Zarządzenie nr 3/9/2025

REKTORA UCZELNI ŁUKASZEWSKI W WARSZAWIE

z dnia 25 września 2025 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w Uczelni Łukaszewski w Warszawie

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w Uczelni Łukaszewski w Warszawie, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Celem Regulaminu jest określenie zasad współpracy Uczelni Łukaszewski z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi w zakresie tworzenia, monitorowania oraz doskonalenia programów studiów oraz zapewniania jakości kształcenia.

§ 3

Zobowiązuje się Prorektorów, Dziekanów, Kierowników jednostek organizacyjnych, nauczycieli akademickich oraz Pełnomocnika do spraw Zapewniania Jakości Kształcenia do stosowania postanowień Regulaminu.

§ 4

Nadzór nad realizacją postanowień Regulaminu powierza się Prorektorowi właściwemu do spraw jakości kształcenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

REKTOR
UCZELNI ŁUKASZEWSKI
dr inż. Bogusław Wijatyk

Regulamin współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym
Uczelnia Łukaszewski w Warszawie (ULU)

1. Cel regulaminu: określenie zasad współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w tworzeniu oraz doskonaleniu programów kształcenia na kierunkach studiów licencjackich, uzupełniających magisterskich oraz jednolitych magisterskich prowadzonych we ULU.

2. Organem odpowiedzialnym za kontakty z interesariuszami zewnętrznymi jest Rada Interesariuszy Zewnętrznych.

3. Metody współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelni:

1) Konsultacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym służą gromadzeniu informacji użytecznych dla zapewniania jakości kształcenia w Uczelni Łukaszewski w Warszawie, w szczególności dotyczą:

a) aktualnych potrzeb oraz wymogów rynku pracy,

b) programów kształcenia kierunków studiów prowadzonych w Uczelni,

c) sylwetki absolwenta: przygotowania do pracy zawodowej absolwentów,

d) wspólnego z interesariuszami zewnętrznymi określania tematyki prac dyplomowych – jeśli obowiązują,

e) zasad udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w kształceniu,

f) zasad współpracy przy organizacji, prowadzeniu oraz ocenie praktyk zawodowych,

g) gromadzenia informacji z otoczenia społeczno-gospodarczego, które mogą mieć znaczenie dla zapewniania jakości kształcenia na Uczelni.

2) Konsultacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, dla każdego kierunku i poziomu studiów, prowadzone są nie rzadziej niż raz w roku.

3) Konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi Uczelni organizuje Rada Interesariuszy Zewnętrznych. Z prowadzonych konsultacji sporządza się protokół.

4) Konsultacje z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego może prowadzić przewodniczący Rady, członek zespołu lub nauczyciel akademicki realizujący zajęcia na danym kierunku studiów.

5) Konsultacje powinny mieć charakter jednej z poniżej opisanych form:

- wywiadu przeprowadzonego z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego;
- spotkań seminaryjnych;
- konferencji;
- wywiadów przeprowadzanych przez opiekunów praktyk z podmiotami przyjmującymi studentów.

6) W konsekwencji przeprowadzonych konsultacji osoba prowadząca, sporządza sprawozdanie. Wzór sprawozdania stanowi zał. nr 1.

7) Dokumentacja z wszystkich form konsultacji przechowywana jest przez okres 3 lat w rektoracie ULU.

4. Analiza sprawozdań z konsultacji z podmiotami zewnętrznymi i wewnętrznymi:

1) Analiza przeprowadzana jest raz w roku, na podstawie sprawozdań sporządzanych w czasie konsultacji, przez Radę Interesariuszy Zewnętrznych.

Analiza dotyczy w szczególności:

a)identyfikacji składowych sytuacji na rynku pracy, które mogłyby wymagać dostosowania programów kształcenia (zwłaszcza efektów uczenia się dla kierunków/poziomów studiów prowadzonych w Uczelni);

b)głównych uwag podmiotów zewnętrznych i wewnętrznych, mogących mieć znaczenie dla zapewniania jakości kształcenia w ULU.

2) Rada Interesariuszy Zewnętrznych, przekazuje wnioski właściwemu Prorektorowi Uczelni Łukaszewski w Warszawie.

Załączniki:

Zał. nr 1 - Sprawozdanie z konsultacji z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego

REKTOR

dr inż. Bogusław Wijatyk

Załącznik nr 1

Sprawozdanie: konsultacje z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego/przedstawicielami środowiska uczelnianego

Reprezentant Uczelni prowadzący konsultacje:

.....
.....

Przedstawiciel otoczenia społeczno-gospodarczego/środowiska uczelnianego:

.....
.....

Konsultacje, podstawowe informacje:

Kierunek studiów	Stopień	Rok akademicki	Data konsultacji

Zagadnienia omawiane podczas spotkania:

Kierunkowe efekty uczenia się:
.....
.....
.....

Program studiów:
.....
.....
.....

Formy współpracy (praktyki studenckie, udział w kształceniu):
.....
.....
.....
.....

Sylwetka absolwenta (analiza kompetencji):
.....
.....
.....

Uwagi dotyczące konsultacji:
.....
.....

....

podpis przedstawiciela Uczelni podpis przedstawiciela otoczenia