesiące, umożliwiające osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się oraz zdobycie doświadczenia zawodowego odpowiadającego wymaganiom współczesnego rynku pracy. Studia II stopnia kończą się uzyskaniem tytułu magistra po złożeniu pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Poszczególnym zajęciom przypisano odpowiednią liczbę ECTS, przyjmując, że 1 ECTS odpowiada 25-30 h pracy studenta obejmującą zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami. Praca własna studenta (PWS) związana jest z przygotowaniem się do zajęć i kształtuje umiejętności praktyczne takie jak: pozyskiwanie informacji z baz danych, przygotowywanie projektów, rozwiązywanie zadań, studiowanie literatury obowiązkowej i pomocniczej, przygotowanie do zaliczeń i egzaminów oraz do samodzielnego uzupełniania i utrwalania wiedzy z zakresu zarządzania. Wszystkie przedmioty na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych mają ten sam wymiar godzinowy, z tym, że na studiach stacjonarnych dodatkowo występują zajęcia z wychowania fizycznego. Zajęciom do

*oznaczono nabór 2024/2025

wyboru (30 % ECTS), które obejmują języki obce, seminarium dyplomowe oraz przedmioty swobodnego wyboru i przedmioty specjalnościowe przypisano odpowiednio, na studiach I stopnia 61 pkt. ECTS/ *55 pkt. ECTS** oraz 47 pkt. ECTS/ *53 pkt. ECTS** na studiach II stopnia. Program studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia przewiduje zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych. Na studiach licencjackich są to filozofia z logiką i etyka (5 ECTS), na studiach magisterskich filozofia i etyka w biznesie (5/6* ECTS).

Sekwencja zajęć uwzględnia następstwo treści kształcenia zapewniając wykorzystanie na semestrach wyższych wiedzy, umiejętności i kompetencji nabytych na semestrach niższych, wychodząc od zajęć o charakterze ogólnym, przechodząc do zajęć kierunkowych i specjalistycznych. Zajęcia z języka obcego zaplanowano na studiach I stopnia przez 6 semestrów, na studiach II stopnia przez 3/*2** semestry. Zajęcia z języka obcego mają służyć studentowi w zakresie wykorzystania literatury obcojęzycznej w pracach dyplomowych, projektach oraz zajęciach specjalnościowych. Na studiach I stopnia zajęcia z języka angielskiego realizowane są na poziomie B2, natomiast na studiach II stopnia na poziomie B2+. Dla studentów posiadających zaległości z zakresu języka zaprojektowana została platforma e-learningowa do samodzielnej nauki. W programie studiów przewidziane są następujące formy zajęć: wykłady problemowe, studium przypadku, projektowanie, symulacje, grywalizacja, a także zajęcia z udziałem pracodawców/ praktyków. Należy zauważyć, że podczas ankietyzacji Studentów w zakresie jakości kształcenia wraz z biegiem lat maleje zainteresowanie zajęciami on-line, stąd w Uczelni realizowane są wykłady za pośrednictwem metod i technik kształcenia na odległość tj. ok. 11% na studiach licencjackich i ok. 12% na studiach magisterskich (ćwiczenia są realizowane za pośrednictwem metod i technik kształcenia na odległość tylko pomocniczo). Są to zajęcia synchroniczne w formie wykładu czy wykładów problemowych. Zatem zarówno na studiach I i II stopnia udział zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość spełnia wymagania w zakresie możliwości organizacji takiej formy zajęć. Od roku 2020 w Uczelni wyodrębniono komórkę organizacyjną „Dział IT", która czuwa nad poprawnością realizacji zajęć w formie zdalnej (m.in. weryfikuje, czy zajęcia się rozpoczęły, skończyły, czy widać uczestników, czy nie ma problemów z wejściem na zajęcia itp.). „Dział IT" realizuje działania w zakresie nadawania dostępów Studentom do platform zdalnego nauczania, aktualizuje grafiki, plany zajęć, stanowi wsparcie metodyczne indywidualne i grupowe dla nauczycieli i studentów, prowadzi szkolenia z zakresu wykorzystania platform do zdalnego nauczania, a także prowadzi audyty w zakresie realizowanych studiów, kursów on-line. Zajęcia prowadzone są za pośrednictwem MS TEAMS oraz CLASSROOM. Do każdej z platform zarówno student, jak i nauczyciel posiadają indywidualne dostępy. Obie platformy są przystosowane w taki sposób, by móc prowadzić zajęcia ze studentami, jak i przygotowywać projekty czy egzaminy pisemne. Na platformach umieszczane są informacje dot. planu zajęć on-line, materiały od nauczycieli oraz inne informacje z dziekanatu. Dokumentacją regulującą zasady funkcjonowania platform do zdalnego nauczania jest Regulamin Kształcenia na Odległość ULu. Zajęcia w formie zdalnej podlegają ewaluacji zgodnie z Uczelnianym System Zarządzania Jakością Kształcenia i są przewidziane w planie hospitacji.

Dobierając treści programowe dla programu studiów zarówno licencjackich, jak i magisterskich na kierunku zarządzanie uwzględniono m.in. koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, rozwój dyscypliny wiodącej oraz dyscyplin pomocniczych, a także dobre praktyki menedżerskie i współczesne problemy zarządzania.

W strukturze programu studiów I i II stopnia zostały wyodrębnione przedmioty z zakresu dyscyplin:

1. nauk o zarządzaniu i jakości,
2. ekonomii i finansów,

*oznaczono nabór 2024/2025

3. nauk o komunikacji społecznej i mediach.

Treści programowe na studiach I i II stopnia są zgodne z efektami uczenia się określonymi dla kierunku i zapewniają ich osiągnięcie w pełni. Realizacja kierunkowych efektów uczenia się na studiach I i II stopnia ma charakter przekrojowy. Poszczególne efekty są realizowane w ramach różnych przedmiotów, co umożliwia studentom stopniowe pogłębianie wiedzy, rozwijanie umiejętności oraz kompetencji społecznych, a także ich praktyczne zastosowanie.

Studia I stopnia:
P_W01 – Podstawy logistyki, Zachowania organizacyjne, Podstawy socjologii
P_W05 – Metodyka studiowania, Zachowania organizacyjne, Podstawy socjologii
P_U07 – Podstawy zarządzania – ćwiczenia, Samozatrudnienie w gospodarce globalnej

Studia II stopnia:
P_W07 – Społeczne aspekty zarządzania, Metody podejmowania decyzji menedżerskich, Komunikacja interpersonalna
P_W10 – Przedsiębiorczość, Prawo cywilne i gospodarcze
P_U02 – Koncepcje zarządzania, Zarządzanie procesami, Rachunkowość zarządczaPrzedstawione przykłady ilustrują realizację kierunkowych efektów uczenia się w ramach różnych przedmiotów z uwzględnieniem specyfiki i poziomu kształcenia.
Dobór treści programowych z zakresu języków obcych dokonano poprzez wprowadzenie treści przedmiotu język angielski/niemiecki (do wyboru) tematów dot. gramatyki, pisowni, słownictwa ogólnego i specjalistycznego z zakresu zarządzania. W ramach uzupełniania wiedzy studentów lub poszerzania znajomości języka obcego została wprowadzona platforma językowa Lango. Kształcenie językowe na kierunku zarządzanie jest prowadzone przez lektorów posiadających doświadczenie zawodowe w nauczaniu na studiach wyższych i/lub doświadczenie w zakresie tematyki kierunku. Lektoraty są prowadzone z języka angielskiego lub niemieckiego (w zależności od deklaracji studenta). Efekty uczenia się dla poszczególnych języków opisane są w sylabusie przedmiotów. Celem zajęć z wybranego języka jest przygotowanie studentów studiów I stopnia do posługiwania się językiem na poziomie B2, natomiast na studiach II stopnia na poziomie B2+. Na zajęciach realizowane są projekty, inscenizacje, prezentacje, dyskusje. W ramach wyrównania różnic w Uczelni dostępna jest platforma językowa Lango. Program kształcenia na kierunku zarządzanie dla studiów I i II stopnia dostosowany jest tak, by oprócz języka akademickiego uczyć się i doskonalić język specjalistyczny. Uzupełnieniem kształcenia językowego są wykłady i konferencje organizowane z udziałem osób z zagranicy.
W celu utrwalenia i pozyskiwania wiedzy w ramach przedmiotów podawana jest studentom aktualna literatura podstawowa i uzupełniająca.
W procesie kształcenia na kierunku zarządzanie istotny wpływ ma nabywanie nie tylko umiejętności praktycznych, ale także kompetencji, które pełnią kluczową rolę w procesie budowania zespołu w aspekcie etycznym i prospołecznym. Na szczególną uwagę zasługują przedmioty takie jak:
Studia licencjackie: zachowania organizacyjne, podstawy komunikacji, zarządzanie zasobami ludzkimi, kierowanie i przywództwo, gra decyzyjna, konflikty i ich rozwiązywanie w zespołach pracowniczych, warsztat pracy menedżera oraz warsztat rozwoju osobistego.
Studia magisterskie: komunikacja interpersonalna, komunikacja międzykulturowa, nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim, negocjacje w biznesie.
Przygotowanie pracy dyplomowej obejmuje seminaria i pracę własną studenta. Szczegółowe zasady przygotowania prac dyplomowych określono w regulaminie dyplomowania dla studiów I i II stopnia.

*oznaczono nabór 2024/2025

Dobrą praktyką uczelni jest organizowanie spotkań z pracodawcami, szkoleń i konferencji dla studentów kierunku zarządzanie, gdzie mogą poszerzać swoje zainteresowania. Studenci regularnie odbywają wizyty u pracodawców nie tylko na praktykach zawodowych, ale także w zakresie wizyt z danego przedmiotu np. Mikołajki Resort, by zapoznać studentów z warunkami pracy, strukturą i sposobem zarządzania daną instytucją, a także poszerzać ich horyzonty biznesowe. Studenci mieli także okazję uczestniczyć w międzynarodowych targach dóbr konsumpcyjnych NINGBO w Chinach. W ramach praktyk zawodowych na studiach I stopnia studenci mają obowiązek zaliczyć 960 h (po 2,3,4,5 semestrze/ *po 2,4,5 semestrze**), a na studiach magisterskich 480 h (po 1,2,3 semestrze/ *po 2 i 3 semestrze**), co wynika z regulaminu praktyk zawodowych wprowadzonego w Uczelni osobno dla studiów licencjackich i magisterskich.

Dopuszcza się następujące formy realizacji praktyk zawodowych:

- praktyka realizowana w instytucji wskazanej przez uczelnię,
- praktyka realizowana w kraju lub za granicą, w tym w ramach programów mobilności, zgodnie z wymaganiami programu studiów, sylabusa i regulaminu praktyk zawodowych,
- praktyka realizowana w instytucji wybranej przez studenta, po zatwierdzeniu miejsca praktyki przez opiekuna praktyk zgodnie z kryteriami doboru miejsca praktyk,
- Zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych w ramach udokumentowanej aktywności zawodowej studenta, pod warunkiem potwierdzenia osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla praktyki, zgodnie z Regulaminem Studenckich Praktyk Zawodowych.

Nad sprawami związanymi z praktykami zawodowymi czuwa Opiekun Kierunku powołany przez Rektora. Opiekun kierunku posiada odpowiednie kwalifikacje tj. wykształcenie kierunkowe i praktyczne umiejętności związane z dyscypliną, do której przyporządkowany jest kierunek zarządzanie. Jako osoba sprawująca piecze nad całokształtem praktyk zawodowych jest przełożonym studentów, odpowiada za realizację efektów uczenia się zgodnie z sylabusem praktyk zawodowych, rozstrzyga spory z zakładem pracy, w którym student odbywa praktykę, dobiera placówki do praktyk zawodowych, nawiązuje kontakty z firmami i pracodawcami, monitoruje i hospituje praktyki zawodowe, pomaga studentom, którzy potrzebują indywidualnego planu praktyk, weryfikuje czy opiekun praktyk ze strony zakładu pracy posiada odpowiednie kwalifikacje zgodnie z zasadami doboru zakładowego opiekuna do praktyk. Opiekun kierunku pełniący role opiekuna praktyk ze strony Uczelni zapewnia studentom kontakt on-line w wyznaczonych godzinach. Studenci są kontrolowani i oceniani na bieżącą przez Opiekuna Kierunku oraz zakładowego opiekuna praktyk od samego początku realizacji praktyk. Student ma obowiązek prowadzić dziennik praktyk. Zaliczenia praktyk dokonuje Opiekun Kierunku po pozytywnej opinii z zakładu pracy. W ramach praktyk weryfikowane są efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Miejscem odbywania praktyk zawodowych są podmioty gospodarcze, firmy marketingowe, przedsiębiorstwa, korporacje, działy HR, jednostki samorządu terytorialnego, instytuty badawczo-rozwojowe i inne.

Do zadań opiekuna praktyk z ramienia Uczelni należy:

- weryfikacja i akceptacja miejsc praktyk,
- zapoznanie studentów z zasadami ich realizacji,
- współpraca z podmiotami przyjmującymi,
- monitorowanie przebiegu praktyk,
- weryfikacja dokumentacji i osiągnięcia efektów uczenia się,
- zaliczenie praktyki,
- udział w okresowej ocenie i doskonaleniu praktyk.

*oznaczono nabór 2024/2025

Do zadań zakładowego opiekuna praktyk należy:

- bieżąca organizacja pracy studenta,
- nadzór nad realizacją zadań,
- potwierdzenie przebiegu praktyki i ocena osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie przewidzianym dokumentacją.

W treściach programów staramy się wzbogać ofertę studiów poprzez wprowadzenie innowatorskich specjalności takich jak:

Studia licencjackie:

- AI w biznesie, automatyzacja procesów i analityka menedżerska
- E-commerce, digital marketing i sprzedaż online
- HR Tech, employer branding i zarządzanie doświadczeniem pracownika

Studia magisterskie:

- Strategiczne zarządzanie AI, danymi i transformacją organizacji
- Zarządzanie zmianą, ESG i odpornością organizacji

Wszystkie wyżej wymienione specjalności były konsultowane z otoczeniem społeczno – gospodarczym i dostały pozytywną rekomendację do wdrożenia.

Metody kształcenia dobierane są z uwzględnieniem charakteru zajęć, poziomu studiów i zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wykłady problemowe oraz dyskusje służą rozwijaniu wiedzy i krytycznej analizy, natomiast studia przypadków, projekty, symulacje i praca zespołowa wspierają praktyczne wykorzystanie wiedzy, rozwijanie umiejętności decyzyjnych i komunikacyjnych oraz odpowiedzialności za efekty pracy. Na studiach II stopnia większy nacisk położono na samodzielną diagnozę złożonych problemów, ocenę wariantów i uzasadnianie decyzji.

Przykładowe metody kształcenia i ich powiązanie z efektami uczenia się na studiach I stopnia:

Metody kształcenia	Przedmiot	Efekt uczenia się
Praca w grupach	Zarządzanie międzykulturowe Podstawy socjologii	P_U12 P_K02
Rozwiązywanie kazusów	Wstęp do nauki o prawie i państwie	U1, U2, K1, K2
Analiza rachunku zysków i strat, bilansu, rachunku przepływów pieniężnych	Finanse przedsiębiorstwa	P_U02, P_U03, P_U06
Przygotowanie projektu	Zarządzanie projektami	P_U02, P_U03, P_U07, P_U13
Symulacja	Podstawy zarządzania	P_U05, P_U07
Dyskusja problemowa (problem soloving)	Zachowania organizacyjne	P_K01, P_K02
Grywalizacja	Gra decyzjna	P_U05, P_K02, P_K04
Case study	Metody podejmowania decyzji menedżerskich Podstawy marketingu	P_U01, P_U06, P_U07, P_K01, P_K02 ,P_K06 P_U01, P_U11
PBL (problem based learning)	Podstawy logistyki	P_U01, P_U02, P_U14
Metoda inscenizacji	Psychologia w zarzadzaniu	P_U05, P_K02

*oznaczono nabór 2024/2025

Mapa ryzyk	Samozatrudnienie w gospodarce globalnej	P_U04, P_U13, P_U15, P_K04, P_K05

Przykładowe metody kształcenia i ich powiązanie z efektami uczenia się na studia II stopnia:

Metody kształcenia	Przedmiot	Efekt uczenia się
Praca w grupach	Komunikacja interpersonalna w przywództwie	P_U11, P_U04, P_U02
Przygotowanie projektu	Zarządzanie strategiczne Zarządzanie przedsiębiorstwem-dylematy, błędy	P_U01, P_U04, P_U07, P_K01 P_K06, P_U01, P_U06, P_U13, P_K01, P_K02, P_K05
Symulacja	Psychologia w zarządzaniu Kierowanie i przywództwo	P_U02, P_U12, P_U16, P_K01, P_K06 P_U13, P_U16
Dyskusja	Makroekonomia	P_U02, P_U04, P_U08, P_U12
Debata	Planowanie zatrudnienia	P_U16, P_K06
Case study	Społeczne aspekty zarządzania	P_U02, P_U04, P_U16, P_U17
Problem soloving	Zarządzanie procesami	P_U02, P_U04, P_U10
PBL (problem based learning)	Zarządzanie strategiczne	P_U04, P_U07
Metoda inscenizacji	Negocjacje w biznesie	P_W01, P_W16, P_U01, P_U07, P_K01, P_K02

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *doboru kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyk i w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia,*
2. *doboru metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
3. *zakresu korzystania z metod i technik kształcenia na odległość,*
4. *dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia,*
5. *harmonogramu realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru,*

*oznaczono nabór 2024/2025

6. *doboru form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w przypadku gdy na studiach prowadzone jest takie kształcenie), harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),*
7. *programu i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk,*
8. *doboru treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
9. *spełnienia reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Brak wymogu przygotowania pracy dyplomowej**	**Zmiana regulaminu studiów – wprowadzenie obowiązku pisania pracy dyplomowej przez Studenta**
2.	**Brak zajęć z języka obcego w planie studiów**	**Zajęcia z języka obcego są przewidziane w programie studiów i planowane zgodnie z harmonogramem zajęć**
3.	**Brak prac etapowych**	**Prace etapowe są gromadzone przez Dziekanat/za pośrednictwem MS TEAMS i CLASSROOM**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

Na szczególną uwagę zasługuje różnorodność metod kształcenia, która realizowana jest konsekwentnie od wielu lat. Regularnie szkolimy naszych nauczycieli akademickich w zakresie doboru metod dydaktycznych (szkolenia z zakresu Problem Based Learning, KAIZEN, TQM), zapewniamy studentom dostęp do zajęć on-line, by mogli realizować program niezależnie od warunków epidemicznych, prowadzimy zajęcia w sposób, który angażuje całe grupy (grywalizacja, studium przypadku) do poszukiwania rozwiązania danego problemu, organizujemy dodatkowe szkolenia umożliwiające studentom zdobycie certyfikatów i kolejnych kompetencji (np. kurs pierwszej pomocy). Wszystkie te działania mają na celu takie uatrakcyjnienie procesu kształcenia, by studenci maksymalnie się w ten proces angażowali.

*oznaczono nabór 2024/2025

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki rekrutacji na studia I i II stopnia na kierunku zarządzanie określa Uchwała Senatu dotycząca zasad rekrutacji na studia I i II stopnia. O przyjęcia na studia I stopnia mogą ubiegać się absolwenci szkół średnich posiadający świadectwo maturalne lub dojrzałości (lub inne uznane za równorzędne) oraz osoby przyjęte w ramach uznawania efektów uczenia się (przenoszące się z innej Uczelni), a także w ramach potwierdzania efektów uczenia się poza systemem studiów (szczegółowe zasady określa Regulamin Potwierdzania Efektów Uczenia się). Na studia II stopnia mogą ubiegać się absolwenci studiów oraz osoby w ramach uznawania lub potwierdzania efektów uczenia się. Wstęp na studia licencjackie i magisterskie jest wolny, a o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie kompletu dokumentów w ustalonym terminie (podanie o przyjęcie na studia, dokument potwierdzający ukończenie co najmniej poprzedniego poziomu nauczania oraz zdjęcie). Oferta na kierunku zarządzanie kierowana jest do osób wykazujących się zainteresowaniami w zakresie zarządzania, a także do posiadających kompetencje cyfrowe i zarządcze.

Zasady i warunki rekrutacji w ramach uznawania efektów uczenia się określa Regulamin Uznawania Efektów Uczenia. Zgodnie z powyższymi zapisami studenci przechodzący z innej uczelni muszą zaliczyć różnice programowe ustalone przez Dziekana w porozumieniu z nauczycielami. Zaliczenie przedmiotów i punktów ECTS uzyskanych w innej uczelni może nastąpić tylko, i wyłącznie wtedy, kiedy są one zbieżne w obu uczelniach. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan po zapoznaniu się dokumentacją przedłożoną przez Studenta. Zasady potwierdzania efektów uczenia się poza systemem studiów odbywają się zgodnie z art. 71 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce i Regulaminie przyjętym w Uczelni.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiąganych efektów uczenia określa Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK) oraz Regulamin Studiów. Rozwiązania zawarte w USZJK i Regulaminie Studiów wprowadzają odpowiednie regulacje związane z zaliczaniem przedmiotów i etapów kształcenia, określają ramy organizacyjne dla procesu weryfikacji osiągnięć studenta, formułują uprawnienia odwoławcze oraz określają konsekwencje braku zaliczenia. W sytuacjach problematycznych student może wystąpić o egzamin komisyjny. Dziekan zarządza egzamin komisyjny. Ogólne zasady oceniania studentów uwzględniają również reakcje na zachowania nieetyczne. Monitorowanie osiągania przez studentów efektów uczenia się prowadzone jest na różnych etapach kształcenia i dotyczy:

- egzaminów, kolokwiów, prac zaliczeniowych, zrealizowanych projektów,
- obrony pracy dyplomowej,
- egzaminu dyplomowego,
- odbytej praktyki,
- warunków uznawania i zaliczania różnic programowych,
- potwierdzania efektów uczenia się poza systemem studiów.

*oznaczono nabór 2024/2025

Metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się	Wiedza	Umiejętności	Kompetencje
	Egzaminy ustne	Egzaminy pisemne i ustne, opracowanie projektu	Obserwacja zachowań i umiejętności podczas zajęć i działań praktycznych
	Egzaminy pisemne – testy jedno i wielokrotnego wyboru, eseje, projekty, raporty, artykuły, abstrakt, publikacja	Obserwacja podczas zleconego zadania w warunkach rzeczywistych lub symulowanych	Udział w kołach i konferencjach naukowych
	Prace zespołowe np. wystąpienia ustne, pisemne przygotowywane w grupach	Udział w dyskusji, debacie, burzy mózgów, odgrywanie ról	Obserwacja zachowań i kompetencji podczas spotkań kół naukowych i konferencji
	Prace z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	Obserwacja podczas grywalizacji	Esej refleksyjny
		Aktywność podczas zajęć i praktyk zawodowych	Aktywność podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
		Aktywność w kole naukowym i konferencjach organizowanych przez Uczelnię	
		Aktywność podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	

Walidacja efektów uczenia się założonych w programie studiów i uszczegółowionych w sylabusach zajęć opiera się na wykorzystaniu metody nastawionej na weryfikację efektów uczenia się w trzech obszarach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wiele metod pozwala jednocześnie weryfikować wiedzę i umiejętności. Umiejętności praktyczne w tym przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie zarządzania weryfikowane jest poprzez ćwiczenia praktyczne i dyskusje grupowe, rozwiązywanie problemów oraz projekty. Proces weryfikacji efektów uczenia się uwzględnia potrzeby osób z niepełnosprawnością zgodnie z Regulaminem Studiów.

Dla zapewnienia przejrzystości systemu weryfikacji osiągania efektów uczenia się każdy student ma możliwość dokładnego zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi zaliczenia przedmiotów, kryteriami oceny egzaminów, prac kontrolnych, egzaminu dyplomowego, warunkami zaliczeń różnic programowych i potwierdzania efektów uczenia się.

Pisemne prace testowe dot. egzaminów i zaliczeń z oceną mogą odbywać się za pośrednictwem platform e-learningowych zgodnie z zarządzeniem Rektora.

*oznaczono nabór 2024/2025

Zasady dyplomowania zawarte są w Regulaminie Dyplomowania (odrębnie dla każdego poziomu studiów), a zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego w Regulaminie Egzaminu Dyplomowego (odrębnie dla każdego poziomu studiów). W Regulaminie Dyplomowania zawarte są informacje dot.:

- wyboru tematu i promotora pracy,
- zasad pisania pracy licencjackiej/magisterskiej,
- sposobu przygotowania strony tytułowej,
- zasad prowadzenia badań i wykorzystywania danych,
- kryteriów oceny pracy licencjackiej/magisterskiej,
- złożenia pracy,
- przeliczania ostatecznego wyniku studiów.

Prace etapowe, praktyki zawodowe oraz prace dyplomowe podlegają systematycznej ocenie i analizie zgodnie z USZJK.

W Regulaminie Egzaminu Dyplomowego zawarte są informacje dotyczące przeprowadzania egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy po złożeniu pracy dyplomowej obejmuje sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w całym cyklu kształcenia. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

- uzyskanie co najmniej dostatecznych ocen końcowych ze wszystkich przedmiotów objętych planem nauczania studiów pierwszego stopnia,
- uzyskanie zaliczenia umiejętności zawartych w Dzienniku praktyk zawodowych,
- złożenie pracy dyplomowej.

Student, który otrzyma pozytywną ocenę z egzaminu dyplomowego może przystąpić do obrony pracy dyplomowej. Nad całością zarówno egzaminu dyplomowego, jak i obrony pracy dyplomowej czuwa Przewodniczący Komisji.

Praca licencjacka na kierunku zarządzanie jest pracą opartą na aktualnym stanie wiedzy i jej zastosowaniach z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości jako dyscypliny wiodącej, a także ekonomii i finansów oraz nauk o komunikacji społecznej i mediach, uwzględniającą stan praktyki w obszarze zarządzania, ukierunkowaną na rozwiązanie problemu praktycznego i realizowaną pod opieką promotora. Zakłada się, że proces dyplomowania na studiach pierwszego stopnia służy do rozwiązania prostego problemu praktycznego przy pomocy odpowiednich metod i narzędzi typowych dla dyscypliny, w której pisana jest praca. Praca magisterska musi w sposób wyraźny łączyć pogłębioną wiedzę teoretyczną z samodzielną analizą rzeczywistego, złożonego problemu zarządczego, organizacyjnego lub zawodowego. Część praktyczna powinna prowadzić do diagnozy, porównania wariantów, oceny rozwiązania, projektu usprawnienia, modelu postępowania lub rekomendacji możliwych do wykorzystania w praktyce.

Studenci najpierw dokonują wyboru specjalności (zarówno na studiach I, jak i II stopnia), a następnie deklarują wybór danego promotora spośród nauczycieli akademickich będących specjalistami z odpowiednim dorobkiem naukowym w wybranej przez studenta tematyce. Promotorem pracy może zostać nauczyciel spełniający wymagania zgodnie z Regulaminem Studiów i Regulaminem Dyplomowania. W uczelni obowiązuje Regulamin Antyplagiatowy, którego celem jest przeciwdziałanie naruszaniu praw autorskich i nieuprawnionemu wykorzystywaniu cudzej własności intelektualnej. Uczelnia korzysta z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).

Prace dyplomowe są archiwizowane zgodnie z obowiązującymi zasadami. Podlegają one również cyklicznym przeglądom w celu oceny spójności ich tematyki ze studiowanym kierunkiem.

*oznaczono nabór 2024/2025

W Uczelni stale monitorowe są losy studentów i absolwentów (dot. oceny postępów studentów). Dotyczy to analizy uzyskiwanych przez studentów ocen, analizy terminowości ukończenia studiów i przyczyn odsiewu studentów. Około 14% studentów spośród zrekrutowanych rezygnuje ze studiów lub nie zalicza semestru. Analiza uzyskiwanych przez studentów ocen ma na celu wskazanie przedmiotów, z którymi studenci mniej, lub bardziej sobie radzą i podjęcie działań naprawczych (np. wprowadzenie zajęć uzupełniających). Ponadto analiza dostarcza informacji na temat rozkładu ocen, w przypadku znaczącego odchylenia od typowego rozkładu ocen podejmowane są kroki wyjaśnienia przyczyn takiego odchylenia. Analiza terminowości ukończenia studiów pozwala ocenić przyczyny problemów, jakie mają studenci z ukończeniem kierunku studiów, ale także ocenić pracę poszczególnych promotorów z dyplomantami. Z kolei analiza przyczyn odsiewu studentów pozwala prześledzić przyczyny rezygnacji i skreśleń studentów, a tym samym podjąć odpowiednie działania zapobiegawcze, np. jeśli wśród najczęstszych przyczyn rezygnacji podawana jest wysokość czesnego – uczelnia wprowadza zniżki i promocje. Losy absolwentów monitorowane są za pośrednictwem systemu ELA, informacji z ZUS oraz z POLON. Na podstawie informacji z systemu ELA, ZUS oraz POLON należy podkreślić, że w latach 2022-2024 absolwenci kierunku zarządzanie Uczelni Łukaszewski nie mieli problemów ze znalezieniem pracy, a ponad połowa z nich zarabia więcej niż wynosi mediana. Około 2% absolwentów było bezrobotnych w rok po dyplomie. Od czasu wprowadzenia studiów magisterskich 36% absolwentów studiów I stopnia wybiera studia magisterskie w Uczelni Łukaszewski.

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji na studia oraz kryteriów kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów,*
2. *zasad, warunków i trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej,*
3. *zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,*
4. *sposobów oraz narzędzi monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów,*
5. *ogólnych zasad sprawdzania i oceniania stopnia osiągania efektów uczenia się,*
6. *doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiąganych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiąganych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do umiejętności praktycznych, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
7. *zasad, warunków i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów,*
8. *doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, ze wskazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
9. *spełnienia reguły wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Ponadto warto dla każdego z ocenianych poziomów studiów zwięźle:

*oznaczono nabór 2024/2025

1. *opisać rodzaje, tematykę i metodykę prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów,*
2. *scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
3. *opisać sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych),*
4. *przedstawić wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.*

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**nd**	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

Na szczególną uwagę zasługuje prowadzenie prac dyplomowych na zasadzie learning by doing. czyli przygotowanie prac licencjackich i magisterskich przy współpracy z firmami zewnętrznymi (student zyskuje temat, firma konkretne wyniki) oraz wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość w procesie egzaminowania i zaliczania przedmiotów.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Zajęcia na kierunku Zarządzanie studia I i II stopnia prowadzi 34 nauczycieli akademickich (3 dr hab., 22 dr, 9 mgr), w tym 6 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jako podstawowym miejscu pracy (5 osób z tytułem doktora). Znacząca część kardy posiada doświadczanie zawodowe i dorobek naukowy w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomii i finansów oraz nauk o komunikacji społecznej i mediach. Osoby nieposiadające dorobku zawodowego, posiadają doświadczenie dydaktyczne i naukowe w ramach dyscyplin, z których realizują przedmioty. Nauczyciele praktycy mają doświadczenie eksperckie, wdrożeniowe w zakresie projektów badawczych lub prowadzą własne firmy w zakresie zarządzania. Ponadto wśród kadry prowadzącej zajęcia są przedstawiciele praktyki gospodarczej aktualnie pełniący funkcje zarządcze, kierownicze, stanowiska specjalistów, np. w zakresie innowacji, finansów i in. Wśród kadry akademickiej są też lektorzy z odpowiednim wykształceniem filologicznym, którzy prowadzą lektoraty j. obcych. Łącznie na Wydziale Nauk Społecznych w Uczelni Łukaszewski w roku akademickim 2026/2027 w ramach programu studiów na kierunku zarządzanie 56% ogółu godzin zajęć będą realizować pracownicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Za właściwą obsadę zajęć odpowiada Prorektor ds. Jakości Kształcenia w porozumieniu z Dziekanem kierunku. Nad całością czuwa Rektor. W obsadzie zajęć uwzględniane są Kryteria Doboru Nauczyciela do Zajęć Dydaktycznych zgodnie z Polityką Zatrudniania ULu i dotyczą

*oznaczono nabór 2024/2025

zarówno wykształcenia zgodnego z kierunkiem nauczania, doświadczenia dydaktycznego, naukowego i zawodowego. Przy obsadzie zajęć dydaktycznych uwzględnia się także wyniki oceny studenckiej, kompetencje cyfrowe, wyniki hospitowania zajęć dydaktycznych oraz oceny okresowej, a także równomierne obciążenie kadry. Zasady stosowane przy obciążeniu nauczycieli akademickich uwzględniają wskazania ujęte w art. 127 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Szczególną wagę Uczelnia przywiązuje do obsady seminarium dyplomowego. Na kierunku zarządzanie seminarium dyplomowe powierzane jest nauczycielom posiadającym co najmniej stopień doktora oraz doświadczenie praktyczne. Nauczyciele na kierunku zarządzanie posiadają kompetencje dydaktyczne, praktyczne i metodyczne oraz długoletni staż pracy w Uczelni. Odsetek nowo – zatrudnionych na kierunku zarządzanie wynosi około 20%.

Celami Polityki Kadrowej Uczelni są:

- Zapewnienie kadry o wysokich kompetencjach dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych,
- Budowanie stabilnego i bezpiecznego miejsca pracy,
- Wspieranie rozwoju pracowników,
- Zapewnienie przejrzystości i równego traktowania wszystkich pracowników Uczelni.
- Zapewnienie działań zgodnie z etyką akademicką i wartościami ULu.

Uczelnia prowadzi planowanie kadrowe zgodnie z rozwojem kierunków, zapotrzebowaniem dydaktycznym, misją i strategią Uczelni. Każda jednostka organizacyjna (tutaj: Wydział Nauk Społecznych) planuje zatrudnienie co najmniej raz w roku. Preferowane jest długofalowe zatrudnianie zapewniające rozwój Uczelni i własnych kadr. W procesie rekrutacji pod uwagę brane jest wykształcenie, dorobek zawodowy, naukowy oraz dynamika kariery zawodowej lub dydaktyczno-naukowej. Uczelnia stale wspiera rozwój swoich pracowników dydaktycznych poprzez:

- Ponoszenie kosztów udziału w kursach, stażach i konferencjach naukowych,
- Organizowanie szkoleń – szkolenie TQM i KAIZEN, nowoczesnych metod dydaktycznych,
- Dofinansowanie publikacji naukowych,
- Wspieranie pracowników w składaniu wniosków do projektów krajowych i zagranicznych,
- Dodatki finansowe i nagrody za osiągnięcia w pracy,
- Intensywny rozwój kontaktów naukowych i dydaktycznych z ośrodkami akademickimi z całego świata, umożliwiający pracownikom Uczelni wymianę doświadczeń akademickich,
- Zapewnienie pracownikom prowadzącym zajęcia na platformach e-learningowych szerokie wsparcie techniczne i szkoleniowe.

Każdy nauczyciel podlega hospitacjom i ocenie zgodnie z USZJK i z art. 128 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Ocena okresowa jest dokonywana nie rzadziej niż raz na cztery lata, a hospitacje co roku u wybranych losowo nauczycieli (dot. zajęć, praktyk i egzaminu dyplomowego) Na początku roku akademickiego podawany jest do wiadomości plan hospitacji. Hospitacje zajęć obejmują: zgodność z planem, ocenę przebiegu zajęć, ocenę prowadzącego i studentów oraz ocenę metodyczną zajęć.

Kadra nauczycieli prowadząca zajęcia na kierunku zarządzanie I i II stopnia stale podnosi swoje kwalifikacje w ramach szkoleń, udziału w konferencjach oraz przygotowuje publikacje i rozdziały do monografii naukowych.

Najważniejsze osiągnięcia:

2026 – **K. Kałucki** , „Negocjatorzy – Biznes i Policja" Wydawnictwo Difin, X 2026

2026 – **R. Rybacka**, 365 dni zmiany życia na lepsze, Wydawnictwo Sztuka Komunikacji, Toruń, 2026.

*oznaczono nabór 2024/2025

2026 – **R. Lisowska**, Codogni Mateusz, Bernat Tomasz, Lemańska-Majdzik Anna, The Influence of Perceived Consumer Expectations on Energy Transition Strategies of Small and Medium-Sized Enterprises, Energies, 2026, vol. 19, nr 6, s.1-16.

2026 – M. Ganc, K. Rouibah, **M. Wasilewski,** M. Ratajczak: The Role of Trust in ESG Implementation – Impact on Corporate Sustainability and Stakeholder Engagement, W: Trust and ESG Strategies / Paliszkiewicz Joanna [i in.] (red.), 2026, Routledge, s. 14-30, Numer artykułu: 2, ISBN 9781041155416.

2026 – **M.Stachowski** monografie w przygotowaniu: „Czynności procesowe pełnomocnika nieprofesjonalnego w postępowaniu cywilnym". „Czynności procesowe pełnomocnika nieprofesjonalnego w postępowaniu administracyjnym i przed sądami administracyjnymi".

2026 – **M.Piątek** przekazanie do publikacji pracy "Polityczne zaangażowanie służb specjalnych w walkę polityczną w Polsce a problem zarządzania bezpieczeństwem państwa" (planowana publikacja: 2026/2027, Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie), w tym udział w 2026 r. w międzynarodowych konferencjach AI FORWARD 2026 oraz dwóch konferencjach Uniwersytetu Chrześcijańskiego Dimitrie Cantemir w Bukareszcie.

2026 – współautorstwo recenzowanego podręcznika akademickiego: D. Klejnowski-Różycki, P. Sękowski, **A. Fabiańczyk**, Ł. Knosala, Nauki teologiczne: metodologia, metody i warsztat badawczy, Opole – Gliwice 2026, DOI: 10.25167/9788367399630; opracowanie dotyczy m.in. pracy ze źródłami, etyki badań, odpowiedzialnego użycia AI i komunikowania wyników; projekt grantowy SHENXUE 0004.2026.

2025 – **S. Urbaniak,** Filozofia społeczna ruchu Black Power: Między nacjonalizmem a marksizmem, Wydawnictwo PWN 2025.

2025 – **R. Lisowska**, Zdolności dynamiczne w zarządzaniu mikro i małym przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025.

2025 – **J.Miller** - Udział w 9 TH International Conference on Innovative Agriculture for Sustainable Futures Strategies for Developed India by 2047, at KVK Madhubani Bihar Indie 7-9 02 2025 r. Organizator S.K Chaudhary Educational Trust,s, Krishi Vigayan Kendra Chanpura-basaith Madhubani, Bihar

2024 – **B. Czerkawska, R. Lisowska**, Przedsiębiorstwo społeczne. Współczesne wyzwania dla funkcjonowania i rozwoju, Wydawnictwo SIZ, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, ISBN: ISBN SIZ

2024 – **K.Pietrzak-Kaszubska** XXIII International scientific and practical conference, Metology and organization of scientific research the current state of the organization of scientific in the word, 10 June 2024, Madrid, Spain

2024 – **K.Musiał** - Nagroda III stopnia w otwartym konkursie na Minigranty Migracyjne Centrum Badań Migracyjnych na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (edycja 2024 r.). W ramach projektu badawczego Powrót do korzeni: doświadczenia i wyzwania absolwentów-powrotników w adaptacji do życia w środowisku rodzinnym na wsi przeprowadziłem badania jakościowe. Wyniki badań własnych zostały przedstawione w dniu 12.12.2024 r. w ramach webinarium CeBaM, a także w formie raportu (w języku polskim) oraz artykułu naukowego (w języku angielskim).

2023 – **K. Musiał (**2023), Socjologia medycyny i socjologia epidemii/pandemii - specyfika subdyscyplin a prowadzenie badań online, [w:] Wszechnica Karkonoska. Nauka, Gospodarka, Zdrowie, [red:] W. Boznańska, P. Greń, B. Telążka, Wyd. Naukowe FNCE, Poznań, s. 35-57. [20 pkt]

2023 – szkoła letnia 24.08.2023 r. – 25.08.2023 r.: **K. Musiał**, przedstawiony referat w trakcie wydarzenia: Risk and stress in the organization of the State Fire Service, Summer School of Military Sociology 2023, organizatorzy: Ministry of Defense of the Slovak Republic and Military Section of Slovak Sociological Society, Slovak Academy of Science, Modra Slovakia.

*oznaczono nabór 2024/2025

2022 – **A.Gondek**, Filozofia wychowania, Naukowe Towarzystwo Tomistyczne, 2022
2022 – **H. Borko,** Ekonomia transformacji, tom II. Wyd. WWSE, 2022, Ekonomia transformacji, tom I. Wyd. WWSE, 2021
2021 – **J. Kordasiewicz** (2021),"Shaping the Quality of Services in Medical Tourism Against the Paradigm of Sustainable Development Background", Book of Abstracts, International Conference on Communication and Environmental Sustainability, Polytechnik Institute of Viseu, Portugal, s.67.
2018 – **J. Andrusiewicz** XI 2018 – referat: A Realistic Ethical Ideal of Non-human Animal Use in Science (an Attempt to Define) UNESCO Chair in Bioethics 13th World Conference on Bioethics, Medical Ethics and Health Law, Jerozolima (Izrael)
Nauczyciele prowadzący zajęcia na kierunku zarządzanie angażują się również w działalność ekspercką oraz zasiadają w licznych stowarzyszeniach i gremiach doradczych np.:

- Adam Fabiańczyk: Dyrektor Finansowy (CFO) Prezes Zarządu (CEO), Standard Project Sp. z o.o, Przewodniczący Rady Nadzorczej, Fundacja „Stare Opactwo w Rudach"
- Bogusław Hajdasz: wykładowca na studiach MBA, Prezes Zarządu
- Bogusław Wijatyk: Dyrektor Generalny w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Kierownik Projektów Lionbridge Poland Sp. Z o.o.
- Henryk Borko: Ekspert ds. Funduszy Unijnych i Audytor: Samodzielny Ekspert Finansowy oceniający wnioski finansowe i innowacyjne w kluczowych instytucjach państwowych, m.in. w NCBiR, PARP
- Jacek Miller: Przewodniczący Rady Nadzorczej – Hotel Mikołajki Resort
- Joanna Andrusiewicz – Redaktorka naukowa w czasopiśmie „Etyka"
- Joanna Kordasiewicz – Prezes Zarządu Equilibrium The Health Tourism Provider Sp. z o.o., Warszawa, dyrektor operacyjny Akademia Tenisowa Tenis Kozerki
- Marcin Piątek: funkcjonariusz CBA
- Michał Graban: związany z pomorską administracją samorządową (wpierw Urzędem Miasta Gdyni, później, od 2007 roku z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego), gdzie zajmuję się problematyką gospodarki morskiej oraz Korytarza Transportowego Bałtyk-Adriatyk

Nauczyciele uczący w Uczelni Łukaszewski łączą pracę zawodową z naukową (H. Borko, R. Lisowska, J. Miller, M. Piątek, M. Graban, K. Kałucki i inni).

Studenci kierunku zarządzanie mają również możliwość uczestnictwa w wykładach otwartych prowadzonych przez międzynarodową kadrę nauczycieli z najlepszych uczelni na świecie (są to zajęcia w języku angielskim), np.:

Prof. Sarah Williams / Dr Chris Garrett	Buckinghamshire New University (Wielka Brytania) / ULU	11–12.09.2026	Wizyta delegacji BNU; warsztaty z zakresu Global Governance Standards, przywództwa i innowacji
dr P. R. Palos	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	25.10.2026	,,Digital Eco-Innovation: The Future of AI and Ethics Highlights how to integrate technological innovation with sustainability principles in the digital economy".

*oznaczono nabór 2024/2025

Prof. Dr. Vasilika Kume, Rector	Technology and Business University (TBU, Albania)	25.10.2026	Wykład inauguracyjny roku akademickiego 2026/2027
dr A. Barrero	Universidad de Sevilla (Hiszpania) /ULU	05.06.2026	Konferencja ULU & Universidad de Sevilla: Wyzwania związane ze sztuczną inteligencją (moderacja treści w DSA, algorytmy, gospodarka) „Moderacja treści w DSA i wolność słowa"
dr L. Gómez	Universidad de Sevilla (Hiszpania) / ULU	05.06.2026	„Stronniczość algorytmów a prawa podstawowe"
dr M. Medina	Universidad de Sevilla (Hiszpania) / ULU	05.06.2026	„Przejrzystość algorytmiczna"
dr P. R. Palos	Universidad de Sevilla (Hiszpania) / ULU	05.06.2026	„Wpływ sztucznej inteligencji na gospodarkę"
dr A. Barrero	Universidad de Sevilla / ULU	06.06.2025	Seminarium naukowe: Hiszpańsko-Polskie Seminarium Prawa Konstytucyjnego (kontekst europejski i praworządność) – „Konstytucja z roku 1978 w kontekście konstytucjonalnej Europy"
dr E. Roldán Cañizares,	Universidad de Sevilla / ULU	06.06.2025	„Konstytucja z roku 1978 w kontekście konstytucjonalnej Europy"
Dr. LAURA GÓMEZ	Universidad de Sevilla / ULU	06.06.2025	„Prawa w odniesieniu do Konstytucji z 1978 roku"
Prof. S. Martín, Prof. A. Barrero, Prof. L. Gómez, Prof. M. Medina	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	07.06.2024	Seminarium naukowe: Konstytucja Hiszpańska z 1978 r. w kontekście europejskim i ustrojowym
Amelia Wójcik (CEO)	Euromind (Sewilla, Hiszpania)	2024–2026	Warsztaty biznesowe: Prowadzenie działalności gospodarczej w Hiszpanii i obsługa staży międzynarodowych
Ewa Hudzik	Vinalium (Sewilla, Hiszpania)	2024–2026	Warsztaty menedżerskie: Tworzenie sieci franczyzowych, jednoosobowa działalność gospodarcza i rynek winiarski
Anna Chyczewska	Carlos V Education (Hiszpania)	2024–2025	Prezentacja modelu biznesowego szkół językowych oraz

*oznaczono nabór 2024/2025

			anglojęzyczne warsztaty kulinarno-biznesowe

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *liczby, struktury kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja),*
2. *obsady zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągania przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
3. *łączenia przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową,*
4. *założeń, celów i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.*
5. *systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych,*
6. *spełnienia reguł i wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Uczelnia nie spełnia wymagań dotyczących minimum kadrowego**	**50% godzin zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy**
2.	**Obsada zajęć dydaktycznych jest nieprawidłowa**	**Zajęcia są obsadzone zgodnie z dorobkiem zawodowym i/lub dydaktycznym**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Nauczyciele akademiccy i inne osoby prowadzące kształcenie mają ciągły dostęp do szkoleń, nie tylko z zakresu metod dydaktycznych i koncepcji kształcenia, ale również w zakresie rozwijania własnych zainteresowań.

*oznaczono nabór 2024/2025

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Kształcenie realizowane jest w obiekcie dydaktycznym przy ul. Cybernetyki 21 w Warszawie (dzielnica Mokotów, Służewiec, 5–10 minut od Lotniska Chopina) o łącznej powierzchni 3 150 m², z czego 2 600 m² stanowi przestrzeń sal dydaktycznych, a 550 m² zaplecze administracyjne, socjalne i pomocnicze. Budynek dysponuje własnym parkingiem liczącym do 150 miejsc postojowych, w tym z bezpośrednio wyznaczonymi i oznakowanymi miejscami dla osób z niepełnosprawnościami.

Baza obejmuje klimatyzowane aule wykładowe, sale ćwiczeniowe oraz pracownię komputerową dostosowane do specyfiki prowadzonych kierunków (Zarządzanie, Administracja, Media i PR, IT oraz studia podyplomowe). Sale wyposażone są w rzutniki multimedialne, nagłośnienie, tablice interaktywne i stacje robocze dla prowadzących.

Uczelnia zapewnia nowoczesną pracownię komputerową oraz zaplecze technologiczne, w których środowisko programowe zostało dostosowane do wymogów profilu praktycznego na kierunku Zarządzanie. W procesie dydaktycznym wykorzystywany jest szeroki wachlarz oprogramowania komercyjnego oraz rozwiązań typu open source, umożliwiający studentom bezpośrednią pracę na narzędziach stosowanych w realiach rynkowych. W obszarze zarządzania projektami, organizacji pracy zespołowej i relacji z klientem studenci wykorzystują platformę Bitrix24 (w zakresie CRM, HR i organizacji pracy), środowisko Trello (planowanie projektowe w modelu Kanban), system Jira (zarządzanie projektami w metodykach Agile i Scrum), aplikację Asana.

W zakresie analityki zarządczej, finansowej i rynkowej studenci pracują na zaawansowanych funkcjach Microsoft Excel (analiza danych, budżetowanie, wskaźniki KPI, logistyka). Do wnioskowania statystycznego, badania hipotez oraz analizy danych stosowane programy open source – Jamovi oraz JASP, wykorzystywane m.in. w badaniach ankietowych i analityce HR. Sferę komunikacji biznesowej, raportowania oraz przygotowywania prezentacji wspiera Microsoft PowerPoint, a redakcję i korektę opracowań w językach obcych wspomagają narzędzia Grammarly oraz Scribens. Ponadto w ramach zajęć z technologii informacyjnych wykorzystywane są systemy operacyjne Windows, oprogramowanie do zarządzania bazami danych oraz narzędzia programistyczne i wirtualizacyjne.

System monitoringu wizyjnego obejmuje budynek Uczelni przy ul. Cybernetyki 21 w Warszawie oraz teren wokół budynku. Uczelnia posiada monitoring wewnętrzny (wewnątrz budynku) oraz zewnętrzny (obejmujący obszar wokół obiektu). System monitoringu wizyjnego składa się z kamer, rejestratorów, okablowania i oprogramowania monitoringu, a ponadto stanowiska umożliwiającego podgląd obrazu z kamer w czasie rzeczywistym. Monitoring obejmuje w szczególności: hole, pomieszczenia biurowe oraz parking. System monitoringu nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych oraz socjalnych. Miejsca monitorowane oraz teren monitorowany są oznaczone w sposób czytelny za pomocą znaków (piktogramów).

Praktyki zawodowe realizowane są na podstawie umów i porozumień z podmiotami gospodarczymi, agencjami public relations, jednostkami administracji samorządowej i państwowej oraz firmami sektora IT i MSP. Weryfikacja infrastruktury partnerów odbywa się na etapie zatwierdzania miejsc odbywania praktyk – uczelnia wymaga zapewnienia odpowiednio wyposażonych stanowisk pracy (z dostępem do oprogramowania branżowego i sieci komputerowej), odpowiadających założonym efektom uczenia się.

*oznaczono nabór 2024/2025

Zintegrowany system nDziekanat stanowi centralne ogniwo cyfrowej obsługi toku studiów w Uczelni Łukaszewski, zapewniające kompleksową automatyzację procesów administracyjnych oraz dydaktycznych. Dostępny zarówno z poziomu tradycyjnej przeglądarki internetowej, jak i dedykowanej aplikacji mobilnej, system gwarantuje studentom oraz kadrze akademickiej całodobowy, bezpieczny dostęp do kluczowych informacji i usług z dowolnego miejsca. Platforma integruje w jednym miejscu pełną dokumentację przebiegu studiów, umożliwiając wgląd do elektronicznego indeksu, weryfikację uzyskanych ocen, kontrolę stanu rozliczeń finansowych oraz sprawne składanie i procesowanie wniosków studenckich drogą elektroniczną.

Kluczową funkcjonalnością systemu jest dynamiczna obsługa planów studiów oraz harmonogramów zajęć. Studenci mają zagwarantowany stały, bieżący podgląd aktualnego rozkładu zajęć wraz z informacjami o przypisanych salach dydaktycznych i prowadzących, a wszelkie korekty czy zmiany organizacyjne są nanoszone w czasie rzeczywistym. Aplikacja mobilna nDziekanat dodatkowo podnosi komfort użytkowania poprzez natychmiastowe powiadomienia na ekranie telefonu o wpisaniu nowej oceny, zmianie w podziale godzin czy opublikowaniu istotnego komunikatu przez władze uczelni, co eliminuje bariery informacyjne i usprawnia codzienne funkcjonowanie studentów.

nDziekanat pełni również funkcję oficjalnego, dwustronnego kanału komunikacyjnego z dziekanatem, co ogranicza konieczność osobistych wizyt w placówce do niezbędnego minimum. Ważnym atutem platformy jest jej ścisła integracja z pozostałymi komponentami uczelnianej infrastruktury cyfrowej, w tym z oprogramowaniem bibliotecznym American-Systems. Dzięki temu rozwiązaniu student z poziomu jednego ekosystemu może nie tylko zarządzać swoimi sprawami administracyjnymi, ale także bezpośrednio sprawdzać dostępność książek w katalogu online, dokonywać rezerwacji pozycji oraz składać zamówienia na wypożyczenie książek czy dokonywać prolongat.

Proces dydaktyczny w Uczelni Łukaszewski w trybach stacjonarnym, niestacjonarnym oraz w ramach Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) opiera się na spójnym, bezpiecznym i powszechnie dostępnym środowisku cyfrowym. Głównym filarem e-learningu oraz komunikacji jest ekosystem Google Workspace dla Edukacji (obejmujący Gmail, Google Meet oraz Google Classroom), uzupełniany przez rozwiązania Microsoft 365, ze szczególnym uwzględnieniem platformy Microsoft Teams. Zintegrowana infrastruktura umożliwia prowadzenie bieżącego kontaktu, konsultacji, realizacji zajęć oraz weryfikacji efektów uczenia się w formule stacjonarnej, zdalnej i hybrydowej.

Oficjalna komunikacja ze studentami odbywa się w oparciu o konta instytucjonalne w domenie uczelni na platformie Gmail, co gwarantuje jednoznaczną identyfikację nadawcy i odbiorcy, pełną archiwizację korespondencji oraz przejrzysty przepływ wiadomości poprzez wątkowanie i filtrowanie. System ten ułatwia sprawne przekazywanie komunikatów organizacyjnych do całych roczników, zapewnia łatwy dostęp wieloplatformowy z komputerów i urządzeń mobilnych oraz wspiera bieżący kontakt merytoryczny i przekazywanie informacji zwrotnych dotyczących zaliczeń czy konsultacji.

Komunikację synchroniczną „na żywo" realizuje platforma Google Meet, wykorzystywana do prowadzenia wykładów, dyskusji, konsultacji indywidualnych i grupowych oraz omawiania zadań projektowych i analiz przypadków (case studies). Narzędzie to umożliwia udostępnianie ekranu i materiałów dydaktycznych oraz prowadzenie interakcji przy zachowaniu wysokiej stabilności i skalowalności połączenia. Przestrzeń asynchroniczną i organizację kursów porządkuje z kolei Google

*oznaczono nabór 2024/2025

Classroom, gdzie wykładowcy publikują materiały dydaktyczne, przekazują zadania wraz z kryteriami ich oceny, zbierają prace w ustandaryzowany sposób oraz udostępniają komentarze i korekty. Praca na tej platformie zapewnia studentom stały wgląd w wymagania i terminy, stymulując ich pracę własną oraz ułatwiając wykładowcom monitorowanie aktywności.

Uzupełniającym kanałem interakcji jest środowisko Microsoft Teams, które wspiera spotkania online, komunikację czatową i kanałową oraz intensywną współpracę w grupach projektowych. Jest ono szczególnie przydatne przy koordynacji prac zespołowych oraz w sytuacjach, gdy studenci lub prowadzący preferują narzędzia Microsoft. Połączony potencjał Google Workspace oraz Microsoft 365 tworzy spójny ekosystem wspierający kształcenie na odległość, umożliwiający monitorowanie aktywności i postępów w ramach kursu. Dla studentów niemających kont w środowisku Gmail uczelnia gwarantuje alternatywne, równorzędne kanały kontaktu poprzez platformę Teams oraz uczelnianą pocztę e-mail realizowaną z wykorzystaniem prywatnych adresów wskazanych do kontaktu, co zapewnia pełną ciągłość informacyjną w sprawach organizacyjnych i dydaktycznych.

Kształcenie w formule zdalnej i hybrydowej opiera się na szyfrowanych transmisjach na żywo, co umożliwia sprawne prowadzenie interaktywnych wykładów oraz ćwiczeń w czasie rzeczywistym przy zachowaniu pełnej ochrony transmisji i danych uczestników. Istotnym dopełnieniem zajęć synchronicznych są cyfrowe repozytoria materiałów, do których prowadzący wprowadzają kompletne pakiety dydaktyczne – prezentacje, skrypty, wytyczne do zadań, studia przypadków oraz wskazówki bibliograficzne. Całodobowy dostęp do tych zasobów z dowolnego urządzenia ułatwia elastyczne planowanie pracy własnej oraz gruntowne przygotowanie się do zaliczeń i egzaminów.

W samej siedzibie uczelni przy ul. Cybernetyki 21 funkcjonuje szybka i bezpieczna sieć bezprzewodowa Wi-Fi, pokrywająca swoim zasięgiem całą przestrzeń dydaktyczną, bibliotekę, czytelnię oraz strefy wypoczynku studentów. Infrastruktura sieciowa została przystosowana do stabilnej pracy przy dużym obciążeniu i jednoczesnym logowaniu się wielu urządzeń przenośnych należących do studentów oraz kadry. Rozwiązanie to pozwala na płynne łączenie się z materiałami w chmurze bezpośrednio podczas zajęć w salach, sprawną realizację projektów grupowych na terenie obiektu oraz bezproblemowe prowadzenie zajęć hybrydowych przez wykładowców.

Budynek przy ul. Cybernetyki 21 wyeliminował bariery architektoniczne – dysponuje podjazdami, szerokimi ciągami komunikacyjnymi, windami przystosowanymi dla osób na wózkach inwalidzkich oraz odpowiednio wyposażonymi węzłami sanitarnymi. Studenci z orzeczoną niepełnosprawnością (stopień lekki, umiarkowany, znaczny) mają dostęp do dedykowanego Stypendium dla Osób z Niepełnosprawnościami. Dostępna jest również ścieżka Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS), umożliwiająca dostosowanie harmonogramu i formy zaliczeń do potrzeb zdrowotnych.

Główne wejście do obiektu wykonano jako bezprogowe i wyposażono w automatyczne drzwi przesuwne. Do wejścia prowadzi zewnętrzna pochylnia (podjazd) z poręczami po obu stronach, umożliwiająca samodzielny i bezpieczny wjazd osobom na wózkach inwalidzkich oraz osobom z wózkami dziecięcymi. Bezpośrednio przy wejściu głównym stacjonuje pracownik ochrony, służący w razie potrzeby asystą i bezpośrednią pomocą osobom o ograniczonej mobilności.

W budynku funkcjonują dwie obszerne windy osobowe, przystosowane do przewozu osób na wózkach inwalidzkich, zapewniające bezbarierowe przemieszczanie się pomiędzy wszystkimi kondygnacjami.

*oznaczono nabór 2024/2025

Korytarze oraz drzwi wejściowe do sal dydaktycznych i pomieszczeń ogólnodostępnych posiadają odpowiednią szerokość, a w ciągu komunikacyjnym wyeliminowano progi architektoniczne. Bezpośrednio przy budynku wyznaczono i oznakowano dedykowane miejsca postojowe dla osób z niepełnosprawnościami w ramach uczelnianego kompleksu parkingowego.

Wszystkie kluczowe pomieszczenia oraz ciągi komunikacyjne zostały wyposażone w czytelne tabliczki informacyjne z oznaczeniami w systemie Braille'a. W strefie wejściowej budynku umieszczono mapę tyflograficzną (plan tyflograficzny), która ułatwia samodzielną orientację przestrzenną osobom niewidomym i słabowidzącym. Pomieszczenia wyposażono w pętle indukcyjne wspomagające pracę aparatów słuchowych. W salach wykładowych i ćwiczeniowych zamontowano nowoczesne tablice interaktywne, których funkcjonalność i rozmieszczenie dostosowano do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Studenci mają zapewniony bezpłatny dostęp do stanowisk komputerowych na terenie uczelni poza godzinami zajęć programowych. Dzięki rozwiązaniom chmurowym (Google Classroom, MS Teams) materiały wykładowe, ćwiczeniowe oraz zadania projektowe są dostępne całodobowo (24/7) z dowolnego urządzenia z dostępem do sieci.

W ramach czytelni na II piętrze uczelni funkcjonują dwie dedykowane sale przeznaczone do pracy grupowej lub indywidualnej dla studentów (sale 2.03 oraz 2.08). Studenci mogą pobrać z czytelni klucz do jednej z tych sal i realizować tam pracę własną, przygotowując się np. do zleconych projektów lub analiz przypadków (case studies). Przestrzenie te są w pełni wyposażone w stoły i krzesła oraz zapewniają stabilny, bezprzewodowy dostęp do sieci Wi-Fi.

Studenci kierunku zarządzanie mają zapewniony pełny dostęp do nowoczesnego zaplecza socjalnego i sanitarno-higienicznego, które jest rozmieszczone w sposób funkcjonalny na kondygnacjach, gdzie odbywają się zajęcia dydaktyczne.

Zaplecze sanitarno-higieniczne:

- Węzły sanitarne: Na każdym piętrze (II, III i IV, V) znajdują się rozbudowane zespoły toalet, oddzielne dla kobiet i mężczyzn.
- Dostosowanie dla osób z niepełnosprawnościami: Zgodnie z rzutami kondygnacji, w budynku znajdują się toalety w pełni przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (oznaczone jako WC dla osób z niepełnosprawnościami), co zapewnia barierowość obiektu.
- Standard: Toalety są wyposażone w niezbędne środki higieniczne, wentylację mechaniczną oraz są utrzymywane w stałym reżimie czystości przez służby porządkowe.

Zaplecze socjalne i rekreacyjne:

- Strefy wypoczynku (Student Zone): Na korytarzach II, III i IV piętra wydzielone zostały przestrzenie wyposażone w miejsca do siedzenia (sofy, pufy, stoliki), umożliwiające studentom odpoczynek między zajęciami oraz pracę własną.
- Dostęp do gastronomii: W budynku znajdują się ogólnodostępne automaty z napojami i przekąskami. Dodatkowo studenci mają dostęp do wyznaczonego miejsca (aneks socjalny), gdzie mogą spożyć własny posiłek.

Komunikacja i dostępność:

*oznaczono nabór 2024/2025

- Dostęp pionowy: Piętra są skomunikowane za pomocą klatki schodowej oraz wind, co ułatwia przemieszczanie się między strefami socjalnymi a dydaktycznymi.
- Informacja: Rozkład pomieszczeń socjalnych i sanitarnych jest czytelnie oznakowany na planach ewakuacyjnych i tablicach informacyjnych umieszczonych przy wejściach na piętra.

Uczelnia Łukaszewski zapewnia dostęp do zasobów bibliotecznych tradycyjnych oraz cyfrowych baz danych.

Studenci mają stały dostęp do platform z e-książkami oraz międzynarodowych i krajowych baz naukowej literatury specjalistycznej. Zasoby są corocznie uzupełniane o pozycje literaturowe wskazywane jako obowiązkowe i uzupełniające w sylabusach poszczególnych modułów:

Wirtualna Biblioteka Nauki (WBN): W ramach licencji krajowej studenci posiadają bezpłatny dostęp do najważniejszych światowych publikacji naukowych. Zasoby te obejmują bazy renomowanych wydawców oraz platformę EBSCO.

Cyfrowa Wypożyczalnia Academica: Od 2019 roku studenci mogą korzystać z terminala systemu Academica. Jest to serwis Biblioteki Narodowej oferujący dostęp do setek tysięcy monografii i artykułów naukowych chronionych prawem autorskim, które nie są ogólnodostępne w Internecie.

IBUK Libra: Platforma ta dostarcza bogatą ofertę e-booków i podręczników akademickich. Studenci mogą pobierać w Bibliotece indywidualne kody PIN, które umożliwiają im logowanie się do zasobów z dowolnego urządzenia poza siecią uczelnianą.

Biblioteka stanowi kluczowe zaplecze dydaktyczne Uczelni, zapewniając studentom dostęp do literatury niezbędnej w procesie kształcenia.

Biblioteka znajduje się w siedzibie głównej przy ul. Cybernetyki 21, w Warszawskiej dzielnicy Mokotów. Jest ona otwarta przez 4 dni w tygodniu, co pozwala na korzystanie z jej zasobów zarówno studentom studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

Harmonogram pracy:

- Wtorek: 9:00 – 17:00.
- Środa: 8:00 – 16:00.
- Piątek: 9:00 – 17:00.
- Sobota: 8:00 – 16:00.
- W poniedziałki, czwartki i niedziele biblioteka pozostaje nieczynna.

Charakterystyka księgozbioru: Zasoby biblioteczne są w pełni dostosowane do wymogów programu studiów na kierunku Zarządzanie. Obejmują one pełen zakres literatury obowiązkowej oraz uzupełniającej wskazanej w sylabusach przedmiotowych.
Czytelnia jest integralną częścią biblioteki, zaprojektowaną jako miejsce do pracy indywidualnej i korzystania z zasobów cyfrowych. W czytelni znajdują się 3 stanowiska komputerowe z pełnym dostępem do Internetu. Umożliwiają one sprawne korzystanie z katalogu online, krajowych zasobów naukowych oraz specjalistycznych baz danych. W strukturze czytelni udostępniane są studentom dwie dodatkowe sale do pracy grupowej lub indywidualnej zlokalizowane na II piętrze budynku (sale 2.03 i 2.08). Studenci mogą w czytelni pobrać klucz do wybranej sali, aby w warunkach sprzyjających

*oznaczono nabór 2024/2025

skupieniu przygotowywać się do zajęć, realizować projekty zespołowe czy analizować przypadki biznesowe (case studies). Wyposażenie sal obejmuje stoliki, krzesła oraz pełny dostęp do sieci Wi-Fi.

Biblioteka korzysta z nowoczesnego oprogramowania dostarczanego przez American-Systems, które jest w pełni zintegrowane z systemem nDziekanat. Dzięki temu student może z poziomu przeglądarki sprawdzać dostępność książek, rezerwować pozycje, składać zlecenia wypożyczenia oraz dokonywać prolongat.

W zakresie bazy czasopism naukowych dedykowanych dla kierunku Zarządzanie biblioteka i czytelnia zapewniają stały dostęp do renomowanych periodyków branżowych i naukowych:

Lp.	Tytuł czasopisma	Zakres
1	Przegląd Organizacji	Zarządzanie i organizacja
2	Organizacja i Kierowanie	Teoria organizacji i przywództwo
3	Zarządzanie Zasobami Ludzkimi	HR i rozwój personelu
4	Marketing i Rynek	Marketing i badania rynku

Ponadto Uczelnia udostępnia studentom i kadrze dydaktycznej za pośrednictwem strony internetowej biblioteki uczelnianej ogólnodostępne elektroniczne bazy naukowe i dydaktyczne (bez konieczności zakupu licencji lub ponoszenia opłat abonamentowych; zakres dostępu do pełnych tekstów publikacji zależy od charakteru poszczególnych zasobów):

Lp.	Zasób i adres	Zakres dostępu
1	Biblioteka Nauki (https://bibliotekanauki.pl)	Pełne teksty udostępnionych artykułów i wybranych książek
2	DOAB (https://www.doabooks.org)	Recenzowane książki naukowe Open Access
3	DOAJ (https://doaj.org)	Czasopisma i artykuły Open Access
4	BazEkon (https://bazekon.uek.krakow.pl)	Baza bibliograficzna; dostęp do części pełnych tekstów
5	Eurostat (https://ec.europa.eu/eurostat)	Otwarte dane statystyczne
6	EUR-Lex (https://eur-lex.europa.eu)	Akty prawne Unii Europejskiej
7	GUS – Bank Danych Lokalnych (https://bdl.stat.gov.pl)	Otwarte dane statystyczne

Czytelnia pracuje w tych samych godzinach co biblioteka. Istnieje jednak możliwość skorzystania z niej w inne dni po uprzednim zgłoszeniu takiej chęci przez studenta lub pracownika.

Ocena stanu infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej w Uczelni Łukaszewski odbywa się w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZK) na podstawie formalnej Procedury Oceny Bazy Dydaktycznej. Działania te wynikają bezpośrednio z art. 68 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej. Za bezpośrednie zarządzanie oraz utrzymanie bazy dydaktycznej odpowiadają Prorektorzy, Dziekani kierunków i Kierownicy

*oznaczono nabór 2024/2025

poszczególnych jednostek organizacyjnych, którzy dbają o zachowanie wysokich standardów akademickich oraz bieżące dostosowanie zaplecza do potrzeb edukacyjnych i badawczych.

Przegląd infrastruktury przeprowadzany jest systematycznie dwa razy w roku akademickim, niezwłocznie po zakończeniu każdego semestru, przy czym sam proces inicjuje Prorektor ds. Jakości Kształcenia jeszcze przed zakończeniem zajęć. Prorektor wyznacza wielodyscyplinarny zespół oceniający, w skład, którego wchodzą Dziekani kierunków studiów, przedstawiciele kadry dydaktycznej oraz pracownicy administracyjni, reprezentant Samorządu Studenckiego, a także specjaliści kierunkowi (np. pielęgniarka w przypadku oceny bazy medycznej). Kluczową rolę w pracach zespołu pełnią opiekunowie sal dydaktycznych, którzy udostępniają pomieszczenia i przekazują szczegółowe informacje dotyczące funkcjonowania aparatury i wyposażenia.

Ewaluacji podlega stan techniczny, kompletność i dostępność specjalistycznej aparatury laboratoryjnej, sprzętu komputerowego, urządzeń multimedialnych oraz oprogramowania. Zespół weryfikuje również warunki komfortu w pomieszczeniach, w tym sprawność klimatyzacji, ogrzewania, wentylacji oraz właściwe oświetlenie. Istotnym elementem przeglądu jest kontrola zgodności z przepisami BHP, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego przechowywania odczynników i materiałów dydaktycznych oraz właściwego rozmieszczenia mebli, sprzętu i instalacji.

W sytuacji wykrycia bezpośrednich zagrożeń zespół oceniający niezwłocznie informuje Prorektora w trybie awaryjnym. Po zakończeniu prac formularze z przeglądu trafiają do Prorektora ds. Jakości Kształcenia, który sporządza zbiorczy Raport z oceny bazy dydaktycznej (Załącznik 1 do Procedury) i przedkłada go Rektorowi Uczelni. Wyniki te wchodzą w skład rocznego sprawozdania z funkcjonowania WSZK, a na ich podstawie władze dziekańskie i jednostki organizacyjne opracowują konkretne plany naprawcze lub wymiany sprzętu, które są bezpośrednio uwzględniane w planach remontowych i budżetach poszczególnych kierunków.

Uczelnia systematycznie zbiera opinie środowiska akademickiego poprzez cykliczne ankiety studenckie i pracownicze dotyczące warunków lokalowych (Załącznik 3 z Procedury) oraz regularne konsultacje z Samorządem Studenckim, dokumentowane formalnym protokołem (Załącznik 4 z Procedury). Szybkie zgłaszanie problemów technicznych umożliwiają formularze online dostępne dla studentów na portalu student.ulu.pl (Załączniki 2 i 5 z Procedury). Dopełnieniem wewnętrznych mechanizmów kontroli jest stała współpraca z niezależnymi ekspertami ds. infrastruktury edukacyjnej, którzy przeprowadzają zewnętrzne audyty bazy dydaktycznej w celu weryfikacji jej jakości i zgodności ze standardami akademickimi.

Wszystkie procedury związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy są rygorystycznie przestrzegane przez władze uczelni, nauczycieli akademickich i pracowników administracji. Bezpieczeństwo fizyczne obiektu wzmacnia zintegrowany system monitoringu wizyjnego obejmujący hole, pomieszczenia biurowe oraz parking (z wyłączeniem stref prywatności, takich jak toalety czy pomieszczenia socjalne), przy czym każdy pracownik i student jest informowany o celach i zasadach jego stosowania. Stan techniczny i bezpieczeństwo obiektu podlegają okresowym przeglądom przy udziale firm zewnętrznych oraz komisji uczelnianych, a studenci są zapoznawani z regulaminami sal i pracowni podczas pierwszych zajęć praktycznych.

. . . . . .

*oznaczono nabór 2024/2025

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *stanu, nowoczesności, rozmiarów i kompleksowości bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy,*
2. *infrastruktury i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe,*
3. *dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych,*
4. *udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością,*
5. *dostępności infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej,*
6. *systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach,*
7. *sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów,*
8. *spełnienia reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Uczelnia w zbyt małym stopniu wykorzystuje oprogramowania na przedmiotach**	**Obecnie w uczelni dostępne są m.in. takie programy jak: Bitrix24, Trello, Jira, Asana, Jamovi, JASP, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint**
2.	**Brak dostępu do platform językowych**	**Obecnie w uczelni dostępna jest platforma językowa Lango**
3.	**Uczelnia posiada bardzo skromne zasoby biblioteczne oraz księgozbiór, który obejmuje tylko literaturę obowiązkową wymienioną w sylabusach. Nie zapewniono studentom**	**Rozszerzono subskrypcję e-baz książek i czasopism (m.in. IBUK Libra) oraz przeszkolono kadrę dydaktyczną w zakresie udostępniania materiałów w Google Classroom.**

*oznaczono nabór 2024/2025

	dostępu do specjalistycznych czasopism oraz baz danych.	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Uczelnia Łukaszewski nieustannie inwestuje w zieloną i cyfrową transformację infrastruktury. Siedziba przy ul. Cybernetyki 21 jest w pełni przystosowana do pracy w modelu hybrydowym, a wykorzystywane oprogramowanie w pracowniach komputerowych jest na bieżąco aktualizowane do najnowszych wersji rynkowych. Dodatkowym atutem jest rozbudowana infrastruktura parkingowa (~150 miejsc) oraz bliskość węzłów komunikacyjnych i Lotniska Chopina, co ułatwia udział w zjazdach studentom niestacjonarnym z całej Polski.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

W okresie 25 lat działalności ULu intensywnie rozwijała współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, wcześniej jako Wyższa Szkoła Zarządzania Personelem. Dzięki tej współpracy znacząco rozwinął się potencjał dydaktyczny i naukowy Uczelni. W sferze dydaktyki jako przykłady można podać uwzględnienie w programach kształcenia potrzeb i sugestii pracodawców, prowadzenie zajęć przez praktyków z różnych dziedzin życia społeczno-gospodarczego, realizację przez studentów projektów wdrożeniowych, prowadzenie studiów zamawianych przez pracodawców, wizyty studyjne, realizacja prac dyplomowych pod potrzeby pracodawców, eksperckie panele dydaktyczne.

Formy oraz zakres współpracy między Uczelnią i jej reprezentantami oraz przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego regionu i kraju oraz interesariuszami wewnętrznymi Uczelni określa Regulamin współpracy z otoczeniem społeczno - gospodarczym. Formalnym dokumentem poświadczającym spotkanie jest podpisane przez przedstawicieli obu stron „Sprawozdanie z konsultacji z przedstawicielami otoczenia społeczno – gospodarczego". Zgodnie z regulaminem konsultacje z otoczeniem społeczno – gospodarczym, dla każdego kierunku i poziomu studiów, prowadzone są nie rzadziej niż raz w roku. W celu doskonalenia procesu jakości nauczania w Uczelni powołano Pełnomocnika Rektora ds. promocji i rozwoju oraz Radę Interesariuszy Zewnętrznych, którzy dbają o rozwój kontaktów z otoczeniem zewnętrznym Uczelni, tak by uatrakcyjniać ofertę studiów i wzbogać studentów o nowe doświadczania zawodowe, by byli jak najbardziej atrakcyjni na rynku pracy.

Do zadań Rady Interesariuszy Zewnętrznych należy:

- stałe monitorowanie i weryfikacja programów kształcenia pod kątem ich aktualności i przydatności dla rynku pracy,
- opiniowanie proponowanych zmian w programach studiów oraz efektach uczenia się,
- wspieranie działań Uczelni ukierunkowanych na podnoszenie jakości kształcenia,
- wzmacnianie współpracy Uczelni z jej kluczowymi partnerami zewnętrznymi.

W posiedzeniach Rady uczestniczą także przedstawiciele studentów i nauczyciele akademiccy, którzy na tym forum mają możliwość podjęcia dyskusji m.in. z pracodawcami oraz reprezentantami władz regionu.

*oznaczono nabór 2024/2025

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi ma charakter sformalizowany bądź nieformalny i jest prowadzona w sposób przynoszący równorzędne korzyści Wydziałowi oraz wszystkim partnerom m.in. przedsiębiorstwom, samorządom, instytucjom publicznym czy też organizacjom pozarządowym.

Na szczególne podkreślenie zasługuje wprowadzenie od roku akademickiego 2026/2027 nowych specjalności w ramach studiów I i II stopnia wypracowanych wspólnie z otoczeniem społeczno – gospodarczym przy wsparciu interesariuszy wewnętrznych tj. AI w biznesie, automatyzacja procesów i analityka menedżerska, E-commerce, digital marketing i sprzedaż online oraz HR Tech, employer branding i zarządzanie doświadczeniem pracownika (studia licencjackie) oraz Strategiczne zarządzanie AI, danymi i transformacją organizacji, Zarządzanie zmianą, ESG i odpornością organizacji (studia magisterskie) . W treściach programowych wprowadzono takie przedmioty jak:

Studia I stopnia

AI w biznesie, automatyzacja procesów i analityka menedżerska	E-commerce, digital marketing i sprzedaż online	HR Tech, employer branding i zarządzanie doświadczeniem pracownika
AI dla menedżera i zespołu	Podstawy e-commerce i modeli sprzedaży online	Nowoczesna rekrutacja i candidate experience
Automatyzacja pracy biurowej i procesów biznesowych	Digital marketing: SEO, SEM, social ads i content	AI w HR: selekcja, ryzyka i RODO
Podstawy analityki menedżerskiej i dashboardów	Marketplace'y, social commerce i sprzedaż przez platformy	Employer branding i komunikacja pracodawcy
Decyzje biznesowe oparte na danych	UX, konwersja i ścieżka klienta	Onboarding, rozwój i employee experience
No-code / low-code w organizacji	CRM, marketing automation i e-mail marketing	Podstawy HR analytics
Zarządzanie procesami i usprawnienia operacyjne	AI w opisach produktów, reklamach i analizie sprzedaży	Konflikty, dobrostan i kultura organizacyjna
Zarządzanie zmianą i wdrożeniami AI	Analityka sprzedaży online i dashboard e-commerce	Digitalizacja procesów HR i systemy HR Tech
AI w marketingu, sprzedaży i obsłudze klienta	Logistyka, obsługa klienta i proces zamówienia	Zarządzanie talentami i ścieżkami rozwoju
Ryzyka, bezpieczeństwo i zgodność wykorzystania AI	Strategia cenowa, promocje i rentowność sklepu internetowego	Komunikacja wewnętrzna i zaangażowanie pracowników
Projekt automatyzacji i dashboard menedżerski	Projekt sklepu, kampanii albo lejka sprzedażowego	Projekt HR Tech, employer branding lub employee experience

Studia II stopnia

Strategiczne zarządzanie AI, danymi i transformacją organizacji	Zarządzanie zmianą, ESG i odpornością organizacji
AI w strategii i zarządzaniu organizacją	Zarządzanie zmianą i transformacją organizacyjną
Analityka menedżerska, KPI i decyzje data-driven	ESG, CSRD i odpowiedzialne zarządzanie organizacją
Automatyzacja procesów, no-code i low-code w organizacji	Zarządzanie ryzykiem, compliance i ciągłością działania
Zarządzanie projektami AI i transformacją cyfrową	Cyberodporność i bezpieczeństwo organizacyjne dla menedżerów

*oznaczono nabór 2024/2025

AI governance, ryzyka i zgodność regulacyjna	Przywództwo w kryzysie, komunikacja i odporność zespołów

Każda z tych specjalności kończy się nie tylko zdobyciem doświadczenia praktycznego w ramach specjalności ale również przygotowaniem gotowego projektu np. projekt sklepu internetowego, lejek sprzedażowy, mapa projektu biznesowego, dashboard menedżerski, kampania employer brandingowa, program onboardingowy etc.

Po rozmowach z otoczeniem społeczno – gospodarczym na studiach I st. wprowadzono na I semestrze przedmiot AI i analiza danych, na studiach II stopnia wprowadzono nowe przedmioty np. reklama i PR oraz logistyka. Zmieniono układ przedmiotów na studiach I stopnia przeniesiono etykę na I semestr, na studiach II st. np. etykę w zarządzaniu przeniesiono na II semestr, filozofię na I semestr, metody podejmowania decyzji menedżerskich z III semestru na II (studenci idący na praktyki zawodowe, ten warsztat powinni mieć opanowany). Dostosowano program zajęć z przedmiotu statystyka o zagadnienia stricte biznesowe i zarządcze oraz zmniejszono liczbę godzin na tym przedmiocie na studiach licencjackich, dostosowano przedmiot etyka o nowe zagadnienia związane z użyciem AI i zwiększono liczbę godzin, w związku z tym, z niektórych przedmiotów zdjęto godziny na rzecz przedmiotów specjalnościowych oraz zajmujących się tematyką AI i cyberbezpieczeństwa np. nauka o organizacji, podstawy socjologii, gra decyzyjna, metodyka studiowania oraz z zajęć warsztatowych. Dostosowano sylabusy z przedmiotów o nowe treści dot. sztucznej inteligencji np. ochrona własności intelektualnej i etyki na studiach I stopnia. Na studiach magisterskich usystematyzowano liczbę godzin na przedmiotach oraz na niektórych zmniejszono ich liczbę na rzecz przedmiotów specjalnościowych i rozbudowanych o najaktualniejsze treści z zarządzania.

Na uwagę zasługuje również prowadzenie prac dyplomowych na potrzeby rynku pracy tzw. *learning by* doing i dostosowanie zasad pisania prac licencjackich i magisterskich zgodnie z rozmowami z otoczeniem społeczno – gospodarczym.

Uczelnia pozyskuje również partnerów, którzy mogą oferować miejsca praktyk dla studentów kierunku zarządzanie. Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym w zakresie praktyk zawodowych obejmuje zarówno możliwość odbycia przez studentów obowiązkowych praktyk w firmie bądź instytucji partnerskiej, jak też zajęcia wspierające rozwój. Studenci mają możliwość odbywania praktyk lub uczestniczenia w warsztatach w różnych firmach m.in. dużych korporacjach, przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych, w firmach prywatnych działających na rynku krajowym i międzynarodowym, w działach HR, reklamy, Centrach Consultingowych, biurach rachunkowych, urzędach, stowarzyszeniach i fundacjach.

ULu jest również organizatorem wykładów dla młodzieży z Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego i Technikum dla Młodzieży w Warszawie. W ramach tej współpracy organizujemy wykłady i warsztaty z:

- wykorzystania sztucznej inteligencji,
- cyberbezpieczeństwa,
- rozwoju osobistego,
- komunikacji interpersonalnej,
- pszczelarstwa,

*oznaczono nabór 2024/2025

- malarstwa,
- medycyny pola walki.

Jedynym z wniosków z posiedzeń Rady było zwiększenie zaangażowania kół naukowych w działalność Uczelni, w związku z powyższym w ww. inicjatywę zaangażowani są członkowie kół naukowych działających w Uczelni.

Data wykładów/warsztatów	Temat
06.03.2025	Tactical Combat Casualty Care (TCCC)
05.06.2025	Wykorzystanie AI w nauce
9.10.2025	Od biologii pszczoły do zarządzania pasieką
15.01.2026	Metody radzenia sobie ze stresem
14.05.2026	Pierwsza pomoc w sytuacjach nagłych

Współpraca ta ma celu przybliżyć ofertę edukacyjną Uczelni oraz poznać kadrę i kierunki studiów, atrakcyjne na rynku pracy. Obecnie trwają rozmowy z Dyrektorami Szkół celem ustalenia terminów na kolejny rok szkolny.

Uczelnia angażuje się także w różne akcje zdrowotne i charytatywne np. onkobieg, Onko Liga, udział kadry i studentów w organizowaniu warsztatów z pierwszej pomocy w Policealnej Szkole Opiekunów Medycznych z okazji Światowego Dnia Pierwszej Pomocy, pomoc P. doktor Renaty Rybackiej przy organizacji warsztatów z sensoryki i kompozycji perfum dla słuchaczy Akademickiego Kursu.

W ramach nawiązywania nowych kontaktów z otoczeniem społeczno – gospodarczym członkowie Rady uczestniczą w wydarzeniach biznesowych:

- Przedstawiciele ze strony Założyciela, spotkanie z Forum Liderów Polonii Kanadyjskiej na temat możliwości nawiązania współpracy międzynarodowej w obszarze edukacji i szkolnictwa wyższego,
- mgr Jan Łuczak, spotkanie z Ministrem Rolnictwa i Rozwoju Wsi na temat kształcenia kadr,
- mgr Jan Łuczak/ dr Jacek Miller – Międzynarodowe Targi Dóbr Konsumpcyjnych NINGBO w Chinach,
- mgr Adrian Łuczak/ mgr Jan Łuczak uczestniczyli w targach CHINA-CEEC EXPO,
- dr Bogusław Wijatyk/ dr Jacek Miller – spotkanie w Ambasadzie Chińskiej dot. nowoczesnego podejścia do edukacji i budowaniu silnych mostów akademicko-biznesowych,
- dr Bogusław Wijatyk – World Food Poland 2026,
- dr Jacek Miller uczestniczył w Coctail Business Mixer, wydarzeniu zorganizowanym przez Izbę Przemysłowo – Handlową Polska Azja oraz Polską Ukraińską Izbę Gospodarczą,
- dr Krzysztof Janik – Poland – Vietnam Business Forum,
- dr Jacek Miller/ mgr Stanisław Stęclik brali udział w Poland-Azerbaijan Business Forum,
- dr Jacek Miller Kongres Branży TSL,

*oznaczono nabór 2024/2025

- mgr Janusz Piechociński wziął udział w programie telewizyjnym „100 pytań do...",
- mec. Agata Lickiewicz zabrała głos w dyskusji na łamach portalu ekonomicznego Money.pl,
- Krzysztof Zanussi udzielił wywiadu dla onet.pl.

Udział zewnętrznych interesariuszy w budowaniu programu studiów na kierunku zarządzanie jest procesem ciągłym, co potwierdza m.in. cykliczność posiedzeń Rady. W kolejnych semestrach przewiduje się dalsze konsultacje w zakresie osiąganych efektów uczenia się i metod ich walidacji oraz stałą konsultację treści realizowanych nowych ścieżek kształcenia.

Ocenie interesariuszy zewnętrznych podlegać będą również kompetencje absolwentów Uczelni, a wnioskowanie na tej podstawie stanowić będzie podstawową przesłankę do wprowadzania zmian doskonalących program studiów, celem zapewnienia jego adekwatności do oczekiwań rynku pracy.

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *zakresu i form współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych,*
2. *sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.*

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Brak współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym**	**Nawiązano współpracę z otoczeniem społeczno – gospodarczym, które ma znaczący wpływ na kształtowanie efektów uczenia się zgodnie z wymaganiami rynku pracy**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:
Na podstawie rozmów z otoczeniem społeczno – gospodarczym wprowadzono innowacyjne specjalności.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Proces umiędzynarodowienia na kierunku Zarządzanie w Uczelni Łukaszewski (ULu) w Warszawie stanowi integralny element długofalowej polityki jakości kształcenia, wpisujący się bezpośrednio w postanowienia Strategii Rozwoju Uczelni oraz Strategii Kształcenia na kierunku Zarządzanie. Program studiów obejmuje kształcenie na poziomie I stopnia (studia licencjackie), II stopnia (studia magisterskie) oraz w ramach zintegrowanych modułów menedżerskich MBA. Przyjęty przez Uczelnię model internacjonalizacji opiera się na dwutorowości: z jednej strony na sukcesywnej budowie formalno-prawnej i technologicznej infrastruktury dla fizycznej i cyfrowej mobilności akademickiej,

*oznaczono nabór 2024/2025

z drugiej zaś na konsekwentnej realizacji koncepcji umiędzynarodowienia w miejscu („Internationalization at Home").

Głównym celem operacyjnym tak sformułowanej strategii jest podniesienie jakości oferty dydaktycznej poprzez transfer wiedzy, dobrych praktyk oraz wzorców operacyjnych z rynków zagranicznych, a także kształtowanie u studentów trwałych kompetencji zarządczych, językowych i interkulturowych niezbędnych w nowoczesnym środowisku gospodarczym. Uczelnia realizuje te założenia poprzez:

- angażowanie zagranicznych nauczycieli akademickich oraz praktyków biznesu do prowadzenia zajęć i warsztatów,
- aktywny udział kadry i studentów w międzynarodowych przedsięwzięciach naukowo-dydaktycznych, konferencjach oraz seminariach,
- systemową integrację treści o charakterze globalnym w programach poszczególnych modułów (opieranie się na anglojęzycznych publikacjach naukowych, analizie międzynarodowych studiów przypadków oraz nauczaniu języka specjalistycznego).

Na poziomie studiów I stopnia działania z zakresu umiędzynarodowienia ukierunkowane są na zbudowanie solidnych podstaw językowych oraz zapoznanie studentów z międzynarodowym otoczeniem prawno-gospodarczym, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki rynku Unii Europejskiej. Studenci biorą udział w międzynarodowych warsztatach, realizują dedykowane moduły zorientowane na otoczenie gospodarcze UE oraz uczestniczą w pracach projektowych w zespołach o zróżnicowanym tle kulturowym.

Na poziomie studiów II stopnia oraz w modułach MBA proces internacjonalizacji skupia się na rozwijaniu zaawansowanych umiejętności analitycznych, decyzyjnych i przywódczych. Studenci analizują rzeczywiste problemy strategiczne i operacyjne globalnych przedsiębiorstw, biorą udział w międzynarodowych webinariach oraz realizują złożone projekty badawczo-wdrożeniowe w wielonarodowych grupach roboczych.

Kluczowym osiągnięciem w zakresie budowy formalnych ram wymiany międzynarodowej było przyznanie Uczelni Łukaszewski w dniu 24 września 2026 r. Karty Erasmus Charter for Higher Education (ECHE). Uzyskanie Karty ECHE stanowi formalny punkt wyjścia do pełnej integracji Uczelni z Europejskim Obszarem Szkolnictwa Wyższego i umożliwia realizację harmonogramu działań obejmującego:

- składanie wniosków w ramach międzynarodowych projektów partnerskich (KA2, KA3) – od 2027 roku,
- uruchomienie pełnej mobilności studentów i kadry w celach edukacyjnych, szkoleniowych i dydaktycznych (Akcja 1 – KA1) oraz udział w Krótkich Programach Hybrydowych (BIPs – Blended Intensive Programmes) – od roku akademickiego 2027/2028.

W celu zapewnienia najwyższych standardów obsługi administracyjnej i dydaktycznej procesów mobilności, Uczelnia dostosowała swoją infrastrukturę do 100% cyfrowego przetwarzania danych w oparciu o architekturę Erasmus Without Paper (EWP). Wdrożono obsługę Europejskiego Identyfikatora Studenta (ESI) oraz cyfrowe porozumienia o programie zajęć (Online Learning Agreement – OLA), co gwarantuje pełną, przejrzystą i automatyczną uznawalność punktów ECTS uzyskiwanych przez studentów w uczelniach partnerskich.

*oznaczono nabór 2024/2025

Struktury organizacyjne Uczelni zostały również dostosowane do wymogów inkluzywności i zrównoważonego rozwoju:

- Inkluzywność i dostępność: Kampus Uczelni oraz narzędzia cyfrowe spełniają standardy dostępności architektonicznej i cyfrowej (zgodnie z WCAG 2.1). Nadzór nad wyrównywaniem szans i wsparciem osób z niepełnosprawnościami lub znajdujących się w trudniejszej sytuacji materialnej i społecznej sprawuje wyznaczony Pełnomocnik Rektora ds. Inkluzji Erasmus+.
- Ekologiczna mobilność („Green Travel"): Uczelnia wdrożyła procedury promujące korzystanie z niskoemisyjnych środków transportu podczas wyjazdów zagranicznych, zapewniając możliwość ubiegania się o preferencyjne ryczałty finansowe oraz dodatkowe dni na podróż.

Wymiar międzynarodowy został włączony w strukturę programu studiów na kierunku Zarządzanie poprzez odpowiedni dobór treści kształcenia, materiałów źródłowych oraz metodyki prowadzenia zajęć.

Kluczowym filarem kształcenia jest lektorat specjalistycznego języka angielskiego (Business English), zorientowany na terminologię z zakresu zarządzania strategicznego, finansów, marketingu, logistyki oraz negocjacji międzynarodowych. W wybranych modułach programowych stosowana jest metoda zintegrowanego kształcenia przedmiotowo-językowego (Content and Language Integrated Learning – CLIL). Zajęcia prowadzone tą metodą opierają się na anglojęzycznych opracowaniach naukowych, raportach publikowanych przez międzynarodowe instytucje gospodarcze oraz analizie case studies przedsiębiorstw działających na rynku globalnym.

Rozwój kompetencji językowych przebiega w sposób kaskadowy:

- Studia I stopnia: Ciągły moduł lektoratu Business English prowadzi studenta od poziomu B1 do osiągnięcia pełnej biegłości na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ/CEFR).
- Studia II stopnia i MBA: Zakładają kompetencje wejściowe na poziomie B2 i ich rozwój do poziomu B2+/C1 w zakresie języka specjalistycznego. Kształcenie skupia się na zaawansowanych zagadnieniach, takich jak zarządzanie przedsiębiorstwem wielonarodowym, negocjacje wielokulturowe, finanse międzynarodowe, zarządzanie zmianą oraz globalne łańcuchy dostaw.

Proces dydaktyczny wspierany jest przez wdrażaną, dedykowaną platformę e-learningową, przeznaczoną do samodzielnej i wspomaganej nauki języka angielskiego biznesowego. Platforma oferuje interaktywne moduły terminologiczne, ćwiczenia ze słuchu oraz narzędzia do automatycznego testowania poziomu biegłości językowej.

Weryfikacja osiągania zakładanych efektów uczenia się w zakresie kompetencji językowych odbywa się w ramach dwuskładnikowego systemu oceniania:

1. Ewaluacja formatywna (bieżąca): Obejmuje ocenę przygotowywania i prezentowania projektów biznesowych w języku angielskim, pracę w anglojęzycznych grupach warsztatowych, rozwiązywanie zadań decyzyjnych oraz sporządzanie anglojęzycznych raportów, analiz rynkowych i korespondencji handlowej.

*oznaczono nabór 2024/2025

2. Ewaluacja sumatywna (podsumowująca): Realizowana jest poprzez pisemne i ustne egzaminy końcowe z lektoratów oraz ocenę merytoryczno-językową prac projektowych i egzaminów z przedmiotów kierunkowych realizowanych z elementami języka obcego.

Uczelnia Łukaszewski buduje i rozwija wielostronne relacje z uczelniami oraz instytucjami otoczenia biznesu z Wielkiej Brytanii, Azji i Europy, stanowiące bazę do prowadzenia wspólnych badań, wymiany doświadczeń dydaktycznych, organizacji wyjazdów studyjnych oraz przygotowania programów podwójnego dyplomowania.

ULu podjęła formalne działania w celu nawiązania partnerstwa strategicznego z Buckinghamshire New University (BNU) oraz Trent Education Centre. Po przeprowadzeniu wymaganej procedury *due diligence* na podstawie kwestionariusza *Prospective Partner Questionnaire* (PPQ), w dniu 12 września 2026 r. na kampusie ULu odbyła się oficjalna wizyta delegacji BNU na zaproszenie Kanclerza Adriana Łuczaka.

W skład delegacji zagranicznej weszli:

- Prof. Sarah Williams (Pro Vice-Chancellor, BNU),
- Dr Chris Garrett (Head of Global Collaborations, BNU),
- Zaheer Ahmed (Managing Director, Trent Education Centre),

Przeprowadzone rozmowy doprowadziły do podpisania 16 października 2026 r. listu intencyjnego dotyczącego rozwoju współpracy w zakresie wymiany studentów i kadry, prowadzenia wspólnych badań naukowych oraz wdrożenia modeli *Franchise*, *Validation*, *Dual/Joint Awards* i *Articulation Agreements* na kierunku Zarządzanie (II stopień) oraz na studiach MBA. W ramach wizyty Prof. Sarah Williams oraz dr Chris Garrett przeprowadzili również warsztaty dla studentów ULu poświęcone standardom *Global Governance*, przywództwu oraz innowacjom menedżerskim.

Współpraca z Indian Institute of Management (IIM) oraz AIMS Institutes opiera się na bezpośrednich misjach strategicznych władz ULu (w tym Rektora dr. inż. Bogusława Wijatyka oraz Kanclerza ULu). Współpraca koncentruje się na tematyce outsourcingu procesów biznesowych i wiedzy (BPO/KPO) oraz transformacji cyfrowej. Na lata akademickie 2026/2027 zaplanowano cykl e-wykładów eksperckich poświęconych azjatyckim rynkom wschodnim i globalnym łańcuchom dostaw, przeznaczony dla studentów II stopnia i słuchaczy MBA. Ponadto dr Jacek Miller reprezentował Uczelnię, biorąc aktywny udział w 9th oraz 10th International Conference organizowanych przez S.K Chaudhary Educational Trust w Indiach (luty 2025 r. oraz przełom stycznia i lutego 2026 r.).

W dniu 4 czerwca 2025 r. odbyło się oficjalne spotkanie władz ULu – Rektora prof. ULu dr. Krzysztofa Janika, Prorektor ds. Jakości Kształcenia dr Gabrieli Misiury oraz Prorektora ds. Rozwoju i Kadr mgr. Stanisława Zygmunta – z Ambasadorem Wietnamu w Warszawie, dr. Ha Hoang Hai. Podczas spotkania uzgodniono ramy wspólnych projektów naukowo-dydaktycznych z uczelniami wietnamskimi oraz podjęto analizę możliwości utworzenia kierunku/specjalności *Wietnamistyka*, stanowiącej zaplecze dydaktyczno-naukowe dla relacji gospodarczych z Azją Południowo-Wschodnią.

Uczelnia uzgodniła Memorandum of Understanding (MOU) z Xinyang Normal University (XYNU) w zakresie tworzenia wspólnych programów dyplomowania (*joint degree*), wymiany kadry

*oznaczono nabór 2024/2025

i prowadzenia badań. Robocza współpraca korespondencyjna prowadzona jest również z Uniwersytetem Zhengzhou w sprawie analizy utworzenia filii ULu w Chinach oraz organizacji wspólnych konferencji online.

Relacje z Technology and Business University (TBU) w Tiranie oraz uniwersytetami w Tiranie i Szkodrze opierają się na umowie ramowej z dnia 11 października 2025 r. Przedstawiciele władz uczelni albańskich uczestniczyli w Inauguracji Roku Akademickiego 2025/2026 oraz 2026/2027 w ULu. W Inauguracji 2026/2027 wzięli udział Prof. Dr. Vasilika Kume, Rector Uczelni, która poprowadził wykład inauguracyjny oraz Kanclerz uczelni Altin Sholla. Wdrożono dedykowany projekt finansowany w 100% z grantu NAWA (dotyczący promocji języka i kultury polskiej w Albanii) oraz zorganizowano międzynarodową konferencję „Technology & Business Update" w Tiranie w dniu 20 listopada 2026 r., podczas której Rektor ULU dr inż. Bogusław Wijatyk wygłosił referat pt. *„Artificial Intelligence and the Business Environment: Transformations, Challenges, and Ethics in the Digital Era".*

Partnerstwo z Universidad de Sevilla (oparte na umowach ramowych z 2022 r. i 2026 r.) obejmuje coroczną organizację międzynarodowych konferencji i seminariów naukowych. W wydarzeniach tych biorą udział hiszpańscy naukowcy (m.in. dr A. Barrero, dr L. Gómez, dr M. Medina, dr P. R. Palos, dr E. Roldán Cañizares, prof. S. Martín). Przedstawiciele Universidad de Sevilla uczestniczyli również w Inauguracjach Roku Akademickiego 2024/2025, 2025/2026 oraz 2026/2027 – podczas ostatniej z nich Prodziekan Wydziału Zarządzania ds. Wymiany Międzynarodowej, dr P. R. Palos, wygłosił wykład inauguracyjny na temat „Digital Eco-Innovation: The Future of AI and Ethics Highlights how to integrate technological innovation with sustainability principles in the digital economy". Zrealizowano ponadto wyjazdy studyjne (study tours) dla grupy 45 studentów II stopnia i MBA, łączące wizyty na uczelniach z praktycznymi warsztatami u partnerów biznesowych (Euromind – Amelia Wójcik, Vinalium – Ewa Hudzik, Carlos V Education – Anna Chyczewska) oraz wizytacjami w instytucjach otoczenia biznesu i sektorze prywatnym (CEA – Konfederacja Przedsiębiorców, Hospital Quirónsalud w 2025 r.). Aktywność naukową kadry ULu w Hiszpanii potwierdza m.in. wystąpienie dr. A. Rogali Lewickiego na Universidad de Sevilla w dniu 6 czerwca 2025 r.

Współpraca z Wołyńskim Uniwersytetem Narodowym im. Łesi Ukrainki w Łucku oraz Łuckim Narodowym Uniwersytetem Technicznym skupia się na problematyce zarządzania transgranicznego i inkubacji przedsiębiorczości. W dniach 9–10 kwietnia 2025 r. Uczelnia współorganizowała VIII Międzynarodową Konferencję Naukowo-Praktyczną „Bezpieczeństwo, zarządzanie, zdrowie i innowacje technologiczne", podczas której prof. ULu dr Krzysztof Janik wygłosił referat w formule online pt. *„Państwo wobec kryzysów – czego Nas nauczyły ostatnie lata?".*

Łącznie władze Uczelni zrealizowały 8 zagranicznych misji strategicznych, a kampus ULu gościł 12 przedstawicieli władz uczelni zagranicznych. Dla zapewnienia powszechnego dostępu do międzynarodowych doświadczeń edukacyjnych wszystkim studentom kierunku Zarządzanie (niezależnie od mobilności fizycznej), Uczelnia stworzyła systemowych 5 hubów tematycznych i cyklicznych inicjatyw:

1. AI & Digital Management Hub: Cykl seminariów i warsztatów prowadzonych z udziałem ekspertów zagranicznych, poświęconych zastosowaniu sztucznej inteligencji, automatyzacji i etyce w zarządzaniu cyfrowym. W ramach tego huba Uczelnia Łukaszewski organizuje 12

*oznaczono nabór 2024/2025

grudnia 2026 r. flagową Międzynarodową Konferencję „AI i Zarządzanie 2026" (International Conference "AI & Management" 2026) pod hasłem przewodnim: „Czy Twój biznes jest gotowy na erę AI? AI IS NOT THE FUTURE. AI IS THE NEW MANAGEMENT." Wydarzenie to jest ściśle powiązane ze ścieżką dydaktyczną ULu „AI w biznesie, automatyzacja procesów i analityka menedżerska" i łączy cztery obszary: zarządzanie i leadership, AI i transformację biznesową, ochronę zdrowia/MedTech oraz międzynarodową współpracę gospodarczą (Polska, Albania, Indie, Wielka Brytania). Program konferencji obejmuje wykład inauguracyjny „Sztuczna inteligencja a przyszłość zarządzania" oraz trzy międzynarodowe panele dyskusyjne z udziałem wybitnych ekspertów i naukowców (m.in. dr Maciej Kawecki – Prezes Instytutu Lema, prof. dr hab. Piotr Sankowski – UW/IDEAS NCBR, prof. Łukasz Kołtowski – WUM, Ligia Kornowska – Koalicja AI w Zdrowiu, Marcin Kozak – Orange Polska, a także prelegenci reprezentujący uczelnie partnerskie z Albanii, Indii i Wielkiej Brytanii).

2. NAWA Polish-Albanian Cultural & Language Bridge: Dedykowany projekt integracyjno-edukacyjny finansowany w 100% ze środków Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA).
3. Crisis & Security Management Days: Sympozja i warsztaty realizowane we współpracy z uczelniami ukraińskimi, ukierunkowane na zarządzanie kryzysowe, Ciągłość Działania (BCP) i cyberbezpieczeństwo.
4. Green & Sustainable Mobility Days: Inicjatywa promująca zasady zrównoważonego rozwoju, odpowiedzialności społecznej biznesu (ESG) oraz ekologicznej mobilności akademickiej.
5. Polish-Vietnamese Academic & Cultural Cooperation Hub: Platforma współpracy dydaktyczno-gospodarczej wynikająca z ustaleń z Ambasadą Wietnamu.

W realizowanych przez Uczelnię hybrydowych konferencjach międzynarodowych oraz wykładach otwartych wzięło udział łącznie 120 uczestników projektu oraz 85 prelegentów i słuchaczy online.

Obsługę organizacyjną procesów internacjonalizacji zapewnia Biuro Współpracy Międzynarodowej zlokalizowane na kampusie Uczelni przy ul. Cybernetyki 21 w Warszawie. Nad zachowaniem równości dostępu do oferty międzynarodowej oraz wsparciem osób ze szczególnymi potrzebami czuwa Pełnomocnik Rektora ds. Inkluzji Erasmus+.

Proces umiędzynarodowienia na kierunku Zarządzanie podlega ciągłemu monitorowaniu i ewaluacji w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Nadzór nad jakością działań sprawują wspólnie Biuro Współpracy Międzynarodowej, Pełnomocnik Rektora ds. Inkluzji Erasmus+ oraz Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia.

Narzędzia i procedury ewaluacyjne obejmują:

- cyfrowe narzędzia weryfikacyjne sieci Erasmus Without Paper (EWP, OLA, IIA),
- regularną ankietyzację studentów i kadry po zakończeniu warsztatów międzynarodowych, wykładów otwartych i wyjazdów typu *study tours*,
- okresowe audyty umów partnerskich i procedur *due diligence* (w tym weryfikację kwestionariuszy PPQ).

*oznaczono nabór 2024/2025

Ewaluacja dostosowana jest do poziomu studiów:

- Na I stopniu: Ocenie podlega przede wszystkim przyrost kompetencji językowych oraz stopień zaangażowania studentów w projekty wirtualne i warsztaty międzynarodowe w miejscu.
- Na II stopniu i MBA: Analizuje się poziom osiągania zaawansowanych efektów uczenia się, wartość merytoryczną zagranicznych wyjazdów studyjnych oraz stopień zaawansowania prac nad programami podwójnego dyplomowania (*dual degree*).

Wyniki ewaluacji są bezpośrednio wykorzystywane do doskonalenia programu studiów:

- Wnioski z misji strategicznych w Indiach przełożyły się na wprowadzenie do sylabusów II stopnia i MBA nowych treści dotyczących globalnego outsourcingu (BPO/KPO) i zarządzania procesowego.
- Robocze ustalenia z Buckinghamshire New University pozwalają na sukcesywne dostosowywanie treści kształcenia do brytyjskich standardów programowych w obszarach *Business, Management and Marketing* oraz *Finance and Accounting*.
- Wyniki prac naukowych zaprezentowane podczas konferencji w Tiranie i na Ukrainie skutkowały włączeniem do przedmiotów kierunkowych zagadnień z zakresu etyki sztucznej inteligencji, narzędzi cyfrowych oraz zarządzania ryzykiem kryzysowym.

Ponadto Uczelnia stale inwestuje w podnoszenie kwalifikacji kadry w obszarze zarządzania projektami międzynarodowymi, czego przykładem jest udział pracowników w specjalistycznym kursie *„Project Cycle Management for KA1 and KA2 Erasmus+ Projects"* w dniach 27–31 października 2025 r. Dodatkowe informacje oraz szczegółowe zestawienia tabelaryczne

Wybrane wystąpienia kadry na kierunku Zarządzanie w ramach wyjazdów i programów międzynarodowych

Imię i Nazwisko / Prelegent	**Instytucja macierzysta / Uczelnia**	**Rok / Data**	**Temat wykładu / wystąpienia / obszar merytoryczny**
dr inż. Bogusław Wijatyk (Rektor ULU)	Uczelnia Łukaszewski / Konferencja TBU Tirana	20.11.2026	Artificial Intelligence and the Business Environment: Transformations, Challenges, and Ethics in the Digital Era
dr Krzysztof Janik, prof. ULu	Uczelnia Łukaszewski / VIII Konferencja Międzynarodowa	09.04.2025	Państwo wobec kryzysów – czego Nas nauczyły ostatnie lata? (wykład w formule online)
dr A. Rogala Lewicki	Uczelnia Łukaszewski / Universidad de Sevilla (Hiszpania)	06.06.2025	Praworządność w Polsce – proces przywracania - HISZPAŃSKO – POLSKIE SEMINARIUM NA TEMAT PRAWA KONSTYTUCYJNEGO
dr Jacek Miller	S.K Chaudhary Educational Trust,s, Krishi Vigayan, Madhubani & Mega Agri Expo 2026.	31.01 to 2.02 2026 r.	Udział w 10 TH International Conference on Climate Smart Cultivation for Global production and

*oznaczono nabór 2024/2025

			Food Security 2047, at KVK Madhubani Bihar Indie 31.01 to 2.02 2026 r.
dr Jacek Miller	S.K Chaudhary Educational Trust,s, Krishi Vigayan Kendra Chanpura-basaith Madhubani, Bihar.	7-9 02 2025 r.	Udział w 9 TH International Conference on Innovative Agriculture for Sustainable Futures Strategies for Developed India by 2047,

Wybrane wystąpienia, wykłady otwarte i udział zagranicznych ekspertów na kierunku Zarządzanie

Imię i Nazwisko / Prelegent	**Uczelnia / Instytucja macierzysta**	**Rok / Data**	**Temat wykładu / wystąpienia / obszar merytoryczny**
dr P. R. Palos	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	25.10.2026	„Digital Eco-Innovation: The Future of AI and Ethics Highlights how to integrate technological innovation with sustainability principles in the digital economy".
Prof. Dr. Vasilika Kume, Rector	Technology and Business University (TBU, Albania)	25.10.2026	Wykład inauguracyjny roku akademickiego 2026/2027
Prof. Sarah Williams / Dr Chris Garrett	Buckinghamshire New University (Wielka Brytania)	12.09.2026	Wizyta delegacji BNU; warsztaty z zakresu Global Governance Standards, przywództwa i innowacji
dr A. Barrero	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	05.06.2026	Konferencja ULU& Universidad de Sevilla: Wyzwania związane ze sztuczną inteligencją (moderacja treści w DSA, algorytmy, gospodarka) „Moderacja treści w DSA i wolność słowa"
dr L. Gómez,	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	05.06.2026	„Stronniczość algorytmów a prawa podstawowe"
dr M. Medina	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	05.06.2026	„Przejrzystość algorytmiczna"
dr P. R. Palos	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	05.06.2026	„Wpływ sztucznej inteligencji na gospodarkę"
dr A. Barrero,	Universidad de Sevilla	06.06.2025	Seminarium naukowe: Hiszpańsko-Polskie Seminarium Prawa Konstytucyjnego (kontekst europejski i praworządność) – „Konstytucja z roku 1978 w kontekście konstytucjonalnej Europy"

*oznaczono nabór 2024/2025

dr E. Roldán Cañizares,	Universidad de Sevilla	06.06.2025	„Konstytucja z roku 1978 w kontekście konstytucjonalnej Europy"
Dr. LAURA GÓMEZ	Universidad de Sevilla	06.06.2025	„Prawa w odniesieniu do Konstytucji z 1978 roku"
Prof. S. Martín, Prof. A. Barrero, Prof. L. Gómez, Prof. M. Medina	Universidad de Sevilla (Hiszpania)	07.06.2024	Seminarium naukowe: Konstytucja Hiszpańska z 1978 r. w kontekście europejskim i ustrojowym
Amelia Wójcik (CEO)	Euromind (Sewilla, Hiszpania)	2024–2026	Warsztaty biznesowe: Prowadzenie działalności gospodarczej w Hiszpanii i obsługa staży międzynarodowych
Ewa Hudzik	Vinalium (Sewilla, Hiszpania)	2024–2026	Warsztaty menedżerskie: Tworzenie sieci franczyzowych, jednoosobowa działalność gospodarcza i rynek winiarski
Anna Chyczewska	Carlos V Education (Hiszpania)	2024–2025	Prezentacja modelu biznesowego szkół językowych oraz anglojęzyczne warsztaty kulinarno-biznesowe
Wykładowcy i Eksperci IIM	Indian Institute of Management (Indie)	Planowany 2026/2027	Cykl e-wykładów: BPO/KPO Outsourcing, Global Supply Chains & Asian Emerging Markets (dla II st. i MBA)
Przedstawiciele Władz Uczelni	Technology and Business University (TBU, Albania)	2025/2026	Wykłady otwarte: Albanian-Polish Academic Cooperation and Cross-Border Management

Wybrane uczelnie i instytucje partnerskie Uczelni Łukaszewski (ULU)

Nazwa uczelni / instytucji partnerskiej	**Kraj**	**Główny zakres i forma współpracy**
Buckinghamshire New University (BNU) & Trent Education Centre	Wielka Brytania	Oficjalna wizyta delegacji w Warszawie (12 wrzesień 2026 r.), omówienie wdrażania umów Franchise, Validation, Dual/Joint Awards na II stopniu, wymiana akademicka. Podpisanie listu intencyjnego o dalszym rozwijaniu współpracy 16 październik 2026
Indian Institute of Management (IIM) & AIMS Institutes	Indie	Misje strategiczne władz ULu (Rektor i Kanclerz), współorganizacja modułów menedżerskich MBA, e-wykłady z obszaru BPO/KPO i transformacji cyfrowej
Technology and Business University (TBU) w Tiranie	Albania	Umowa ramowa z 11.10.2025 r., udokumentowany udział w Inauguracji ULU 2025/2026, grant NAWA (100%

*oznaczono nabór 2024/2025

		finansowania), współorganizacja konferencji Technology & Business Update
Universidad de Sevilla	Hiszpania	Umowa ramowa z 14.06.2022r oraz 16.01.2026 r., Coroczne organizowanie międzynarodowych konferencji naukowych i seminariów prawno-biznesowych dla studentów II stopnia i MBA (2024, 2025, 2026 r.)
Euromind, Carlos V Education, Vinalium (Sewilla)	Hiszpania	Partnerzy biznesowo-dydaktyczni w Sewilli organizujący wizytacje w przedsiębiorstwach, warsztaty franczyzowe, rynkowe i anglojęzyczne warsztaty szkoleniowe
CEA (Konfederacja Przedsiębiorców) & Hospital Quirónsalud	Hiszpania	Wizytacje studyjne w instytucjach otoczenia biznesu i sektorze prywatnej opieki zdrowotnej pod kątem zarządzania operacyjnego (2025 r.)
Xinyang Normal University (XYNU)	Chiny	Uzgodnione Memorandum of Understanding (MOU) dotyczące wspólnych programów dyplomowania (joint degree), wymiany kadry i badań naukowych
Ambasada Wietnamu w Warszawie & Uczelnie Partnerskie w Wietnamie	Wietnam	Spotkanie dyplomatyczno-naukowe z Rektoratem ULU: Relacje polsko-wietnamskie w obszarze akademickim, wspólne projekty dydaktyczne z uczelniami w Wietnamie oraz dyskusja nad utworzeniem Wietnamistyki
Uniwersytet Zhengzhou	Chiny	Robocza współpraca korespondencyjna w zakresie utworzenia filii ULu w Chinach oraz organizacji konferencji naukowych online
Wołyński Uniwersytet Narodowy im. Łesi Ukrainki & Łucki NTU	Ukraina	Współpraca w zakresie zarządzania transgranicznego, inkubatorów przedsiębiorczości oraz organizacji wspólnych seminariów

Aktywność studentów i kadry na kierunku Zarządzanie w ramach wyjazdów i programów międzynarodowych

Nazwa programu / formy współpracy międzynarodowej	**Liczba wyjeżdżających (Kadra / Studenci ULU)**	**Liczba przyjeżdżających (Goście / Studenci zagraniczni)**
Misje strategiczne i wizyty przyjazdowe władz (Rektor/Kanclerz)	8 osób (Indie, Albania, Chiny, Hiszpania)	12 osób (Albania – Inauguracja 2025/2026; UK/BNU – delegacja 2026)
Międzynarodowe wyjazdy studyjne (Study Tours II st. / MBA – Sewilla)	45 studentów i słuchaczy (2024–2026)	–
Międzynarodowe Konferencje Hybrydowe i Wykłady Otwarte	120 uczestników projektu	85 prelegentów i słuchaczy online
Przygotowanie do udziału w projektach Erasmus+ (od 2027 r.) i mobilności na bazie	10% ogółu populacji studentów	Wzrost przyjazdów o 10% r/r

*oznaczono nabór 2024/2025

uzyskanej 24.09.2026 r. Karty ECHE (od r. ak. 2027/2028)		

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *roli umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów),*
2. *aspektów programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych,*
3. *stopnia przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągania przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny,*
4. *skali i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry,*
5. *udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku,*
6. *sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.*

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Uczelnia nie uczestniczy w programie Erasmus+**	**Uczelnia posiada kartę Erasmus + i od roku 2026/2027 będzie realizować wymianę. Dotychczas Studenci i Nauczyciele uczestniczyli w wymianie międzyuczelnianej na zasadzie podpisanych porozumień**
2.	**Brak jest innych, poza lektoratem, form nauczania języka obcego, takich jak na przykład zajęcia w języku obcym, wykłady gościnne w języku obcym**	**Uczelnia oferuje studentom wykłady gościnne w języku obcym**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku Zarządzanie w Uczelni Łukaszewski w sposób bezpośredni wpływa na modyfikację treści programowych. Praktycznym rezultatem międzynarodowych misji badawczych, konferencji oraz wizyt partnerskich jest stałe aktualizowanie sylabusów na studiach licencjackich i magisterskich o zagraniczne case studies, standardy etyki AI oraz nowoczesne modele zarządzania procesowego i kryzysowego.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

System wsparcia studentów w ich rozwoju społecznym zawodowym, naukowym, obejmuje: indywidualizację kształcenia (Indywidualny Tok Studiów, Indywidualna Organizacja Studiów), wsparcie

*oznaczono nabór 2024/2025

rozwoju ruchu naukowego poprzez wspieranie inicjatyw Studenckich Kół Naukowych, wspieranie studentów uzdolnionych, wsparcie dydaktyczne studentów w zakresie wejścia na rynek pracy - przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej, wsparcie w kształceniu zdalnym wykorzystującym środki komunikacji elektroniczne, pomoc materialną dla studentów (stypendium socjalne, zapomoga, stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawności oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów), wsparcie dla studentów z niepełnosprawności w zakresie kształcenia, organizacji zajęć, wspieranie aktywności sportowej i artystycznej (wsparcie finansowe studentów w walkach rycerskich IMCF, współorganizator The Prodigy Night, organizator wernisażu dla studentów, partner wydarzenia Sonic Nation Events), zniżki za czesne dla studentów kontynuujących naukę na studiach II stopnia, studiach podyplomowych i MBA. Uczelnia uczestniczyła również jako jedna z pierwszych w Polsce w Programie Kariera, zapewniającym staże dla studentów.
Pomoc materialna dla studentów szczegółowo opisana jest w Regulaminie Świadczeń dla Studentów Uczelni Łukaszewski w Warszawie i umieszczona w BIP.
Indywidualna Organizacja Studiów
O przyznanie IOS może ubiegać się Student, który spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- studiuje równolegle na więcej niż jednym kierunku lub uczelni,
- znajduje się w trudnej sytuacji rodzinnej lub zdrowotnej,
- posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- jest stypendystą programu Erasmus+,
- posiada wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe,
- jest w ciąży lub samotnie wychowuje dziecko,
- aktywnie działa w organizacjach studenckich na rzecz ULu.

Indywidualny Tok Studiów
O przyznanie ITS może ubiegać się Student, który ukończył co najmniej I rok studiów i spełnia następujące warunki:

- posiada średnią ocen 4,5 lub wyższą,
- ma jasno sprecyzowany plan badawczy i rozwojowy,
- jest finalistą olimpiady, jest zatrudniony przy projekcie badawczym/naukowym lub posiada wybitne osiągnięcia naukowe, sportowe bądź artystyczne.

W ramach przyznanego ITS wyznaczany jest opiekun naukowy co najmniej ze stopniem doktora pełniący rolę mentora.
Uczelnia umożliwia studentom i słuchaczom udział w konferencjach i seminariach organizowanych przez ULu oraz przez inne uczelnie partnerskie. Uczelnia wspiera tworzenie się na terenie Uczelni kół naukowych, wyznacza opiekuna koła naukowego i zapewnia środki finansowe na działalność koła oraz wspomaga organizację seminariów/konferencji przewidzianych w harmonogramie pracy koła naukowego, udziela pomocy w przygotowywaniu referatów naukowych poprzez opiekuna koła naukowego lub pracownika naukowego.
Na Wydziale Nauk Społecznych funkcjonują następujące koła:

- Otwarte Umysły
- Sztuka Porozumiewania Się
- Koło Naukowe Zarządzania i Biznesu
- Środki Wyrazu w Rysunku i Malarstwie
- Lex Praxis

*oznaczono nabór 2024/2025

Założeniem działalności kół naukowych jest budowanie silnej społeczności zrzeszającej osoby zainteresowane różnymi dziedzinami.
W ramach działalności kół naukowych studenci aktywnie uczestniczą w przygotowywaniu konferencji naukowych, wykładów on-line i warsztatów.
Wszystkie studenckie koła naukowe mają bardzo interdyscyplinarny charakter objawiający się m.in. skupianiem wokół wielospecjalnościowych tematów obejmujących zarówno zagadnienia technologiczne jak i społeczne, menedżerskie, kulturowe, etyczne, polityczne, prawne czy z zakresu bezpieczeństwa.

W zakresie wsparcia osób z niepełnosprawności Uczelnia:

- dostosowuje warunki, organizację i zapewnia właściwą realizację procesu dydaktycznego do szczególnych potrzeb Studentów,
- w przypadku, gdy niepełnosprawność Studenta uniemożliwia jego bezpośredni udział w zajęciach dydaktycznych: może zezwolić na zwiększenie dopuszczalnej absencji, ustalić indywidualną organizację studiów, wyrazić zgodę na zmianę formy sprawdzania wiedzy,
- na wniosek Studenta może wyrazić zgodę na udział w zajęciach osoby wspierającej,
- może udzielić pozwolenia na zastosowanie przez Studenta z niepełnosprawnościami dodatkowych urządzeń technicznych umożliwiających mu pełny udział w zajęciach oraz korzystania z urządzeń audiowizualnych pozwalających na rejestrację zajęć dydaktycznych,
- może wydać decyzję, w której wyraża zgodę na: przedłużenie czasu trwania danego egzaminu, zastosowanie dodatkowych środków dydaktycznych, zastosowanie w trakcie egzaminu alternatywnej formy zapisu, zamianę formy egzaminu z pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną, udział w egzaminie osób trzecich, a w szczególności asystenta dla osoby z niepełnosprawnościami, zmianę miejsca przeprowadzenia egzaminu,
- przyznaje stypendia osobom z niepełnosprawnościami zgodnie z Regulaminem.

Wszystkie rozwiązania alternatywne stosowane w toku studiów wobec Studentów z niepełnosprawnościami mają na celu wyrównanie szans ukończenia danego poziomu studiów przy zachowaniu zasady nie zmniejszania wymagań merytorycznych wobec tych Studentów.
W roku akademickim 2026/2027 (semestr zimowy) w Uczelni jest 2 studentów z niepełnosprawnościami (niepełnosprawność ruchowa i niepełnosprawność pokarmowa).
W ramach likwidacji barier architektonicznych, cyfrowych i funkcjonalnych w Uczelni Łukaszewski w roku 2026 wprowadzono dodatkowo:

- tabliczki informacyjne z oznaczeniami w systemie Braille'a,
- mapę tyflograficzną (plan tyflograficzny) ułatwiającą samodzielną orientację osobom niewidomym i słabowidzącym,
- pętle indukcyjne wspomagające pracę aparatów słuchowych,
- zamontowano nowoczesne tablice interaktywne dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

W programie studiów licencjackich i magisterskich uwzględniono potrzebę wsparcia studentów w wejściu na rynek pracy (odpowiednio wprowadzono przedmioty – samozatrudnienie w gospodarce globalnej, doradztwo zawodowe, warsztaty rozwoju osobistego, a na studiach II stopnia przedsiębiorczość, przedmiot, który uczy, jak rozpoznawać rynkowe okazje, zakładać własną działalność i przekształcać innowacyjne pomysły w zyskowne modele biznesowe). Dodatkowo w ramach rozwoju osobistego i wejścia na rynek pracy Studenci spotykają się z pracodawcami z Rady Interesariuszy Zewnętrznych (nad którą czuwa Pełnomocnik Rektora ds. Promocji i Rozwoju)

*oznaczono nabór 2024/2025

i dyskutują nad nowymi możliwościami rozwoju i poszukiwaniu pracy. Spotkania mają charakter doradczy i informacyjny. Dodatkowo studenci wraz z opiekunami z kół naukowych uczestniczą w corocznych targach pracy i przedsiębiorczości.

Wszelkie skargi, zażalenia i prośby od studentów są rozpatrywane na bieżąco przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów. Uczelnia sprzyja studentom, zatem prośby najczęściej rozpatrywane są pozytywnie np. prośba Studentów o wyznaczenie dodatkowego promotora, prośba o zmianę planu, nauczyciela, prośba o przeniesienie egzaminu na inny termin itp.

Ważną rolę w procesie opieki nad studentem pełni Biuro Obsługi Studenta, czynne 7 dni w tygodniu (BOS), który jest odpowiedzialny za bieżącą obsługę studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, prowadzenie dokumentacji przebiegu studiów, obsługę pracowników naukowo-dydaktycznych, bieżącą obsługę procesu dydaktycznego (np. ustalanie terminów zaliczeń i egzaminów w trakcie sesji), przygotowanie sprawozdań i zestawień. Pracownicy administracyjni posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe zapewniające wysoką jakość realizowanych zadań. Systematycznie prowadzone są szkolenia rozwijające kompetencje ww. pracowników np. szkolenie KAIZEN, TQM i inne.

Do dyspozycji studentów pozostaje także Dziekan odpowiedzialny za nadzór nad kształceniem i sprawami studenckimi. Godziny pracy Dziekana dostosowane są do potrzeb studentów, a spotkania są ustalane indywidualnie. Opisana organizacja przyjmowania interesantów jest udogodnieniem dla studentów uczących się w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym jak i również dla studentów, którzy na co dzień wykonują obowiązki zawodowe i osób zainteresowanych Uczelnią.

Wśród kanałów komunikacji z pracownikami oprócz kontaktów bezpośrednich w dużym stopniu wykorzystywana jest platforma MS TEAMS oraz CLASSROOM (umieszczanie planów zajęć, bieżących informacji). Jest to platforma internetowa, w ramach której każdy student oraz nauczyciel dydaktyczny posiada swoje indywidualne konto, dzięki czemu można komunikować się bez ograniczeń. Wprowadzono również Wirtualny Dziekanat (nDziekanat), który pozwala na dostęp do informacji związanych z tokiem studiów (pozyskanie informacji o zaliczeniach, możliwości wyboru przedmiotów dodatkowych, wyboru promotorów).

Elektroniczne konta nauczycieli pozwalają na wypełnianie elektronicznych protokołów, zamieszczanie materiałów dydaktycznych, przesyłanie wiadomości wybranej grupie studentów.

Na platformach e-learningowych i za pośrednictwem poczty elektronicznej umieszczane są i wysyłane instrukcje ułatwiające korzystanie z MS TEAMS i CLASSROOM. Dodatkowo „Dział IT" pozostaje do dyspozycji studentów 7 dni w tygodniu.

W Uczelni obowiązują ponadto Procedura przeciwdziałania mobbingowi, wykorzystywaniu seksualnemu i dyskryminacji studentów Uczelni Łukaszewski w Warszawie oraz Zasady reagowania na konflikty, dyskryminację i przemoc oraz zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa.

Dokumenty te mają zastosowanie wobec pracowników i są też deklaracją zasad postępowania wobec całej społeczności akademickiej. Stosuje się zasady tolerancji i poszanowania dla każdego człowieka w duchu humanistycznych wartości bez względu na wiek, płeć, wykształcenie, przekonania religijne, przekonania polityczne, stan zdrowia, niepełnosprawność, przynależność etniczną, przynależność związkową oraz orientację seksualną. Uczelnia podejmuje starania, aby środowisko pracy, nauki i rozwoju było wolne od mobbingu, dyskryminacji, nietolerancji i przemocy. W zasadach jasno określono sposób postępowania w sytuacjach konfliktowych.

W ramach USZJK prowadzone są ankiety dotyczące satysfakcji studentów (po zakończonym cyklu kształcenia). W ramach ankiet oceniani wykładowcy, władze uczelni, dział administracyjny, plany zajęć,

*oznaczono nabór 2024/2025

praktyki, system wsparcia. Tutaj należy podkreślić, że blisko 90% absolwentów jest zadowolonych z pracy Uczelni.

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością,*
2. *zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się,*
3. *form wsparcia:*
   a) *krajowej i międzynarodowej mobilności studentów,*
   b) *we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji,*
   c) *aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości,*
4. *systemu motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych,*
5. *sposobów informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej,*
6. *sposobu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności,*
7. *zakresu, poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia,*
8. *działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom,*
9. *współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,*
10. *sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.*

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**nd**	**nd**
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Stałe wsparcie w rozwoju oraz aktywności naukowej i prospołecznej – czego przykładem są systematyczne działania kół naukowych prowadzone na rzecz otoczenia społeczno–gospodarczego, ale też lokalnych społeczności np. prowadzenie warsztatów dla licealistów.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiąganych rezultatach

Wszelkie informacje dotyczące kształcenia znajdują się na stronach internetowych Uczelni

- https://ulu.edu.pl/

*oznaczono nabór 2024/2025

- https://www.facebook.com/uczelnia.lukaszewski/
- https://www.instagram.com/ulu.edu.pl/

oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).
W polityce komunikacyjnej Uczelni wyodrębniono 3 grupy odbiorców: kandydaci na studia, studenci oraz osoby współpracujące z Uczelnią.
Informacje dotyczące procesu rekrutacji, informacji dot. studiów, wykładowców, nauczanych przedmiotów, specjalności można znaleźć na stronie internetowej ULu, natomiast szczegółowe informacje dotyczące programów nauczania, procesu dyplomowania, praktyk zawodowych i innych związanych z procesem uczenia się w BIP. W celu usprawnienia procesu rekrutacji Uczelnia wprowadziła możliwość złożenia wniosków i podpisania umowy on-line.
Dostęp do kompleksowych informacji na temat kształcenia na Uczelni jest niezwykle ważny dla studentów, ponieważ pozwala im na dokładne zapoznanie się z programami kształcenia, wymaganiami, zasadami oraz procedurami związanymi z nauką i zdobywaniem dyplomu.
ULu zapewnia na swojej stronie internetowej publiczny dostęp do aktualnych informacji, zgodnych z potrzebami różnych grup odbiorców.
Na stornie internetowej Uczelni zawarte są informacje dotyczące Władz Uczelni, Kadry Wykładowców, Partnerów Uczelni (otoczenie społeczno – gospodarcze), oferty edukacyjnej (studia licencjackie, studia magisterskie, MBA, EMBA, DBA, studia podyplomowe) procesu rekrutacji, pomocy materialnej dla studentów (Stypendia), wymiany międzyuczelnianej oraz dane kontaktowe. Kandydaci na studia mogą zapoznać się z informacjami na temat specyfiki kierunku Zarządzanie, zakresu edukacji, programu kształcenia, sylwetki absolwenta, możliwościach przyszłej pracy czy możliwości dalszego kształcenia się. Uczelnia uwzględnia potrzeby organizacji studenckich (samorząd studencki, koła naukowe) oraz podaje zasady studiowania w Uczelni w Regulaminie Studiów. Studenci korzystają także ze szczegółowych informacji umieszczanych na platformach internetowych Uczelni – MS TEAMS oraz CLASSROOM, gdzie np. umieszczane są plany zajęć, informacje dot. zaliczeń i materiały edukacyjne od nauczycieli. Platformy wykorzystywane są również do oceny pracy Uczelni i Wykładowców.
w BIP umieszczane są następujące dane:

- statut,
- strategia uczelni,
- regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji,
- regulamin studiów,
- regulamin dyplomowania,
- regulamin praktyk zawodowych,
- regulamin świadczeń i opłat dla studentów,
- zasady i tryb przyjmowania na studia,
- zasady reagowania na konflikty, dyskryminację i przemoc oraz zagrożenia lub naruszania bezpieczeństwa,
- procedura przeciwdziałania mobbingowi, wykorzystywaniu seksualnemu i dyskryminacji studentów Uczelni Łukaszewski,
- programy studiów,
- informacje dotyczące promocji.

*oznaczono nabór 2024/2025

Wszelkie aktualności o wydarzeniach naukowych związanych z Uczelnią zamieszczane są zarówno na stronie głównej ULu, FACEBOOKu INSTAGRAMie, jak i na platformie MS TEAMS i CLASSROOM. Informacje o realizacji procesu nauczania znajdują się w Wirtualnym Dziekanacie.
Dodatkowym źródłem informacji dla studentów ULu są tablice ogłoszeń znajdujące się w ciągu korytarzy Uczelni, gdzie na tablicach zamieszczane są bieżące informacje dotyczące wydarzeń na Uczelni.
Przegląd dostępu do informacji podlega bieżącym monitoringom, jest też elementem dorocznego przeglądu systemu jakości kształcenia. Spotkania z przedstawicielami Samorządu Studenckiego, starostami grup studenckich z Dziekanami i Nauczycielami dają wskazówki do udoskonalania przekazywanych informacji. W 2025 roku zorganizowano wewnętrzny audyt (po spotkaniu ze Studentami), którego celem była ocena dostępu do informacji. Wdrożenie nowej strony internetowej Uczelni na przełomie 2025/2026 będzie okazją do weryfikacji dostępu do treści uczelnianych. Na podstawie spotkań z Radą Interesariuszy Zewnętrznych poszerzono na stronie internetowej informacje dot. specjalności na kierunku Zarządzanie.
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *zakresu, sposobów zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiąganych wynikach,*
2. *sposobów, częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.*

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**Brak pełnych danych dla studentów dot. kształcenia na stronie internetowej**	**W BIP zawarto wszystkie niezbędne dokumenty**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:
Wprowadzenie nDziekanatu.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Zarządzanie kierunkiem ma charakter zinstytucjonalizowany i systemowy oraz pozostaje w zgodności z postanowieniami zawartymi w podstawowych dokumentach wewnętrznych regulujących proces kształcenia w uczelni, do których zalicza się: Statut, Regulamin Studiów, Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz stosowne wewnętrzne dokumenty tj. regulaminy, zarządzenia i procedury.

Doskonalenie kształcenia na kierunku Zarządzanie obejmuje procedury angażujące władze Uczelni, nauczycieli dydaktycznych oraz studentów i zewnętrznych interesariuszy Uczelni. Decyzje odnoszące

*oznaczono nabór 2024/2025

się do tworzenia i prowadzenia kształcenia podejmują władze Uczelni, a ich zakres kompetencji można określić m.in. następująco:

- Kanclerz – czuwa nad organizacją, mieniem i gospodarką Uczelni, odpowiada za politykę pieniężną Uczelni, ustala i podejmuje decyzje dot. systemu stypendialnego, jak również ustala wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne, podejmuje decyzje dot. współpracy międzynarodowej oraz krajowej,
- Rektor – opracowuje i wdraża strategię rozwoju Uczelni, sprawuje nadzór na USZJK, dokonuje oceny Nauczycieli oraz reprezentuje Uczelnię na zewnątrz,
- Prorektor ds. jakości kształcenia – opracowuje i wdraża USZJK, analizuje dokumentację studentów i stanu zatrudnionej kadry pod kątem posiadanego wykształcenia i uprawnień, analizuje i przedstawia Rektorowi i Senatowi wyniki z mierzenia jakości kształcenia; opracowuje, wdraża i pełni nadzór nad hospitacjami zajęć,
- Prorektor ds. współpracy międzynarodowej – pozyskuje nowe Uczelnie do współpracy krajowej i międzynarodowej, odpowiada za wdrożenie Erasmus +, zajmuje się wymianą studencką i nauczycielską,
- Dziekan – sprawuje nadzór nad działalnością Wydziału w zakresie analizy, doskonalenia programu nauczania, weryfikacji kompetencji kadry oraz nad realizacją praktyk zawodowych,
- Senat Uczelni – uchwala strategię Uczelni, regulamin studiów, zmiany w USZJK i innych regulaminach.

Wsparciem decyzji władz są opinie wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy włączanych w proces tworzenia i zarządzania kierunkiem. Udział poszczególnych interesariuszy wyraża się w następujący sposób:

- Pełnomocnicy Rektora,
- Nauczyciele akademiccy (opracowanie celów i efektów uczenia się, opracowanie projektu programów zajęć, ocena stopnia osiągnięcia efektów uczenia się),
- Komisje i Zespoły wspomagające nadzór i doskonalenie poszczególnych obszarów kształcenia na (Komisja ds. Zapewniania Jakości Kształcenia, Kierunkowe Komisje ds. weryfikacji efektów uczenia się poza system nauki)
- Studenci i absolwenci (udział w badaniach jakości kształcenia, ocena organizacji studiów, ocena satysfakcji ze studiów, badanie losów zawodowych absolwentów, udział w pracach wybranych komisji, posiedzeniach Senatu),
- Przedstawiciele instytucji reprezentujących zewnętrznych interesariuszy uczelni, w tym Rada Interesariuszy Zewnętrznych (współudział w procesie doskonalenia jakości kształcenia, dostosowanie efektów uczenia się a do wymogów rynku pracy, opiniowanie programów studiów).

W Uczelni prowadzone są systematycznie oceny programów studiów oparte o wyniki analiz i informacji pozyskanych od interesariuszy zewnętrznych oraz wewnętrznych, w tym studentów w celu poprawiania jakości kształcenia na kierunku zarządzanie studia I oraz II stopnia. Od chwili powstania ULu funkcjonuje Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia, nad którym nadzór sprawuje Rektor Uczelni. Do zadań zespołu należą:

- współdziałanie z nauczycielami i innymi pracownikami kierunku w zakresie działań związanych z zapewnieniem jakości,
- koordynowanie działań w ramach systemu zewnętrznej i wewnętrznej akredytacji

*oznaczono nabór 2024/2025

- ocena wyników kształcenia (analiza sprawności nauczania),
- analiza stanu zatrudnienia kadry,
- nadzór nad przebiegiem ankietyzacji i hospitacji,
- gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących wdrażania oraz działania systemu zapewnienia jakości na kierunku.

Głównym celem uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia jest ujednolicenie sposobów dokumentacji efektów uczenia się osiąganych przez studentów, a tym samym obiektywne potwierdzenie, że zostały spełnione wymagania zawarte w programie studiów, a także systematyczne podnoszenie jakości kształcenia. Analiza programów kształcenia obejmuje w szczególności zagadnienia dotyczące zgodności programów kształcenia, a przeglądu dokonuje Komisja Programowa kierunku zarządzanie, która weryfikuje:

- zgodność programu kształcenia z misją Uczelni,
- efekty uczenia się na kierunkach kształcenia, dostosowanie efektów uczenia się do potrzeb rynku pracy, uczestnictwo pracodawców w tworzeniu programów kształcenia;
- prawidłowość języka opisu,
- metody kształcenia i oceniania,
- dobór metod kształcenia w przedmiocie do efektów uczenia się,
- dobór metod weryfikacji osiągania efektów uczenia się (łącznie z np. analizą pytań egzaminacyjnych),
- dobór tematyki prac dyplomowych do efektów uczenia się na kierunku,
- egzaminy dyplomowe.

Przeprowadzanie okresowych przeglądów programów kształcenia w Uczelni Łukaszewski odbywa się raz na 2 lata lub raz na 3 lata, w zależności od cyklu kształcenia.

Ocena stopnia realizacji efektów uczenia się zdefiniowana została następująco:

1. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się za pomocą następujących form takich jak: egzaminy, kolokwia, prace zaliczeniowe, zrealizowane projekty, obrona pracy dyplomowej, odbywana praktyka, ankiety przeprowadzane wśród absolwentów na temat zdobytych kompetencji w ramach danego kierunku studiów;
2. Procedura analizowania sylabusów (kart przedmiotów). Karty przedmiotów są poddawane ewaluacji, modyfikowane w miarę potrzeb zgłaszanych przez prowadzących zajęcia i zatwierdzane przez Opiekunów Kierunków oraz przez właściwego Prorektora. W przypadku wykrycia nieprawidłowości, mogących negatywnie wpłynąć na proces weryfikacji efektów uczenia się kartę przedmiotu przekazuje się wykładowcy z prośbą o przeprowadzenie korekt i przekazanie poprawionych informacji zainteresowanym.
3. Aktywizacja naukowa i kulturalna studentów. Studenci uczestniczą w ocenie: procesu kształcenia i jego obsługi, nauczycieli akademickich, stopnia osiągania efektów uczenia się oraz w komisjach działających w ULu (jako wybrani członkowie).

O skuteczności osiągania efektów uczenia się świadczy także zaangażowanie studentów w działalność kół naukowych. Niewątpliwie również istotnym elementem w osiąganiu efektów uczenia się są stypendia przyznawane za najlepsze wyniki w nauce.

*oznaczono nabór 2024/2025

Procedury monitorowania jakości kształcenia na kierunku zarządzanie obejmują ankietyzację studentów oraz obserwację zajęć. W zakresie doskonalenia jakości kształcenia systemu wykorzystywana jest ankieta zajęć dydaktycznych, wypełniana w odniesieniu do każdego prowadzącego. Studenci poprzez możliwość oceniania zajęć (sposobu prowadzenia zajęć, stopnia zrozumiałości treści, kultury osobistej prowadzącego zajęcia), w ramach ankiety angażują się w działania na rzecz jakości kształcenia. Doskonaleniu prowadzenia zajęć i przestrzegania właściwych reguł oceniania służy także system obserwacji zajęć. Hospitacje przeprowadzane są przez prorektora ds. jakości kształcenia/dziekana. Ocena obserwacji jest przedstawiona na ujednoliconych arkuszach. Osoba oceniająca zajęcia ma obowiązek omówić z Nauczycielem przebieg hospitowanego spotkania, z uwzględnieniem zaleceń, jeżeli takie zaistnieją.

Warto dodać, że w ramach doskonalenia jakości kształcenia ULu stosuje procedury antyplagiatowe dotyczące wszystkich prac dyplomowych. Prace poddawane są kontroli pod kątem samodzielności ich wykonania.

Ostatecznymi sposobami weryfikacji efektów kształcenia są losy absolwentów na rynku pracy i ich powodzenie zawodowe. Zdobywaniu wiedzy na ten temat służą dane z systemu ELA, ZUS, GUS oraz badanie opinii interesariuszy zewnętrznych. W celu ciągłego monitorowania faktycznych potrzeb rynku pracy utrzymywany jest stały kontakt z pracodawcami (jako interesariuszami zewnętrznymi), od których zbierane są opinie, brane pod uwagę w procesie kształtowania koncepcji kształcenia, a w związku z tym odpowiedniego dostosowywania do nich efektów uczenia się.

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *sposobów sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku,*
2. *zasad projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów,*
3. *sposobów i zakresu bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach,*
4. *sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów,*
5. *zakresu, form udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów,*
6. *sposobów wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.*

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	**nd**	**nd**

*oznaczono nabór 2024/2025

2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

*oznaczono nabór 2024/2025

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	**Mocne strony** Wysoki odsetek kadry dydaktycznej łączącej kompetencje akademickie z wieloletnim doświadczeniem zawodowym w biznesie. Kompleksowa i interdyscyplinarna koncepcja kształcenia na studiach I i II stopnia, integrująca kompetencje menedżerskie, ekonomiczne, analityczne, cyfrowe i społeczne. Silne osadzenie praktyk zawodowych w programach obu poziomów studiów, z określonymi zasadami organizacji, nadzoru i weryfikacji efektów uczenia się. Praktyczne ukierunkowanie kształcenia, obejmujące studia przypadków, projekty zespołowe i rozwiązywanie problemów zarządczych. Rozwijanie nowoczesnych kompetencji menedżerskich poprzez aktualizację programów, w tym rozszerzenie treści dotyczących AI, analizy danych, automatyzacji i transformacji cyfrowej w oparciu o aktywny udział praktyków biznesu i pracodawców.	**Słabe strony** Potrzeba dalszej integracji treści i metod kształcenia w związku z rosnącą interdyscyplinarnością programów studiów. Wczesny etap wdrażania zaawansowanych treści z zakresu AI i analizy danych, wymagający dalszej analizy efektów kształcenia w oparciu o opinie studentów i pracodawców. Potrzeba dalszego rozwijania współpracy między przedmiotowej i interdyscyplinarnych projektów studenckich. Ograniczona skala międzynarodowej mobilności studenckiej i kadrowej
Czynniki zewnętrzne	**Szanse** Rosnące zapotrzebowanie na kompetencje menedżerskie, analityczne i cyfrowe w organizacjach. Rozwój AI, automatyzacji i transformacji cyfrowej, tworzący nowe możliwości doskonalenia programów studiów.	**Zagrożenia** Silna konkurencja na rynku szkolnictwa wyższego, szczególnie w obszarze kierunków menedżerskich. Niekorzystne tendencje demograficzne mogące ograniczać liczbę kandydatów na studia.

*oznaczono nabór 2024/2025

	Możliwość pogłębiania współpracy z przedsiębiorstwami i instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego. Rosnące znaczenie zarządzania zmianą, projektami, jakością i ryzykiem. Rozwój kształcenia ustawicznego i zapotrzebowania na aktualizację kwalifikacji zawodowych.	Szybka dezaktualizacja technologii, narzędzi i wiedzy zarządczej, szczególnie w obszarze AI i automatyzacji. Dynamicznie zmieniające się oczekiwania pracodawców wobec kompetencji absolwentów. Rosnące koszty dostępu do nowoczesnego oprogramowania i narzędzi wspierających kształcenie praktyczne.

UCZELNIA ŁUKASZEWSKI
ul. Cybernetyki 21, 02-677 Warszawa
NIP: 9512023813

(Pieczęć uczelni)

REKTOR
dr inż. Bogusław Wijatyk

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Warszawa, dnia 27.10.2026 r.

(miejscowość)

*oznaczono nabór 2024/2025

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku[3]

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	nd	nd	32	65
	II	nd	nd	45	33
	III	nd	nd	55	17
	IV	nd	nd	nd	nd
II stopnia	I	nd	nd	35	48
	II	nd	nd	-	32
jednolite studia magisterskie	I	nd	nd	nd	nd
	II	nd	nd	nd	nd
	III	nd	nd	nd	nd
	IV	nd	nd	nd	nd
	V	nd	nd	nd	nd
	VI	nd	nd	nd	nd
Razem:				165	195

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2024	nd	nd	68	32
	2025	nd	nd	45	49
	2026	nd	nd	52	36
II stopnia	2024	nd	nd	51	-

[3] Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

*oznaczono nabór 2024/2025

	2025	nd	nd	40	19
	2026	nd	nd	69	14
jednolite studia magisterskie	...	nd	nd	nd	nd
	...	nd	nd	nd	nd
	...	nd	nd	nd	nd
Razem:				325	150

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787)

Studia licencjackie

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	180
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów[4]	1836/1862
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	73/74,5*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	107/107*
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5/5*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	61/55*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	38/38*
Wymiar praktyk zawodowych[5]	6/960
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ /4500/516 4500/544* 2./4500/516 4500/544*

[4] Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

[5] Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

*oznaczono nabór 2024/2025

Studia magisterskie

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	120
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów[6]	1275/1302*
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	51/52*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	68,25/63,5*
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5/6*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	47/53*
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	18
Wymiar praktyk zawodowych[7]	3/480
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ 3000/300 3000/355* 2./3000/300 3000/355*

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne[8]

Studia licencjackie 2026/2027

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma /formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć (st i nst)	ECTS kształtujące umiejętności praktyczne
Filozofia z logiką	ćw	30	0,5

[6] Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

[7] Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

[8] Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

*oznaczono nabór 2024/2025

Etyka	ćw	100	2
Podstawy przedsiębiorczości	ćw	50	1
Encykopedia prawa/ Wstęp do nauki o prawie i państwie	ćw	100	1,5
Podstawy zarządzania cz.I	ćw	100	1,5
Nauka o organizacji	ćw	55	1
Metodyka studiowania	ćw	25	0,5
Podstawy marketingu	ćw	106	2
Podstawy socjologii	ćw	25	0,5
Podstawy statystyki w zarządzaniu cz. I	ćw	90	2
Język angielski/język niemiecki	ćw	440	12
Szkolenie biblioteczne i BHP	ćw	4	
Ochrona własności intelektualnej	ćw	50	0,5
Technologia informacyjna	ćw	25	0,5
Metody badań społecznych i rynkowych cz. I	ćw	20	0,5
Podstawy zarządzania cz. II	ćw	75	2
Podstawy statystyki w zarządzaniu cz. II	ćw	70	2
Psychologia społeczna	ćw	50	1
Zachowania organizacyjne/Podstawy komunikacji	ćw	50	1
Praktyka zawodowa	ćw	960	38
Zarządzanie projektami	ćw	75	2
Metody badań społecznych i rynkowych cz. II	ćw	75	1
Procesy informacyjne w zarządzaniu cz. I	ćw	75	1
Zarządzanie zmianą/ Zamówienia publiczne	ćw	75	1
Finanse przedsiębiorstwa	ćw	75	1
Zarządzanie jakością	ćw	75	1
Podstawy logistyki	ćw	50	1
Podstawy matematyki w zarządzaniu cz. I	ćw	100	2
Proseminarium	ćw	50	1
Zarządzanie zasobami ludzkimi	ćw	50	1
Procesy informacyjne w zarządzaniu cz. II	ćw	50	1
Podstawy matematyki w zarządzaniu cz. II	ćw	50	1
Mikro i Makroekonomia	ćw	50	1
Podstawy rachunkowości	ćw	50	1
Polityka i podstawy prawne bezpieczeństwa/ Bezpieczeństwo publiczne	ćw	50	1
Seminarium dyplomowe	ćw	200	2
Podstawy bankowości	ćw	25	0,5
Zarządzanie międzykulturowe	ćw	25	0,5
Przedmioty specjalnościowe	ćw	60	6,5
Kierowanie i przywództwo	ćw	50	1
Samozatrudnienie w gospodarce globalnej	ćw	25	0,5
Przedmioty specjalnościowe	ćw	80	6
Gra decyzyjna	ćw	75	1

*oznaczono nabór 2024/2025

Doradztwo zawodowe	ćw	25	0,5
Warsztat pracy menedżera	ćw	25	0,5
Konflikty i ich rozwiązywanie w zespołach pracowniczych	ćw	25	0,5
Warsztaty rozwoju osobistego	ćw	30	0,5

Studia licencjackie 2024/2025

Nazwa zajęć/ grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć (st i nst)	ECTS kształtujące umiejętności praktyczne
Filozofia z logiką	ćw	50	1
Podstawy przedsiębiorczości	ćw	50	1
Encykopedia prawa/ Wstęp do nauki o prawie i państwie	ćw	50	1
Podstawy zarządzania cz.I	ćw	100	2
Nauka o organizacji	ćw	100	2
Metodyka studiowania	ćw	50	1
Podstawy marketingu	ćw	100	1
Podstawy socjologii	ćw	75	1
Podstawy statystyki w zarządzaniu cz. I	ćw	100	2
Język angielski/język niemiecki	ćw	450	12
Szkolenie biblioteczne i BHP	ćw	4	
Ochrona własności intelektualnej	ćw	26	0,5
Technologia informacyjna	ćw	25	0,5
Metody badań społecznych i rynkowych cz. I	ćw	20	0,5
Podstawy zarządzania cz. II	ćw	75	2
Podstawy statystyki w zarządzaniu cz. II	ćw	70	2
Psychologia społeczna	ćw	50	1
Zachowania organizacyjne/Podstawy komunikacji	ćw	50	1
Praktyka zawodowa	ćw	960	38
Zarządzanie projektami	ćw	75	2
Metody badań społecznych i rynkowych cz. II	ćw	75	1
Procesy informacyjne w zarządzaniu cz. I	ćw	75	1
Zarządzanie zmianą/ Zamówienia publiczne	ćw	75	1
Finanse przedsiębiorstwa	ćw	75	1
Zarządzanie jakością	ćw	75	1
Podstawy logistyki	ćw	50	1
Podstawy matematyki w zarządzaniu cz. I	ćw	100	2
Proseminarium	ćw	50	1
Zarządzanie zasobami ludzkimi	ćw	50	1
Procesy informacyjne w zarządzaniu cz. II	ćw	50	1
Podstawy matematyki w zarządzaniu cz. II	ćw	50	1
Makroekonomia	ćw	50	1

*oznaczono nabór 2024/2025

Podstawy rachunkowości	ćw	50	1
Polityka i podstawy prawne bezpieczeństwa/ Bezpieczeństwo publiczne	ćw	50	1
Seminarium dyplomowe	ćw	200	2
Podstawy bankowości	ćw	25	0,5
Zarządzanie międzykulturowe	ćw	25	0,5
Przedmioty specjalnościowe	ćw	100	6
Kierowanie i przywództwo/Współczesne teorie motywacji	ćw	75	1
Samozatrudnienie w gospodarce globalnej	ćw	25	0,5
Etyka	ćw	75	1
Gra decyzyjna	ćw	100	2
Doradztwo zawodowe	ćw	75	2
Warsztat pracy menedżera	ćw	75	1
Konflikty i ich rozwiązywanie w zespołach pracowniczych/Komunikacja interpersonalna	ćw	100	2
Warsztaty rozwoju osobistego	ćw	95	2

Studia magisterskie 2026/2027

Nazwa zajęć/ grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć (st i nst)	ECTS kształtujące umiejętności praktyczne
Makroekonomia	ćw,projekt	60	2
Prawo cywilne i gospodarcze	ćw,projekt	75	2
Filozofia	ćw,projekt	40	0,5
Statystyka	ćw,projekt	75	1,5
AI i analiza danych	ćw,projekt	50	1
Społeczne aspekty zarządzania	ćw,projekt	100	2
Psychologia w zarządzaniu	ćw, warsztaty, projekt	75	1,5
Język angielski/niemiecki	ćw,projekt	55	1,5
Praktyki zawodowe	ćw	480	18
Metody podejmowania decyzji menedżerskich	ćw,projekt	75	1,5
Etyka w zarządzaniu	ćw	75	1
Zarządzanie strategiczne	ćw,projekt	75	1,5
Zarządzanie procesami	ćw,projekt	75	1,5
Rachunkowość zarządcza	ćw,projekt	75	1,5
Przedsiębiorczość	ćw,projekt	75	1,5
Komunikacja międzykulturowa	ćw,warsztaty	75	1
Metody badań społecznych	ćw	30	0,75
Język angielski/niemiecki	ćw	55	1,5

*oznaczono nabór 2024/2025

Zarządzanie zmianą	warsztaty,projekt	100	2,5
Logistyka	ćw,projekt	75	1,5
Komunikacja interpersonalna/Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim	ćw,warsztaty	100	2
Przedmioty specjalnościowe	ćw	100	9
Język angielski/niemiecki	ćw	55	1,5
Zarządzanie przedsiębiorstwem-dylematy, błędy/Restrukturyzacja i upadłość - aspekty ekonomiczne i zarządcze	ćw,projekt	100	2,5
Reklama i PR	ćw,warsztaty, projekt	100	2
Negocjacje w biznesie	ćw,warsztaty	75	1,5
Seminarium magisterskie	ćw	300	2

Studia magisterskie 2024/2025

Nazwa zajęć/ grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć (st i nst)	ECTS kształtujące umiejętności praktyczne
Makroekonomia	ćw, projekt	100	1,5
Prawo cywilne i gospodarcze	ćw, projekt	75	2
Etyka w zarządzaniu	ćw	100	1,5
Statystyka	ćw, projekt	75	1,5
Psychologia w zarządzaniu	ćw, warsztaty	125	2
Język angielski/niemiecki	ćw	60	1,5
Zarządzanie strategiczne	ćw, projekt	75	1,5
Zarządzanie procesami	ćw, projekt	75	1,5
Rachunkowość zarządcza	ćw, projekt	75	1,5
Przedsiębiorczość	ćw, projekt	60	1,5
Negocjacje w biznesie	ćw, warsztaty	100	2,5
Metody badań społecznych	ćw, projekt	75	1
Język angielski/niemiecki	ćw	60	1
Zarządzanie zmianą	ćw, warsztaty, projekt	142	3
Przedmioty specjalnościowe	ćw, warsztaty, projekt	100	12,5
Metody podejmowania decyzji menedżerskich	ćw, warsztaty, projekt	77	1,5
Zarządzanie przedsiębiorstwem-dylematy, błędy/Restrukturyzacja i upadłość - aspekty ekonomiczne i zarządcze	ćw, warsztaty, projekt	146	3
Praktyki zawodowe	ćw	480	18
Filozofia	ćw	40	0,5

*oznaczono nabór 2024/2025

Seminarium magisterskie	ćw	300	3

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela[9]

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia[10]
nd	nd	nd	nd	nd
Razem:				

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych[11]

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
nd	nd	nd	nd	nd	nd

[9] Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

[10] Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

[11] Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

*oznaczono nabór 2024/2025