SYLABUS			
Część A – metryka przedmiotu			
Nazwa przedmiotu	Szkolenie bhp i szkolenie biblioteczne		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Specjalność	-		
Poziom studiów	magisterskie		
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne		
Profil studiów	Praktyczny		
Rok/semestr studiów	I/I		
Typ przedmiotu	Obowiązkowy/~~fakultatywny~~		
Język wykładowy	Polski		
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Jacek Bykowski		
Część B – wymagania wstępne			
Wymagania wstępne: nie dotyczy			
Część C – cele kształcenia			
Cele kształcenia: Celem jest przekazanie studentom najistotniejszych informacji z zakresu BHP. Zapoznanie z istniejącym stanem prawnym ochrony pracy; z zasadami zachowania się w przypadku zagrożenia oraz uświadomienie obowiązków i praw pracownika i pracodawcy. Kształtowanie wśród studentów umiejętności analizy ich środowiska pracy a mający wpływ na poziom przestrzegania przez nich określonych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.			
Część D – formy prowadzonych zajęć			
Forma kształcenia	*Godziny*		
Wykłady, w tym wykłady on-line	4		
Ćwiczenia	-		
Ćwiczenia praktyczne – projekt	-		
Seminarium	-		
Praca własna studenta	-		
Razem	4		
Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_U09	posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz prawa UE w zakresie działalności gospodarczej i społecznej w celu uzasadniania konkretnych działań i podejmowania decyzji	Obecność na szkoleniu	Wykład
Część F – nakład pracy studenta			
Nakład pracy studenta		*Liczba*	
Wykłady/w tym wykłady on-line		4	
Ćwiczenia		-	
Ćwiczenia praktyczne – projekt		-	

Praca własna studenta	-
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	-
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	-
Łączne obciążenie pracą studenta	4
Liczba ECTS za przedmiot	-

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia

Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1	Istota bezpieczeństwa i higieny pracy.	P_U09
2	Prawna ochrona pracy.	
3	Podstawowe przepisy dot. BHP.	
4	Materialne środowisko pracy: czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne.	
5	Choroby zawodowe.	
6	Ergonomia.	
7	Środki ochrony indywidualnej.	
8	Wypadek w pracy.	
9	Państwowa Inspekcja Pracy.	
10	Pracodawca – prawa i obowiązki.	
11	Pracownik – prawa i obowiązki.	
12	Ryzyko zawodowe.	
13	Służba BHP.	
14	Służba medycyny pracy.	
15	Społeczna inspekcja pracy.	
16	Pierwsza pomoc.	
17	Postępowanie powypadkowe w zakładzie pracy.	

2

Część H – literatura

Literatura obowiązkowa:	Literatura uzupełniająca:
1. M. Abramowski.: BHP. Podręczny zbiór przepisów, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2020 2. Aktualne akty prawne związane z BHP	

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zal bez oceny): obecność na szkoleniu i przygotowanie zadania

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi,	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie

			rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	**Etyka w zarządzaniu**
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	
Poziom studiów	Magisterskie
Rodzaj studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	I/I
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Marcin Murzyn
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Posiadanie wiedzy, umiejętności i kompetencji z dziedziny nauk humanistycznych i przyrodniczych objętych treściami nauczania w szkole średniej i technikum	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: Zdobycie wiedzy z zakresu wybranych pojęć i problemów etycznych oraz przełożenie ich na wybrane zagadnienia praktyczne w zarządzaniu, w szerokim tego słowa znaczeniu. Poznanie znaczenia i roli etyki w działalności biznesowej. Zdobycie nowych sprawności, umiejętności w celu analizowania i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z działalnością biznesową w praktyce. Szczegółowe omówienie zagadnień związanych z etyką w zarządzaniu. Zbudowanie poczucia/świadomości współodpowiedzialności za kształtowanie procesów zarządzania oraz współtworzenia organizacji. Doskonalenie umiejętności analizowania, wnioskowania, krytycznego i logicznego myślenia w ramach wykonywanej pracy.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	30
Seminarium	-
Praca własna studenta	50
Razem	100

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W13	zasady i normy etyczne oraz społeczne uwarunkowania praktycznej działalności organizacji i menedżera	Egzamin/ Zaliczenie na ocenę	Wykłady

Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	Egzamin/ Zaliczenie na ocenę	Ćwiczenia
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K07	przestrzegania i upowszechniania zasad etyki zawodowej oraz wrażliwości społecznej w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społeczeństwa i zasad społecznej odpowiedzialności organizacji	Egzamin/ Zaliczenie na ocenę	Wykłady Ćwiczenia

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	30
Praca własna studenta	50
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	100
Liczba ECTS za przedmiot	4

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	*Wprowadzenie. Pojęcie, cele i skutki etyki. Zwrócenie uwagi na korelację etyki z antropologią filozoficzną i metafizyką. Zarys etyki chronienia osób.*	*P_W13*
2.	*Etyka a zarządzanie. Wpływ etyki na procesy zarządzania w organizacji. Znaczenie i ranga wiedzy interdyscyplinarnej w zarządzaniu.*	
3.	*Etyka a kultura organizacyjna w przedsiębiorstwie. Etyka a warunki pracy. Kultura organizacyjna a sukces organizacji. Wpływ zasad, wartości i norm moralnych na filozofię pracy. Konsekwencje braku etyki w organizacji i zarządzaniu.*	

4. *5.*	*Zarządzanie, etyka i AI. Priorytety w zarządzaniu i organizacji. Ranga i znaczenie w zarządzaniu: odpowiedzialności za podejmowane decyzje, kompetencji relacyjnych, krytycznego i logicznego myślenia, wnioskowania, analizowania, refleksyjności, definiowania i świadomości problemu, empatii.* *Związek etyki z ideą zrównoważonego rozwoju organizacji. Czy możliwy jest etyczny biznes? Etyka w biznesie w obszarze finansów, sprzedaży i marketingu, produkcji, Public Relations.*	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1. 2. 3. 4.	Próba odpowiedzi na pytania: Kim jest człowiek? Jaki jest człowiek? Czego potrzebuje człowiek? Etyczne przywództwo. Nie ma etycznych organizacji bez etycznych menedżerów. Uniwersalne zasady menedżerów. Etyka w praktyce menedżerów. Analiza profilu kompetencji współczesnego menedżera. Filozofia budowania wysokiej kultury organizacyjnej w przedsiębiorstwie. Próba odpowiedzi na pytanie: Jak budować etykę w organizacji? Kodeks etyczny w organizacji – tworzenie wewnętrznych systemów wartości.	P_U02 P_K07
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1. 2.	Zdobywanie umiejętności dialogu, dyskusji, prezentowania własnych poglądów, budowania dobrych realnych relacji osobowych. Analizowanie, wnioskowanie, zdobywanie umiejętności krytycznego i logicznego myślenia, interpretowania zjawisk, procesów i zdarzeń wokół siebie, w realnej rzeczywistości, w życiu osobistym i zawodowym.	P_W13 P_U02 P_K07

3.	Nauka odpowiedzialności za siebie i innych oraz rozwijanie umiejętności współpracy i współdziałania.	
4.	Planowanie własnego rozwoju, poszerzania horyzontów intelektualnych, doskonalenia się.	

Część H – literatura

Podstawowa 1.Gogacz, M., *Wprowadzenie do etyki chronienia osób*, Warszawa 1998; 2. Kuc, B. R., Moczydłowska J., *Zachowania organizacyjne*, Warszawa 2009; 3. Kietliński K., Reyers V., Oleksyn T., (red.) *Etyka w biznesie i zarządzaniu,* Kraków 2005, 4. Burkiewicz Ł. Kucharski J., (red.), *Etyka w organizacji. Zarządzanie, kultura, polityka*, Kraków 2016	*Uzupełniająca* 1.Gasparski, W.,(red.), *Biznes, etyka, odpowiedzialność,* Warszawa 2013; 2. Dupré B., *Etyka. 50 idei, które powinieneś znać*, tłum. Tomanek P., Warszawa 2022; 3. Filarek J., *Wprowadzenie do etyki biznesu,* Kraków 2011

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną
Wykłady – test jednokrotnego wyboru
Ćwiczenia - zaliczenie na ocenę/przygotowanie projektu/obowiązkowa obecność/ aktywni studenci będą punktowani dodatkowo

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny,	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela

	lub nie rozwiązuje ich wcale	końcowy wynik pracy	czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela		
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych	

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS			
Część A – metryka przedmiotu			
Nazwa przedmiotu	Filozofia		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Specjalność	-		
Poziom studiów	Magisterskie		
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne		
Profil studiów	Praktyczny		
Rok/semestr studiów	Rok 2/semestr 4		
Typ przedmiotu	Obowiązkowy		
Język wykładowy	Polski		
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Jarosław Gumienny		
Część B – wymagania wstępne			
Wskazana jest ogólna znajomość historii kultury i historii idei oraz umiejętność samodzielnego czytania tekstów o charakterze humanistycznym.			
Część C – cele kształcenia			
1. Zapoznanie studentów z głównymi problemami i nurtami filozofii Zachodu. 2. Ukazanie historycznego rozwoju podstawowych problemów filozoficznych. 3. Rozwinięcie umiejętności interpretacji tekstów filozoficznych. 4. Rozwijanie umiejętności analizy pojęć i argumentów filozoficznych. 5. Ukazanie związków filozofii z nauką, kulturą i życiem społecznym. 6. Rozwijanie samodzielności i krytycznej refleksji.			
Część D – formy prowadzonych zajęć			
Forma kształcenia	*Godziny*		
Wykłady, w tym wykłady on-line	10		
Ćwiczenia	10		
Seminarium	0		
Praca własna studenta	20		
Razem	40		
Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W02	miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym	Kolokwium zaliczeniowe	Wykład
P_W12	w pogłębionym stopniu cechy człowieka jako twórcy kultury i podmiotu konstytuującego struktury	Kolokwium zaliczeniowe	Wykład

	społeczne oraz zasady ich funkcjonowania		
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U12	właściwie analizować i interpretować zaobserwowane zjawiska społeczne i komunikować się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców oraz prowadzić debatę	Kolokwium zaliczeniowe	Ćwiczenia
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	Kolokwium zaliczeniowe	Ćwiczenia
P_K07	przestrzegania i upowszechniania zasad etyki zawodowej oraz wrażliwości społecznej w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społeczeństwa i zasad społecznej odpowiedzialności organizacji	Kolokwium zaliczeniowe	Ćwiczenia

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	10
Praca własna studenta	20
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	0,8
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	0,5
Łączne obciążenie pracą studenta	40
Liczba ECTS za przedmiot	2

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1	*Specyfika i metoda dociekań filozoficznych.*	*P_W02* *P_W12*
2	*Greckie źródła filozofii europejskiej.*	*P_W02* *P_W12*
3	*Metafizyka klasyczna i jej ewolucja. Racjonalizm i empiryzm.*	*P_W02* *P_W12*
4	*Kant i idealizm transcendentalny. Wielkie systemy filozoficzne XIW wieku.*	*P_W02* *P_W12*

5	*Nietzsche i krytyka tradycyjnej filozofii. Fenomenologia, hermeneutyka i egzystencjalizm.*	*P_W02* *P_W12*
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1	Jak czytać tekst filozoficzny? – pojęcia, tezy i argumenty.	P_U12
2	Platon i Arystoteles – dwa modele filozofowania.	P_U12
3	Kartezjusz – analiza „cogito”.	P_U12
4	Empiryzm i problem poznania.	P_U12
5	Kant – granice ludzkiego poznania.	P_U12
6	Marks, Nietzsche i krytyka nowoczesności.	P_U12
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1	Podstawowe pojęcia filozoficzne.	P_K02 P_K07
2	Przygotowanie do analizy tekstu źródłowego.	P_K02 P_K07

Część H – literatura

Podstawowa 1. K. Ajdukiewicz, Zagadnienia i kierunki filozofii, Antyk, Kety 2004. 2. W. Tatarkiewicz, Historia filozofii (dowolne wydanie).	*Uzupełniająca* 1. F. Copleston, Historia filozofii, tomy 1-11, Instytut Wydawniczy PAX, Toruń 2001.

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zaliczenie z oceną):

1. Obecność na zajęciach
2. Przygotowanie do zajęć
3. Rozwiązywanie zadań na zajęciach
4. Kolokwium zaliczeniowe z ćwiczeń oraz wykładu.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty

Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale		Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela	
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych		Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych	
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Komunikacja interpersonalna
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/ niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	Rok 2/ semestr 3
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Renata Rybacka

Część B – wymagania wstępne

Wymagania wstępne:

- ***Wiedza:*** *Studenci posiadają podstawową wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu, podstaw psychologii oraz struktur funkcjonowania organizacji, nabytą na studiach pierwszego stopnia.*
- ***Umiejętności:*** *Absolwent potrafi krytycznie analizować proste procesy społeczne w organizacji, pracować w grupie, posługiwać się podstawowymi pakietami biurowymi do prezentacji danych oraz skutecznie wyszukiwać literaturę naukową.*
- ***Kompetencje społeczne:*** *Student wykazuje gotowość do autorefleksji, otwartość na informację zwrotną oraz świadomość znaczenia etyki i odpowiedzialności w pracy menedżera.*

Część C – cele kształcenia

Cele kształcenia:

- **C1.** Zapoznanie studentów z **zaawansowanymi teoriami, modelami i mechanizmami procesów komunikowania interpersonalnego** oraz społecznego w strukturach organizacyjnych na poziomie rozszerzonym.
- **C2.** Wykształcenie i rozwinięcie praktycznych umiejętności **stosowania technik Programowania Neurolingwistycznego (NLP) oraz stylów kierowania** w codziennej pracy menedżera (m.in. budowanie raportu, kalibracja, metaprogramy, coachingowy styl zarządzania).
- **C3.** Wyposażenie studentów w narzędzia służące do **skutecznej perswazji, argumentacji i zjednywania krytyków** w projektach biznesowych, z zachowaniem najwyższych standardów etycznych oraz zasad społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR).
- **C4.** Rozwinięcie kompetencji w zakresie **identyfikacji i neutralizacji barier komunikacyjnych**, gier psychologicznych oraz konfliktów w zespołach pracowniczych w celu sprawnego zarządzania zmianą w organizacji.
- **C5.** Przygotowanie studentów do profesjonalnego, liderskiego **prezentowania danych, koncepcji zarządczych oraz strategii komunikacyjnych** w wystąpieniach publicznych i biznesowych.

Część D – formy prowadzonych zajęć

Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	7

Ćwiczenia	14
Warsztaty	20
Projekt	28
Seminarium	-
Praca własna studenta	31
Razem	100

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W16	procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz strategie negocjacyjne i zasady ich stosowania	Ocena projektu prezentacji.	Wykład
P_W06	współczesny dorobek psychologii biznesu oraz możliwości jego odniesienia do realnych problemów zarządzania, ma pogłębioną wiedzę na temat znaczenia społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarczej	Aktywność podczas analizy studiów przypadku i ćwiczeń warsztatowych.	Wykład
P_W07	wiedzę dotyczącą stylów kierowania organizacją oraz współczesnych koncepcji pracy zespołowej	Ocena komponentu liderskiego w prezentacji zaliczeniowej.	Wykład
P_W13	zasady i normy etyczne oraz społeczne uwarunkowania praktycznej działalności organizacji i menadżera	Ocena merytoryczna i etyczna strategii prezentowanej w projekcie oraz technicznej formy prezentacji.	Wykład
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			

P_U11	samodzielnie planować i skutecznie realizować własne uczenie się przez całe życie, a także ukierunkowywać innych w tym zakresie	Ćwiczenia warsztatowe, analiza studiów przypadku (case studies).	Ćwiczenia, warsztaty
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	Symulacje biznesowe, obserwacja postawy studenta podczas zajęć.	Ćwiczenia, warsztaty
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	Przygotowanie i realizacja projektu prezentacji.	Warsztaty, praca własna
P_U12	właściwie analizować i interpretować zaobserwowane zjawiska społeczne i komunikować się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców oraz prowadzić debatę	Warsztatowa praca w grupach, ocena struktury logicznej i formy wizualnej prezentacji.	Warsztaty, praca własna
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Ciągła obserwacja postawy studenta w dyskusjach grupowych i analizach case studies.	Warsztaty, praca własna
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy wy rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	Samoocena po wystąpieniu, przyjmowanie pytań i uwag audytorium podczas pracy zespołowej.	warsztaty
P_K03	wypełniania zobowiązań społecznych, tworzenia inicjatyw na rzecz interesu publicznego oraz organizowania działań w środowisku lokalnym i zawodowym.	Ocena komponentu liderskiego i zespołowego podczas przygotowywania	Warsztaty, praca własna

		prezentacji zaliczeniowej.	
P_K04	inicjowania działań i projektów gospodarczych służących interesowi publicznemu, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i społecznych	Aktywność w debatach na ćwiczeniach, moderowanie dyskusji po prezentacjach innych grup.	Warsztaty, praca własna

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	7
Ćwiczenia	14
warsztaty	20
Projekt	28
Praca własna studenta	31
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2,8
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	3
Łączne obciążenie pracą studenta	100
Liczba ECTS za przedmiot	4

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:* *Procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego w strukturach organizacyjnych;* *Człowiek jako podmiot i twórca kultury organizacyjnej;* *Psychologia biznesu w praktyce przywódczej: Wprowadzenie do NLP;* *Współczesne koncepcje pracy zespołowej i style kierowania;* *Perswazja, wywieranie wpływu i strategie negocjacyjne.*	*Odniesienie do efektu uczenia się* ***P_W16, P_W06, P_W13, P_W07***
Lp.	*W zakresie ćwiczeń i warsztatów:* *Warsztat budowania relacji liderskich i kalibracji rozmówcy;* *Aktywne słuchanie i konstruktywny feedback w zespole;* *Analiza transakcyjna i zarządzanie grami psychologicznymi* *Projektowanie strategii przekonywania i zjednywania krytyków;* *Sesja prezentacji projektów zespołowych oraz ich obrona.*	*Odniesienie do efektu uczenia się* ***P_W16, P_W06, P_W07, P_W13,*** ***P_U11, P_U04, P_U02, P_U12,*** ***P_K01, P_K02, P_K03, P_K04***

Lp.	*W zakresie samokształcenia:* *Analiza studiów przypadku w zakresie humanistycznego wymiaru zarządzania;* *Studia nad mechanizmami perswazji w negocjacjach biznesowych;* *Przygotowanie projektu prezentacji menedżerskiej.*	*Odniesienie do efektu uczenia się* ***P_W16, P_W13, P_W06, P_W07*** ***P_U02, P_U12,*** ***P_K01, P_K03, P_K04***

Część H – literatura

Podstawowa

1. Marquet L.D., **Język przywództwa**, Osmpower 2021
2. Rosenfeld L.B.; Adler R. B.; Proctor R.F., **Relacje interpersonalne. Proces porozumiewania się**, Wydawnictwo Rebis
3. Knight S., **NLP w biznesie. Techniki skutecznego przekonywania**, Onepress 2021
4. Stewart J., **Mosty zamiast murów**, PWN 2018
5. Harry Levinson, **Psychologia Przywództwa**, Wydawnictwo Helion 2007
6. O'Connor J., **NLP dla liderów**, Zysk i S-ka 2007

Uzupełniająca

1. Wolski M., **Biznes z klasą. Im więcej się dzielisz, tym więcej zyskujesz**, Fundacja Gospodarki i Administracji Publicznej, Kraków 2023

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu:
*Podstawą zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie **zaliczenia na ocenę** na podstawie przygotowania **projektu zaliczeniowego w formie prezentacji multimedialnej**.*
1. Zadanie zaliczeniowe:
Student ma za zadanie przygotować prezentację biznesową, w której zaprezentuje strategię komunikacyjną lub rozwiąż wybrany problem przywódczy (np. przeprowadzenie zespołu przez zmianę, negocjacje, rozwiązanie konfliktu).
*Struktura argumentacji, sposób prowadzenia prezentacji oraz techniki perswazyjne **muszą wprost opierać się na modelach i narzędziach** zaprezentowanych podczas wykładów i warsztatów oraz opisanych w podanej literaturze.*

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać

			skutkowy, logicznie myśli	wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS			
Część A – metryka przedmiotu			
Nazwa przedmiotu	Koncepcje zarządzania		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Specjalność			
Poziom studiów	magisterskie		
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne		
Profil studiów	Praktyczny		
Rok/semestr studiów	I/I		
Typ przedmiotu	Obowiązkowy		
Język wykładowy	polski		
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Renata Lisowska		
Część B – wymagania wstępne			
Wymagania wstępne: podstawy zarządzania organizacjami			
Część C – cele kształcenia			
Cele kształcenia: praktyczne przygotowanie zawodowe			
Część D – formy prowadzonych zajęć			
Forma kształcenia	*Godziny*		
Wykłady, w tym wykłady on-line	15		
Ćwiczenia	25		
Ćwiczenia praktyczne - projekt	10		
Seminarium	-		
Praca własna studenta PWS	50		
Razem	100		
Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	Egzamin testowy	wykład
P_W02	miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania	Egzamin testowy	wykład

	z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym		
P_W04	wiodące współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i organizacjami	Egzamin testowy	wykład
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt

	stosowanych rozwiązań praktycznych		
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt, PWS

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	15
Ćwiczenia	25
Ćwiczenia praktyczne - projekt	10
Praca własna studenta	50
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	100
Liczba ECTS za przedmiot	4

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*

1.	*Zarządzanie przez cele*	P_W01, P_W02, P_W04
2.	*Zarządzanie przez wartości*	P_W01, P_W02, P_W04
3.	*Benchmarking, outsourcing, zarządzanie czasem*	P_W01, P_W02, P_W04
4.	*Lean and agile management*	P_W01, P_W02, P_W04
5.	*Organizacja wirtualna, zarządzanie wiedzą*	P_W01, P_W02, P_W04
6.	*Wewnętrzna konkurencja*	P_W01, P_W02, P_W04
7.	*Reengeeniering*	P_W01, P_W02, P_W04
Lp.	*W zakresie ćwiczeń i ćwiczeń praktycznych - projekt:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
8.	Krytyczna ocena koncepcji i mód w zarządzaniu	P_U01, P_U02, P_U04, P_K01, P_K06
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
9.	Turkusowa organizacja	P_K06

Część H – literatura

Podstawowa 1. Michalski E. Zarządzanie przedsiębiorstwem. Podręcznik akademicki PWN Warszawa 2022 2. Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2014.	*Uzupełniająca* 1.Werenowska A., Michalski K. Nowoczesne zarządzanie. Najnowsze trendy, koncepcje i metody w zarządzaniu CeDeWu Warszawa 2023

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (egzamin): egzamin testowy, wykonanie projektu, aktywność na zajęciach, obecność na zajęciach

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi	Student ćwiczenia wykonuje starannie,	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez

	niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Makroekonomia
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Studia II stopnia
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	Rok I, semestr I
Typ przedmiotu	Obowiązkowy/~~fakultatywny~~
Język wykładowy	polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Henryk Borko

Część B – wymagania wstępne

Wymagania wstępne:

Wiedza:

Szczegółowe informacje w zakresie mikroekonomii. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania gospodarki Znajomość zagadnień dotyczących funkcjonowania struktur rynku, gospodarstw domowych i przedsiębiorstw

Umiejętności:

Interpretacja podstawowych praw ekonomicznych. Posługiwanie się prostymi metodami statystycznymi do oceny zdarzeń ekonomicznych. Konstruowanie modeli ekonomicznych w formie równań matematycznych i wykresów. Definiowanie podstawowych kategorii ekonomicznych.

Kompetencje społeczne:

Wyrażanie własnych opinii na temat funkcjonowania rynku, gospodarstw domowych i przedsiębiorstw. Prezentowanie efektów pracy własnej i zespołowej.

Część C – cele kształcenia

Cele kształcenia:

C1. Pokazać studentom funkcjonowanie gospodarki rynkowej w oparciu o prawa ekonomiczne.

C2. Nauczyć studentów umiejętności analizy makroekonomicznej.

C3. Nauczyć studentów posługiwania się zagadnieniami makroekonomicznymi, dającymi możliwość ukazania sposobów funkcjonowania współczesnej gospodarki.

Część D – formy prowadzonych zajęć

Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne - Projekt	10
Seminarium	
Praca własna studenta	50
Razem	100

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć

Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest*	*Metody weryfikacji efektów*	*Forma zajęć dydaktycznych*

	gotów do	*uczenia się*	
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W02	miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym	Ustny sprawdzian wiedzy	Wykład z elementami dyskusji
P_W03	ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz skutki zróżnicowania poziomu rozwoju gospodarczego państw i organizacji	Ustny sprawdzian wiedzy	Wykład z elementami dyskusji
P-W04	wiodące współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i organizacjami	Ustny sprawdzian wiedzy	Wykład z elementami dyskusji
P_W11	kluczowe przepisy krajowego prawa gospodarczego i cywilnego oraz rozporządzenia, dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie organizacji wybranych sektorów oraz funkcjonowanie jednolitego rynku europejskiego	Ustny sprawdzian wiedzy	Wykład z elementami dyskusji
P_W14	zaawansowane metody statystyczne oraz narzędzia informatyczne służące gromadzeniu, analizowaniu i prezentowaniu danych, w tym ich	Ustny sprawdzian wiedzy	Wykład z elementami dyskusji

	zastosowanie w pracach rozwojowych i praktyce zarządzania		
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	Dyskusja, projekt praktyczny, praca w grupach/ indywidualna, analiza zjawisk	Ćwiczenia - projekt
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	Dyskusja, projekt praktyczny, praca w grupach/ indywidualna, analiza zjawisk	Ćwiczenia - projekt
P_U08	posługiwać się wybranymi normami i standardami, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i społeczne w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania działalności organizacji	Dyskusja, projekt praktyczny, praca w grupach/ indywidualna, analiza zjawisk	Ćwiczenia - projekt
P_U12	właściwie analizować i interpretować zaobserwowane zjawiska społeczne i komunikować się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców oraz prowadzić debatę	Dyskusja, projekt praktyczny, praca w grupach/ indywidualna, analiza zjawisk. Ocena wykonania	Ćwiczenia - projekt

		zadania praktycznego - projektu, udział w dyskusji	
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P-K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego - projektu	Ćwiczenia - projekt
P_K04	inicjowania działań i projektów gospodarczych służących interesowi publicznemu, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i społecznych	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego - projektu	Ćwiczenia - projekt
P_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz odpowiedzialnego funkcjonowania w zróżnicowanym kulturowo środowisku krajowym i międzynarodowym	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego - projektu	Ćwiczenia - projekt
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego - projektu	Ćwiczenia - projekt

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne – projekt	10
Praca własna studenta	50
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	100

Liczba ECTS za przedmiot	4	
Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
W1.	Wprowadzenie do makroekonomii. Geneza i definicja makroekonomii. Rynki w ujęciu makroekonomicznym; agregacja ich efektów i funkcjonowania. Pojęcia: wzrost gospodarczy, koniunktura (wahania), inflacja, bezrobocie. Ruch okrężny produktu. Podejście klasyczne i keynesowskie do problemów makroekonomicznych: rola strony popytowej i podażowej. Makroekonomia krótkiego i długiego okresu. Rachunek dochodu narodowego – Podstawowe mierniki makroekonomiczne; Metody: wydatkowa i dochodowo-zasobowa obliczania PNB, PKB, PNN i DN.	P_W02 P_W03 P_W14
W2	Popyt globalny w gospodarce – Funkcja popytu globalnego w gospodarce zamkniętej, bez udziału państwa; Mnożnik Keynes'a; Paradoks zapobiegliwości.	P_W02 P_W03
W3	Udział państwa w tworzeniu popytu globalnego i w oddziaływaniu na poziom produkcji – polityka fiskalna i jej wpływ na popyt globalny; Funkcja popytu globalne-go z uwzględnieniem wydatków państwa i podatków; Mnożnik zrównoważonego budżetu; Budżet państwa.	P_W02 P_W03 P_W04
W4	Pieniądz i współczesny system bankowy – Formy pieniądza; Kreacja pieniądza przez banki komercyjne; Instrumenty oddziaływania Banku Centralnego na podaż pieniądza; Popyt na pieniądz; Równowaga na rynku pieniądza.	P_W04 P_W11
W5	Inflacja i bezrobocie. Polityka przeciwdziałania.	P_W11 P_W14
W6	Wpływ handlu zagranicznego na popyt globalny i poziom produkcji – Zależność eksportu i importu od dochodu narodowego; Funkcja popytu globalnego z uwzględnieniem handlu zagranicznego; Mnożnik w gospodarce otwartej.	P_W11 P_W14
W7	Wzajemne oddziaływanie rynku dóbr i rynku pieniądza. Model IS-LM.	P_W14
Lp.	*W zakresie ćwiczeń/projektu*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
C1.	Obliczanie podstawowych mierników	P_U02

	makroekonomicznych.	P_U04 P_U08
C2	Dochód zapewniający równowagę i funkcja popytu globalnego w gospodarce zamkniętej, bez udziału państwa.	P_U02 P_U04 P_U08 P_U12
C3	Dochód zapewniający równowagę i funkcja popytu globalnego w gospodarce zamkniętej z udziałem państwa.	P_U04 P_U08 P_U12
C4	Dochód zapewniający równowagę i funkcja popytu globalnego w gospodarce otwartej	P_U08 P_U12
C5	Kreacja pieniądza przez banki komercyjne. Równowaga na rynku pieniądza.	P_U04 P_U08 P_U12
C6	Wzajemne oddziaływanie rynku dóbr i rynku pieniądza.	P_U02 P_U08 P_U12
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
S1	Studiowanie literatury przedmiotu w zakresie – jak punkty poniżej - Rachunek dochodu narodowego	P_K01 P_K04
S2	Analiza i ocena budżetu państwa, deficytu i długu publicznego na przykładzie danych statystycznych z Rocznika Statystycznego RP. Polityka budżetowa, monetarna, kursu walutowego	P_K01 P_K04
S3	Inflacja. Obliczanie indeksu cen towarów konsumpcyjnych, stopy inflacji, indeksacji płac.	P_K01 P_K04
S4	Gospodarka otwarta. Równowaga zewnętrzna. Analiza i ocena danych dotyczących eksportu, importu, bilansu handlowego, bilansu płatniczego, rezerw, długu zagranicznego.	P_K01 P_K04 P_K05 P_K06
S5	Praca indywidualna – przygotowanie projektu.	P_K01 P_K04 P_K05 P_K06

Część H – literatura

Podstawowa 1. Maszczyk P., (red. naukowa), Makroekonomia - podstawy, SGH, Warszawa 2023. OpenStax 2. Mankiw, N. G., & Taylor, M. P. Makroekonomia (J. Sawicki, Tłum.). Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2022	*Uzupełniająca* 1. Milewski M., Kwiatkowski E., Podstawy ekonomii, PWN, Warszawa 2015. 2. Samuelson P. A., Nordhaus W., Ekonomia tom 2, PWN, Warszawa 2014.

3. Romer D., Advanced Macroeconomics (Makroekonomia dla zaawansowanych), PWN, Warszawa 2021. 4. Begg D., Smith P., Ekonomia. Zbiór zadań, PWE, Warszawa 2014. 5. Chmiel J., Współczesna makroekonomia a teoria dynamicznej gospodarki, PWN, Warszawa 2017.	3. Miś W., Makroekonomia. Kompendium wykładów i ćwiczeń, PWE, Warszawa 2025. 4. Zalega T. (red.), Nowak A.Z. (red.), Makroekonomia, PWE, Warszawa 2015.

Część I – zaliczenie przedmiotu				
Warunki zaliczenia przedmiotu (egzamin): ustny sprawdzian wiedzy				
Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się				
Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS - Metody podejmowania decyzji menedżerskich	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Metody podejmowania decyzji menedżerskich
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	II/III
Typ przedmiotu	Obowiązkowy/~~fakultatywny~~
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Piotr Żołądkowski

Część B – wymagania wstępne

Wymagania wstępne:
Student zna podstawy zarządzania, rozumie procesy decyzyjne i potrafi interpretować dane menedżerskie. Umie analizować problemy decyzyjne, stosować metody oceny wariantów oraz formułować cele. Wykazuje gotowość do pracy zespołowej, prowadzi dyskusję opartą na danych i pozostaje otwarty na różne perspektywy decyzyjne.

Część C – cele kształcenia

Cele kształcenia:

1. W zakresie wiedzy
   Zrozumienie mechanizmów podejmowania decyzji, poznanie podstawowych modeli wyboru menedżerskiego oraz zdobycie umiejętności wyjaśnienia, jak dane i analiza wpływają na jakość decyzji organizacyjnych.
2. W zakresie umiejętności
   Rozwinięcie zdolności do identyfikowania problemów decyzyjnych, stosowania wybranych metod analitycznych oraz formułowania uzasadnionych rekomendacji menedżerskich.
3. W zakresie kompetencji społecznych
   Ukształtowanie postawy odpowiedzialności za decyzje, gotowości do pracy zespołowej w procesach decyzyjnych oraz otwartości na różne perspektywy oceny wariantów.

Część D – formy prowadzonych zajęć

Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	28
Ćwiczenia	7
Warsztaty	20
Ćwiczenia praktyczne - projekt	7
Praca własna studenta	77
Razem	3

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć

Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			

P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	Kolokwium w formie testu, aktywność na zajęciach	Wykład
P_W07	wiedzę dotyczącą stylów kierowania organizacją oraz współczesnych koncepcji pracy zespołowej		
P_W16	procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz strategie negocjacyjne i zasady ich stosowania		
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	Analiza studiów przypadków, ocena prac zleconych w ramach pracy własnej studenta, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	Ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_U06	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych, proponować i uzasadniać rozstrzygnięcia oraz wykorzystywać zaawansowane metody i narzędzia wspomagające proces decyzyjny		
P_U07	dokonać diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii organizacji, dokonując wyboru z uzasadnieniem swojego stanowiska		
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Analiza studiów przypadków, ocena prac zleconych w ramach pracy własnej studenta, ocena aktywności i	Ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu		

P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	pracy studenta podczas zajęć	

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	28
Ćwiczenia	7
Warsztaty	20
Ćwiczenia praktyczne - projekt	7
Praca własna studenta	15
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2,5
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	77
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Istota decyzji menedżerskich	P_W01 P_W07 P_W16
2.	Proces decyzyjny w organizacji	
3.	Identyfikacja problemów decyzyjnych	
4.	Metody ilościowe w decyzjach menedżerskich	
5.	Metody jakościowe i heurystyczne	
6.	Metody oceny wariantów decyzyjnych	
7.	Analiza ryzyka i niepewności	
8.	Modele wspomagania decyzji	
9.	Rekomendacje menedżerskie	
10.	Etyka i odpowiedzialność w decyzjach	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń i ćwiczeń praktycznych – projekt:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Analiza problemu decyzyjnego — identyfikacja problemu, drzewo problemów.	P_W01 P_W07 P_W16 P_U01 P_U06 P_U07 P_K01 P_K02 P_K06
2.	Formułowanie celów decyzyjnych — cele SMART, mierzalność.	
3.	Mapowanie interesariuszy — wpływy, interesy.	
4.	Generowanie wariantów decyzyjnych — techniki kreatywne, burza mózgów.	
5.	Metody oceny wariantów — macierze decyzyjne, kryteria, wagi, MCDM (AHP/SAW).	
6.	Analiza ryzyka — scenariusze, analiza wrażliwości.	
7.	Drzewa decyzyjne — budowa, prawdopodobieństwa, wartość oczekiwana.	
8.	Systemy wspomagania decyzji — przegląd narzędzi, zastosowania.	

9.	Negocjacje i etyka decyzji — techniki negocjacyjne, dylematy moralne.	
10.	Projekt końcowy – rekomendacja menedżerska — kompleksowa analiza i prezentacja wariantu.	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń praktycznych - projekt:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Rozpoznanie problemu decyzyjnego	P_W01 P_W07 P_W16 P_U01 P_U06 P_U07 P_K01 P_K02 P_K06
2.	Formułowanie celów i kryteriów	
3.	Generowanie wariantów decyzyjnych	
4.	Ocena wariantów – macierze decyzyjne	
5.	Analiza ryzyka i scenariuszy	
6.	Drzewo decyzyjne – konstrukcja	
7.	Interpretacja danych i rekomendacja wstępna	
8.	Przygotowanie projektu – konsolidacja	
9.	Przygotowanie prezentacji menedżerskiej	
10.	Prezentacja projektu i obrona rekomendacji	
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Student analizuje literaturę, przygotowuje opis problemu, definiuje cele i kryteria oceny, tworzy warianty działania oraz ocenia je pod kątem ryzyka i konsekwencji. W ramach pracy własnej buduje uproszczone drzewo decyzyjne, formułuje rekomendację i przygotowuje materiały do prezentacji. Samokształcenie rozwija umiejętność analizy, interpretacji danych i świadomego podejmowania decyzji menedżerskich.	P_W01 P_W07 P_W16 P_U01 P_U06 P_U07 P_K01 P_K02 P_K06

Część H – literatura

Podstawowa 1. K. Bolesta-Kukułka, *Decyzje menedżerskie w teorii i praktyce zarządzania*, Wydawnictwa Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, 2000 2.	*Uzupełniająca* 1. M. Ścigała, *Trudne sytuacje decyzyjne w pracy menedżera*, HRM (ZZL), 1, 2013

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zaliczenie z oceną):
Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy (test), wykonanych zadań i projektu oraz aktywny udział w zajęciach.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*

Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty		
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela		
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych		
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59%	60 – 68%	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92%	93 – 100%

SYLABUS - Negocjacje w biznesie	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Negocjacje w biznesie
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	II/2
Typ przedmiotu	Obowiązkowy/~~fakultatywny~~
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Bożena Czerkawska
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Orientacja w funkcjonowaniu firmy, umiejętności jasnej komunikacji oraz rozumienia interesów stron w prostych sytuacjach biznesowych. Student powinien potrafić współpracować w rozmowie i analizować podstawowe informacje, aby świadomie uczestniczyć w procesie negocjacyjnym.	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: 1. W zakresie wiedzy Student zdobywa wiedzę o podstawowych zasadach negocjacji, mechanizmach konfliktu oraz sposobach budowania porozumienia w środowisku biznesowym. 2. W zakresie umiejętności Student rozwija umiejętności analizy interesów stron, przygotowania strategii negocjacyjnej oraz prowadzenia rozmów w sposób uporządkowany, świadomy i ukierunkowany na rezultat. 3. W zakresie kompetencji społecznych Student kształtuje kompetencje społeczne związane z odpowiedzialną komunikacją, współpracą, empatią i gotowością do konstruktywnego dialogu w relacjach biznesowych.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Warsztaty	30
Praca własna studenta	40
Razem	100

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w	Kolokwium w formie testu, aktywność na zajęciach	Wykład

	działalności organizacji na poziomie rozszerzonym		
P_W16	procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz strategie negocjacyjne i zasady ich stosowania		
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	Analiza studiów przypadków, ocena prac zleconych w ramach pracy własnej studenta, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	Ćwiczenia, warsztaty
P_U07	dokonać diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii organizacji, dokonując wyboru z uzasadnieniem swojego stanowiska		
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Analiza studiów przypadków, ocena prac zleconych w ramach pracy własnej studenta, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	Ćwiczenia, warsztaty
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu		
Część F – nakład pracy studenta			

Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Warsztaty	30
Praca własna studenta	40
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2,4
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	2,5
Łączne obciążenie pracą studenta	100
Liczba ECTS za przedmiot	4

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Istota negocjacji — znaczenie negocjacji w biznesie i ich miejsce w procesach zarządczych.	P_W01 P_W16
2.	Style i strategie negocjacyjne — podejścia rywalizacyjne, kooperacyjne i mieszane.	
3.	Analiza interesów stron — identyfikacja potrzeb, celów i ograniczeń uczestników rozmów.	
4.	Przygotowanie do negocjacji — planowanie, BATNA, ustalanie priorytetów i scenariuszy.	
5.	Techniki komunikacyjne — pytania, parafrazy, argumentacja i kontrola przebiegu rozmowy.	
6.	Psychologia negocjacji — emocje, heurystyki, wpływ i perswazja.	
7.	Negocjacje w sytuacjach konfliktowych — eskalacja, deeskalacja, mediacja i budowanie porozumienia.	
8.	Negocjacje zespołowe — rola lidera, podział ról, dynamika grupowa.	
9.	Negocjacje międzykulturowe — różnice kulturowe, style komunikacji, bariery i adaptacja.	
10.	Negocjacje w praktyce biznesowej — studia przypadków, błędy negocjacyjne, dobre praktyki.	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Analiza sytuacji negocjacyjnej — ćwiczenia identyfikacji interesów stron, celów oraz możliwych scenariuszy rozmów.	P_W01 P_W16
2.	Budowanie strategii negocjacyjnej — przygotowanie BATNA, ustalanie priorytetów i wariantów działania.	P_U01
3.	Techniki komunikacji w negocjacjach — praktyka zadawania pytań, argumentacji, parafrazy i kontroli przebiegu rozmowy.	P_U07
4.	Symulacje negocjacyjne — krótkie role-play z oceną zachowań, błędów i skuteczności strategii.	P_K01 P_K02
5.	Analiza błędów negocjacyjnych — praca na studiach przypadku, identyfikacja nieefektywnych działań i formułowanie rekomendacji.	

Lp.	*W zakresie warsztatów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Student pracuje na krótkich, praktycznych zadaniach, które pozwalają przećwiczyć realne sytuacje negocjacyjne — od szybkiej analizy interesów stron, przez tworzenie mini-strategii rozmów, po krótkie symulacje i ocenę własnych zachowań. Warsztaty koncentrują się na praktyce komunikacji, reagowaniu na trudne zachowania oraz budowaniu porozumienia w dynamicznych, zmieniających się warunkach.	P_W01 P_W16 P_U01 P_U07 P_K01 P_K02
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Student pracuje nad własnym doskonaleniem umiejętności negocjacyjnych poprzez analizę literatury, refleksję nad przykładami biznesowymi oraz samodzielne ćwiczenia oceny interesów stron i formułowania prostych strategii rozmów. Praca własna koncentruje się na utrwalaniu podstawowych technik komunikacyjnych i świadomym rozwijaniu postawy nastawionej na dialog oraz budowanie porozumienia.	P_W01 P_W16 P_U01 P_U07 P_K01 P_K02

Część H – literatura

Podstawowa	*Uzupełniająca*
1. N. Peeling, *Negocjacje. Co dobry negocjator wie, robi i mówi*, PWE, Warszawa, 2010. 2. Z. Nęcki, *Negocjacje w biznesie*, Wyd. Antykwa, 2000.	1. G. Kennedy, *Negocjacje. Jak osiągnąć nową przewagę negocjacyjną*, Business Press, Warszawa, 1999. 2. Z. Nęcki, *Komunikacja międzyludzka*, Profesjonalna Szkoła Biznesu, Kraków, 1996.

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zaliczenie z oceną):
Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy, wykonanych zadań i projektu oraz aktywny udział w zajęciach.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i

			skutkowy, logicznie myśli	powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Prawo cywilne i gospodarcze
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Studia II stopnia (magisterskie)
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	I rok / I semestr
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Dominik Śniecikowski – Robacki
Część B – wymagania wstępne	
Wiedza: podstawowa znajomość stosunków prawnych i zasad prawa. Umiejętności: posługiwanie się podstawowymi pojęciami prawnymi i formułowanie wniosków. Kompetencje społeczne: gotowość do wyrażania i uzasadniania opinii o porządku normatywnym.	
Część C – cele kształcenia	
Celem przedmiotu jest poznanie podstawowych instytucji prawa cywilnego i gospodarczego oraz zasad funkcjonowania przedsiębiorców. Student uczy się odnajdywać i interpretować przepisy, analizować umowy i odpowiedzialność w obrocie gospodarczym, rozwiązywać proste przypadki oraz uzasadniać stanowisko prawne.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	30
Projekt (ćwiczenia praktyczne)	10
Praca własna studenta	15
Razem	75

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W11	kluczowe przepisy krajowego prawa gospodarczego i cywilnego oraz rozporządzenia, dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie organizacji wybranych sektorów oraz funkcjonowanie jednolitego rynku europejskiego	Egzamin pisemny – pytania z prawa cywilnego i gospodarczego oraz prawa UE	Wykład
P_W10	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości w stopniu rozszerzonymi	Egzamin pisemny – pytania o formy przedsiębiorczości	Wykład
P_W04	wiodące współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i organizacjami	Egzamin pisemny – pytania o kooperację i konkurencję	Wykład

Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U09	posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz prawa UE w zakresie działalności gospodarczej i społecznej w celu uzasadniania konkretnych działań i podejmowania decyzji	Analiza przepisów i rozwiązanie kazusu; ocena projektu	Ćwiczenia i projekt
P_U08	posługiwać się wybranymi normami i standardami, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i społeczne w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania działalności organizacji	Ocena zastosowania norm prawnych do problemu organizacji	Ćwiczenia i projekt
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	Ocena doboru metod i rozwiązań w projekcie	Ćwiczenia i projekt

Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Ocena krytycznej analizy źródeł i uzasadnienia stanowiska	Ćwiczenia i projekt
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	Ocena przygotowania i samodzielnego rozwijania wiedzy	Ćwiczenia i projekt

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	30
Projekt (ćwiczenia praktyczne)	10
Praca własna studenta	15
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2,4
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	2
Łączne obciążenie pracą studenta	75
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
W1	Wiadomości wstępne: stosunek cywilnoprawny, osoby fizyczne i prawne, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych.	P_W11
W2	Prawo przedsiębiorców. Działalność gospodarcza, przedsiębiorca, zasada wolności działalności gospodarczej oraz podstawowe obowiązki przedsiębiorcy	P_W10, P_W11
W3	Podmioty prawa cywilnego i gospodarczego. Przedsiębiorca, firma, przedsiębiorstwo, przedstawicielstwo, pełnomocnictwo oraz prokura	P_W10, P_W11
W4	Czynności prawne w obrocie gospodarczym. Oświadczenia woli, wykładnia oświadczeń woli, oferta, negocjacje oraz zawarcie umowy	P_W11
W5	Zobowiązania w działalności gospodarczej. Należyta staranność przedsiębiorcy, odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa, solidarność, kara umowna oraz odsetki.	P_W11

W6	Zmiana podmiotowa i przedmiotowa zobowiązań. Przelew wierzytelności, przejęcie długu, odnowienie, zwolnienie z długu, skarga pauliańska oraz ochrona wierzyciela.	P_W11
W7	Spółka cywilna jako forma prowadzenia działalności gospodarczej. Prawa i obowiązki wspólników oraz odpowiedzialność za zobowiązania	P_W10, P_W11
W8	Spółki osobowe prawa handlowego. Spółka jawna, partnerska, komandytowa oraz komandytowo-akcyjna. Powstanie, reprezentacja i odpowiedzialność wspólników.	P_W10, P_W11
W9	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Powstanie spółki, organy, reprezentacja, odpowiedzialność członków zarządu oraz prawa wspólników.	P_W10, P_W11
W10	Krajowy Rejestr Sądowy oraz Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych. Obowiązki rejestrowe przedsiębiorców oraz identyfikacja beneficjenta rzeczywistego	P_W10, P_W11
W11	Ochrona przedsiębiorcy i uczestników obrotu gospodarczego. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów oraz ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.	P_W04, P_W11
W12	Ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Instytucje obowiązane, środki bezpieczeństwa finansowego oraz obowiązki przedsiębiorców.	P_W11
W13	Prawo wekslowe. Weksel jako papier wartościowy, abstrakcyjność zobowiązania wekslowego oraz elementy formalne weksla.	P_W11
W14	Podstawy prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego. Niewypłacalność przedsiębiorcy, skutki ogłoszenia upadłości, restrukturyzacja przedsiębiorstwa oraz ochrona wierzycieli.	P_W10, P_W11
W15	Prawo Unii Europejskiej w działalności gospodarczej. Swobody rynku wewnętrznego, podstawy ochrony konkurencji oraz wpływ prawa Unii Europejskiej na działalność przedsiębiorców.	P_W04, P_W11
Lp.	*W zakresie ćwiczeń i ćwiczeń praktycznych - projekt:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
Ćw1	Wiadomości wstępne: pojęcie stosunku cywilnoprawnego, kategorie osób, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych	P_U09, P_U08, P_K01

Ćw2	Czynności prawne w obrocie gospodarczym. Oferta, negocjacje, zawieranie umów, odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa przedsiębiorcy.	P_U09, P_U04, P_K01
Ćw3	Formy prowadzenia działalności gospodarczej. Spółka cywilna, spółki osobowe oraz spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.	P_U08, P_U09, P_K06
Ćw4	Rejestracja i funkcjonowanie przedsiębiorców. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych, obowiązki przedsiębiorców wynikające z przepisów prawa gospodarczego	P_U09, P_U04, P_K01
Ćw5	Ochrona uczestników obrotu gospodarczego. Nieuczciwa konkurencja, ochrona konkurencji i konsumentów, przeciwdziałanie praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, podstawy prawa wekslowego, upadłościowego i restrukturyzacyjnego	P_U09, P_U08, P_K01
Lp.	*W zakresie projektu (10 godzin):*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
Pr1	Opracowanie umowy w obrocie gospodarczym: strony, reprezentacja, istotne postanowienia, zabezpieczenia i skutki niewykonania zobowiązania.	P_U09, P_U04, P_K01, P_K06
Pr2	Analiza formy prowadzenia działalności, obowiązków rejestrowych i ryzyka odpowiedzialności; pisemne rozwiązanie kazusu z uzasadnieniem.	P_U09, P_U08, P_U04, P_K01
Lp.	*W zakresie pracy własnej studenta (15 godzin):*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
S1	Samodzielna lektura wskazanych przepisów Kodeksu cywilnego, Prawa przedsiębiorców i Kodeksu spółek handlowych przed zajęciami.	P_W11, P_U09
S2	Przygotowanie analizy wybranego stanu faktycznego dotyczącego zawarcia umowy i odpowiedzialności przedsiębiorcy.	P_W11, P_U09, P_U04
S3	Analiza informacji z KRS i CRBR oraz przygotowanie do ćwiczeń o reprezentacji przedsiębiorców.	P_W10, P_W11, P_U08
S4	Powtórzenie materiału, lektura literatury i przygotowanie do egzaminu pisemnego.	P_W04, P_W10, P_W11, P_K06

Część H – literatura

Literatura podstawowa i akty prawne: Kodeks cywilny; Kodeks spółek handlowych; Prawo przedsiębiorców; ustawa o Krajowym Rejestrze Sądowym; ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów; ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych; ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu; Prawo wekslowe; Prawo upadłościowe; Prawo	*Literatura uzupełniająca: Czajkowska-Matosiuk K., Ablewicz J., Prawo gospodarcze i spółek handlowych, wyd. aktualne; Gronkiewicz-Waltz H., Wierzbowski M. (red.), Prawo gospodarcze, wyd. aktualne; Osajda K. (red.), Kodeks cywilny. Komentarz, wyd. aktualne; Kidyba A. (red.), Kodeks spółek handlowych. Komentarz, wyd. aktualne. Aktualne teksty ustaw wskazane przez prowadzącego.*

restrukturyzacyjne. Gniewek E., Machnikowski P. (red.), Zarys prawa cywilnego z testami online, wyd. 5, 2024;.	

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia (egzamin): egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru, obejmujący zagadnienia wykładowe. Umiejętności i kompetencje społeczne są weryfikowane w trakcie ćwiczeń oraz przez ocenę projektu, w szczególności poprawności podstaw prawnych i uzasadnienia rozwiązania.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Nie zna podstawowych instytucji prawa.	Zna główne instytucje i wyjaśnia ich zasady.	Wyjaśnia zależności prawne.	Precyzyjnie wyjaśnia ich zastosowanie w obrocie.
Umiejętności	Nie umie wskazać właściwych przepisów ani rozwiązać prostego kazusu.	Wskazuje podstawy prawne i rozwiązuje prosty kazus z pomocą.	Stosuje przepisy i uzasadnia rozwiązanie kazusu.	Rozwiązuje złożony kazus i trafnie uzasadnia wynik.
Kompetencje	Nie uzasadnia stanowiska i nie podejmuje pracy na zajęciach.	Formułuje stanowisko i uczestniczy w pracy po zachęcie.	Uzasadnia opinię i pracuje aktywnie.	Broni stanowiska i szanuje odmienne opinie.

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

Wynik procentowy	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 60%	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Przedsiębiorczość
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia (magisterskie)
Rodzaj studiów	Stacjonarne/Niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	Rok I / semestr II
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Agnieszka Czajkowska
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: znajomość podstaw mikroekonomii i zarządzania; umiejętność analizowania problemów organizacyjnych z uwzględnieniem uwarunkowań ekonomicznych i prawnych; gotowość do współpracy i podejmowania inicjatyw przedsiębiorczych.	
Część C – cele kształcenia	
C1. Pogłębienie wiedzy o tworzeniu i rozwoju przedsiębiorczości, zastosowaniu koncepcji zarządzania, konkurencji i kooperacji oraz prawnych i etycznych uwarunkowaniach działalności, w tym ochronie własności intelektualnej. C2. Rozwinięcie umiejętności krytycznej analizy danych, oceny szans rynkowych i projektowania przedsięwzięcia z doborem metod, standardów, zasobów i finansowania, analizą wariantów oraz ryzyka. C3. Kształtowanie gotowości do krytycznej oceny informacji, korzystania z ekspertów i inicjowania przedsiębiorczych działań na rzecz interesu publicznego, z poszanowaniem etyki oraz zróżnicowania kulturowego.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	***Godziny***
Wykłady, w tym wykłady online	5
Ćwiczenia	10
Ćwiczenia praktyczne – projekt	20
Seminarium	-

Praca własna studenta	25
Łączny nakład pracy	60

Część E – efekty uczenia się i metody ich weryfikacji			
Symbol	Treść efektu uczenia się	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	uzasadnienie zastosowania teorii i koncepcji zarządzania; pytania problemowe podczas obrony.	Wykład
P_W04	wiodące współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i organizacjami	porównanie narzędzi konkurencji i kooperacji; wyjaśnienie wyboru wariantu.	Wykład
P_W09	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	analiza przypadku oraz plan ochrony i zarządzania własnością intelektualną; obrona.	Wykład
P_W10	zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości w stopniu rozszerzonymi	wyjaśnienie zasad tworzenia i rozwoju firmy; uzasadnienie modelu, finansowania i planu rozwoju.	Wykład

P_W11	kluczowe przepisy krajowego prawa gospodarczego i cywilnego oraz rozporządzenia, dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie organizacji wybranych sektorów oraz funkcjonowanie jednolitego rynku europejskiego	wskazanie i wyjaśnienie właściwych regulacji krajowych oraz UE; analiza problemu prawnego.	Wykład
P_W13	zasady i normy etyczne oraz społeczne uwarunkowania praktycznej działalności organizacji i menadżera	analiza norm etycznych i społecznych uwarunkowań; wyjaśnienie konsekwencji decyzji.	Wykład
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	krytyczna analiza i synteza danych, analiza scenariuszowa i wrażliwości; prezentacja i interpretacja.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	analiza przypadków; pogłębiona ocena uwarunkowań i rozwiązań; obrona.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_U03	samodzielnie podejmować i prowadzić działalność gospodarczą lub społeczną w wybranym sektorze	symulacja problemu operacyjnego; plan uruchomienia i prowadzenia; P4: symulacja decyzji przedsiębiorcy.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie

P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	dobór i ocena metod; porównanie narzędzi; uzasadnienie przydatności i skuteczności.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_U08	posługiwać się wybranymi normami i standardami, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i społeczne w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania działalności organizacji	zastosowanie norm i standardów; plan organizacji, motywowania i kontroli; obrona.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_U13	dobierać zasoby ludzkie, materialne, finansowe i informacyjne oraz zarządzać nimi w celu skutecznej i efektywnej realizacji zadań menadżerskich	zadania obliczeniowe; plan zasobów, budżet i harmonogram; decyzje w symulacji i ich obrona.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	krytyczna ocena źródeł; obserwacja decyzji; samoocena wiedzy i rozwiązań.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy wy rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	rozpoznanie potrzeby eksperta; wykorzystanie wiedzy eksperckiej; uzasadnienie konsultacji.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_K04	inicjowania działań i projektów gospodarczych służących interesowi publicznemu, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i społecznych	inicjatywa służąca interesowi publicznemu i ocena skutków; obserwacja gotowości oraz obrona.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie

P_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz odpowiedzialnego funkcjonowania w zróżnicowanym kulturowo środowisku krajowym i międzynarodowym	przypadek międzykulturowy; uwzględnienie różnic kulturowych; ocena odpowiedzialności i decyzji.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie
P_K07	przestrzegania i upowszechniania zasad etyki zawodowej oraz wrażliwości społecznej w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społeczeństwa i zasad społecznej odpowiedzialności organizacji	dylemat etyczny; stosowanie zasad etycznej współpracy; przedstawienie i uzasadnienie zasad etyki.	Ćwiczenia Projekt Samokształcenie

Część F – nakład pracy studenta

Nakład pracy studenta	***Liczba***
Wykłady, w tym wykłady online	5
Ćwiczenia	10
Ćwiczenia praktyczne - projekt	20
Praca własna studenta	25
ECTS za zajęcia w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	1,4
ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	60
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia

Lp.	***W zakresie wykładów:***	Odniesienie do efektów z części E
W1	Źródła i formy przedsiębiorczości gospodarczej, społecznej i korporacyjnej. Wybrane teorie zarządzania, w tym podejście zasobowe, oraz ich zastosowanie do tworzenia i rozwoju przedsięwzięcia (1 godz.).	P_W01; P_W10

W2	Koncepcje konkurencji i kooperacji: przewaga konkurencyjna, sieci współpracy, alianse i koopetycja. Warunki rozwoju firmy na rynku krajowym i europejskim (1 godz.).	P_W04; P_W10
W3	Model działalności i zasoby firmy. Zastosowanie koncepcji zarządzania do organizacji pracy, motywowania i kontroli. Normy etyczne, odpowiedzialność społeczna i potrzeby interesariuszy (1 godz.).	P_W01; P_W10; P_W13
W4	Finansowanie i efektywność przedsięwzięcia. Zależności między przychodami, kosztami i zyskiem; ryzyko, scenariusze oraz analiza wrażliwości założeń (1 godz.).	P_W10
W5	Formy prawne, procedury rozpoczęcia działalności, umowy i obowiązki przedsiębiorcy. Wybrane regulacje UE istotne dla rynku europejskiego i projektu. Ochrona własności przemysłowej, prawa autorskiego i zarządzanie własnością intelektualną (1 godz.).	P_W09; P_W11
Lp.	***W zakresie ćwiczeń i ćwiczeń praktycznych – projektu:***	Odniesienie do efektów z części E
Ć1	Diagnoza pomysłów, potrzeb klientów i interesariuszy. Dobór źródeł i metod rozpoznania potrzeb; krytyczna analiza, synteza i prezentacja danych. Ocena rozwiązania z uwzględnieniem ekonomii i etyki; rozpoznanie potrzeby eksperta (2 godz.).	P_U01; P_U02; P_U04; P_K01; P_K02
Ć2	Ocena szans rynkowych, barier wejścia i wariantów konkurencji oraz kooperacji. Dobór narzędzi analizy; uzasadnienie decyzji o uruchomieniu działalności i rozwiązanie symulowanego problemu operacyjnego (2 godz.).	P_W04; P_U02; P_U03; P_U04
Ć3	Porównanie form organizacyjno-prawnych, franczyzy i licencjonowania według uzasadnionych kryteriów. Analiza krajowych i unijnych obowiązków; prawa autorskie i własność przemysłowa. Standardy organizacji oraz kontroli działalności (2 godz.).	P_W09; P_W11; P_U03; P_U04; P_U08
Ć4	Dobór i wykorzystanie zasobów oraz finansowania. Budżet, próg rentowności, analiza scenariuszowa i wrażliwości przychodów oraz kosztów z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego. Ocena ryzyka, efektywności i ograniczeń metod (2 godz.).	P_W10; P_U01; P_U02; P_U04; P_U13

Ć5	Rozwój produktów i wejście na nowe rynki. Przypadek międzykulturowy i dylemat etyczny. Inicjatywa publiczna oraz ocena jej skutków. Standardy planowania, organizacji, motywowania i kontroli; zasady etycznego postępowania (2 godz.).	P_W13; P_U08; P_K04; P_K05; P_K07
P1	Projekt zespołowy: problem klienta, propozycja wartości i model działalności z zastosowaniem wybranej koncepcji zarządzania. Porównanie modeli; inicjatywa służąca interesowi publicznemu i jej skutki. Krytyczna ocena danych i potrzeby eksperta. Ustalenie i stosowanie zasad etycznej współpracy (4 godz.).	P_W01; P_W10; P_W13; P_U01; P_U02; P_U04; P_K01; P_K02; P_K04; P_K07
P2	Analiza rynku oraz wariantów konkurencji i kooperacji. Uzasadnienie formy prawnej, regulacji krajowych i UE oraz planu uruchomienia. Plan ochrony i wykorzystania własności intelektualnej. Uwzględnienie różnic kulturowych odbiorców lub partnerów (4 godz.).	P_W04; P_W09; P_W11; P_U02; P_U03; P_U04; P_K05
P3	Plan zasobów, organizacji pracy, motywowania i kontroli. Budżet i harmonogram. Analiza scenariuszowa oraz wrażliwości z użyciem arkusza kalkulacyjnego; interpretacja i prezentacja wyników. Dobór standardów, zarządzanie zasobami w symulacji i ocena efektywności (6 godz.).	P_W01; P_W10; P_U01; P_U02; P_U04; P_U08; P_U13
P4	Plan prowadzenia i rozwoju działalności. Symulacja decyzji przedsiębiorcy podczas uruchamiania i prowadzenia firmy. Prezentacja i indywidualna obrona całości projektu, w tym teorii zarządzania, regulacji, własności intelektualnej, zasobów oraz analiz. Ocena źródeł, konsultacji, interesu publicznego i różnic kulturowych; samoocena i upowszechnienie zasad etycznych (6 godz.).	P_W01; P_W04; P_W09; P_W10; P_W11; P_W13; P_U01; P_U02; P_U03; P_U04; P_U08; P_U13; P_K01; P_K02; P_K04; P_K05; P_K07
Lp.	***W zakresie samokształcenia:***	Odniesienie do efektów z części E
S1	Lektura literatury o koncepcjach zarządzania, konkurencji, kooperacji i rozwoju przedsiębiorczości. Analiza wybranych regulacji krajowych i UE, ochrony własności intelektualnej oraz norm etycznych (7 godz.).	P_W01; P_W04; P_W09; P_W10; P_W11; P_W13
S2	Zebranie i krytyczna analiza danych rynkowych; dobór źródeł, synteza oraz interpretacja wyników. Ocena przydatności metod, korzystanie z wiedzy eksperckiej i analiza kulturowych uwarunkowań projektu (6 godz.).	P_U01; P_U02; P_U04; P_K01; P_K02; P_K05

S3	Samodzielne opracowanie części projektu, planu uruchomienia i prowadzenia działalności, budżetu oraz obliczeń. Analiza scenariuszowa i wrażliwości; plan zasobów, organizacji, motywowania i kontroli (8 godz.).	P_U01; P_U03; P_U04; P_U08; P_U13
S4	Przygotowanie do obrony: synteza wiedzy oraz uzasadnienie teoretycznych, prawnych i etycznych podstaw decyzji. Krytyczna samoocena, ocena potrzeby eksperta, inicjatywy publicznej, różnic kulturowych oraz zasad etyki (4 godz.).	P_W01; P_W04; P_W09; P_W10; P_W11; P_W13; P_K01; P_K02; P_K04; P_K05; P_K07

Część H – literatura

Podstawowa 1. Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne, C.H. Beck, Warszawa 2013. 2. Targalski J., Francik A. (red.), Przedsiębiorczość i zarządzanie firmą. Teoria i praktyka, C.H. Beck, Warszawa 2009. 3. Cieślik J., Przedsiębiorczość dla ambitnych. Jak uruchomić własny biznes, Difin, Warszawa 2010.	Uzupełniająca 1. Piasecki B. (red.), Ekonomika i zarządzanie małą firmą, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa–Łódź 2001. 2. Aktualne teksty aktów prawnych dotyczących projektowanej działalności: krajowe akty w systemie ELI oraz akty UE w EUR-Lex, wskazane przez prowadzącego.

Część I – zaliczenie przedmiotu
Zaliczenie z oceną (Z/o). Podstawą zaliczenia są zadania na ćwiczeniach, zespołowy projekt przedsięwzięcia, symulacje decyzji przedsiębiorcy oraz prezentacja i indywidualna obrona. Projekt obejmuje: analizę rynku i źródeł; model działalności z zastosowaniem koncepcji zarządzania; warianty konkurencji i kooperacji; formę prawną i regulacje krajowe oraz UE; plan ochrony i zarządzania własnością intelektualną; uruchomienie i prowadzenie działalności; organizację pracy, motywowanie i kontrolę; zasoby, budżet, analizę scenariuszową i wrażliwości, ryzyko i rozwój; inicjatywę publiczną; uwarunkowania kulturowe, konsultacje eksperckie oraz zasady etycznego postępowania. Punktacja: projekt – 60 pkt (analiza rynku i źródeł 10; model, koncepcje zarządzania, konkurencja i kooperacja 10; forma prawna, regulacje i własność intelektualna 10; zasoby, finansowanie i ryzyko 15; uruchomienie, prowadzenie, organizacja, kontrola i rozwój 10; interes publiczny, kultura i etyka 5); indywidualna obrona i symulacja decyzji – 20 pkt; zadania na ćwiczeniach – 10 pkt; kompetencje społeczne – 10 pkt (krytyczna ocena 3, wiedza ekspercka 1, inicjatywa publiczna 2, odpowiedzialność kulturowa 2, etyka 2). Łącznie 100 pkt. Warunki konieczne: oddanie projektu, udział w prezentacji, indywidualna obrona i wykonanie zadań symulacyjnych, co najmniej 60 pkt oraz potwierdzenie wszystkich 17 efektów z części E: P_W01, P_W04, P_W09, P_W10, P_W11, P_W13, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_U08, P_U13, P_K01, P_K02, P_K04, P_K05, P_K07. Prowadzący dokumentuje indywidualny wynik oraz dowód weryfikacji każdego efektu. Osiągnięcie minimum punktowego nie zastępuje potwierdzenia efektów. Ocenę projektu przypisuje się studentowi z uwzględnieniem udokumentowanego wkładu i indywidualnych odpowiedzi. Niepotwierdzony efekt wymaga zadania uzupełniającego, ponownej symulacji lub obrony. Do czasu jego potwierdzenia przedmiot nie jest zaliczony. Metody dydaktyczne: wykład problemowy, dyskusja, studium przypadku, analiza regulacji i dylematów etycznych, zadania obliczeniowe w arkuszu kalkulacyjnym, symulacja decyzji i projekt zespołowy.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się				
Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	***2,0***	***3,0 - 3,5***	***4,0 - 4,5***	***5,0***

Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje społeczne	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

Wynik punktowy	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4,0**	**4,5**	**5,0**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS			
Część A – metryka przedmiotu			
Nazwa przedmiotu	Psychologia w Zarządzaniu		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Specjalność	-		
Poziom studiów	magisterskie		
Rodzaj studiów	Stacjonarny/niestacjonarne		
Profil studiów	praktyczny		
Rok/semestr studiów	rok I / semestr I		
Typ przedmiotu	obowiązkowy		
Język wykładowy	polski		
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Renata Rybacka		
Część B – wymagania wstępne			
Wymagania wstępne: *– podstawowa wiedza dotycząca zachowań człowieka w środowisku społecznym i zawodowym* *–znajomość podstawowych zasad funkcjonowania jednostek i grup* *– umiejętność analizy zachowań i sytuacji występujących w środowisku organizacyjnym* *– gotowość do pracy zespołowej i udziału w dyskusji*			
Część C – cele kształcenia			
Cele kształcenia: *– przekazanie wiedzy z zakresu psychologicznych uwarunkowań zachowań człowieka w organizacji* *– zapoznanie z mechanizmami wpływającymi na funkcjonowanie jednostek i zespołów* *– pogłębienie wiedzy dotyczącej psychologicznych aspektów zarządzania ludźmi, komunikacji, motywowania, przywództwa, podejmowania decyzji oraz budowania efektywnych relacji w organizacji*			
Część D – formy prowadzonych zajęć			
Forma kształcenia	*Godziny*		
Wykłady, w tym wykłady on-line	20		
Ćwiczenia	20		
Warsztaty	20		
Seminarium	–		
Praca własna studenta	65		
Razem	125		
Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W06	współczesny dorobek psychologii biznesu oraz	kolokwium końcowe	wykład

	możliwości jego odniesienia do realnych problemów zarządzania, ma pogłębioną wiedzę na temat znaczenia społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarcze		
P_W07	wiedzę dotyczącą stylów kierowania organizacją oraz współczesnych koncepcji pracy zespołowej	kolokwium końcowe	wykład, ćwiczenia
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	analiza studium przypadku (case study)	ćwiczenia, warsztaty
P_U12	właściwie analizować i interpretować zaobserwowane zjawiska społeczne i komunikować się ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców oraz prowadzić debatę	analiza studium przypadku (case study), dyskusja	ćwiczenia, warsztaty
P_U16	kierować pracą zespołu oraz	zadanie praktyczne	warsztaty

	planować i wspierać rozwój zawodowy jego członków	/studium przypadku (case study)	
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	obserwacja pracy studenta podczas realizacji zadań i dyskusji	ćwiczenia, warsztaty
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	obserwacja pracy studenta, dyskusja	warsztaty

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	20
Warsztaty	20
Praca własna studenta	65
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2,4
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	2
Łączne obciążenie pracą studenta	125
Liczba ECTS za przedmiot	5

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Psychologiczne uwarunkowania zachowań człowieka w organizacji.	P_W06
2.	Motywacja, zaangażowanie i dobrostan pracownika – stres i wypalenie zawodowe.	P_W06
3.	Psychologiczne uwarunkowania funkcjonowania jednostek i zespołów.	P_W06, P_W07
4.	Psychologiczne aspekty kierowania i przywództwa.	P_W07
5.	Psychologiczne uwarunkowania podejmowania decyzji w zarządzaniu.	P_W06
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*

1.	Analiza zachowań jednostki w środowisku organizacyjnym.	P_U02, P_K01
2.	Motywowanie i zaangażowanie pracowników – analiza sytuacji organizacyjnych.	P_U02, P_U16
3.	Funkcjonowanie zespołów – role, normy, komunikacja i konflikty.	P_W07, P_U12, P_U16
4.	Style kierowania i przywództwa – analiza studium przypadku (case study).	P_W07, P_U02, P_U16
5.	Podejmowanie decyzji indywidualnych i zespołowych – analiza problemów organizacyjnych.	P_U02, P_U12, P_K01
Lp.	*W zakresie warsztatów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	*Komunikacja interpersonalna w relacjach zawodowych*	*P_U12, P_K06*
2.	*Motywowanie pracowników – dobór sposobów oddziaływania do sytuacji i potrzeb pracownika*	*P_U02, P_U16*
3.	*Budowanie i funkcjonowanie efektywnego zespołu*	*P_W07, P_U16*
4.	*Kierowanie zespołem i rozwijanie kompetencji przywódczych*	*P_W07, P_U16, P_K06*
5.	*Konflikt w organizacji – diagnoza i sposoby postępowania*	*P_U02, P_U12, P_K01*
6.	*Podejmowanie decyzji w sytuacjach menedżerskich*	*P_U02, P_K01*
7.	*Wpływ społeczny i zachowania jednostki w grupie*	*P_U02, P_U12*
8.	*Rozwijanie własnych kompetencji interpersonalnych i menedżerskich*	*P_K06*
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Praca z literaturą przedmiotu dotyczącą psychologicznych aspektów zarządzania	P_W06, P_W07, P_K01
2.	Przygotowanie do analizy studiów przypadku (case study) i zadań realizowanych podczas ćwiczeń i warsztatów	P_U02, P_U12, P_U16
3.	Samodzielna analiza wybranych problemów dotyczących zachowań ludzi w organizacji	P_U02, P_K01
4.	Przygotowanie do kolokwium końcowego	P_W06, P_W07

Część H – literatura

Podstawowa	*Uzupełniająca*
1. Robbins S.P., Judge T.A., Zachowania w organizacji, Wydawnictwo PWE, Warszawa, 2012	1. Koźmiński A.K., Jemielniak D., Latusek-Jurczak D., Pikos A., Zarządzanie. Nowe otwarcie, Wydawnictwo Poltext, Warszawa, 2023.

2. Różnowski B., Fortuna P. (red.), Psychologia biznesu, Wydawnictwo PWN, Warszawa, 2020. 3.	

Część I – zaliczenie przedmiotu

Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną

Warunki zaliczenia przedmiotu:
– uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium końcowego
– wykonanie wymaganych zadań praktycznych, w tym studiów przypadku (case study) realizowanych w ramach ćwiczeń i warsztatów
– aktywny udział w ćwiczeniach i warsztatach
– obecność na zajęciach zgodnie z zasadami określonymi dla przedmiotu

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

				odpowiednie kompetencje społeczne		
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	**Rachunkowość zarządcza**
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarny/ Niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	I/II
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Dr hab. Mirosław Wasilewski
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu mikroekonomii, rachunkowości finansowej i finansów przedsiębiorstw.	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: Zapoznanie studentów z istotą, metodami i narzędziami rachunkowości zarządczej oraz rozwijanie umiejętności gromadzenia, analizowania i interpretowania informacji finansowych i niefinansowych na potrzeby planowania, kontroli i podejmowania decyzji zarządczych. Kształtowanie umiejętności kalkulacji kosztów, sporządzania budżetów, analizy rentowności oraz oceny efektywności działalności przedsiębiorstwa, a także wykorzystania informacji zarządczej w procesie podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych. Doskonalenie umiejętności analizowania, wnioskowania, krytycznego i logicznego myślenia w ramach wykonywanej pracy w dziale księgowości w jednostkach gospodarczych.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne – projekt	10
Seminarium	-
Praca własna studenta	35
Razem	75

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności	Egzamin Zaliczenie na ocenę	Wykłady

	organizacji na poziomie rozszerzonym		
P_W03	ekonomiczne i społeczne uwarunkowania oraz skutki zróżnicowania poziomu rozwoju gospodarczego państw i organizacji	Egzamin	Wykłady
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	Poprzez zadania praktyczne i prezentacje oraz obserwację pracy studenta.	Ćwiczenia
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	Poprzez zadania praktyczne i prezentacje oraz obserwację pracy studenta.	Ćwiczenia
P_U13	dobierać zasoby ludzkie, materialne, finansowe i informacyjne oraz zarządzać nimi w celu skutecznej i efektywnej realizacji zadań menadżerskich	Poprzez zadania praktyczne i prezentacje oraz obserwację pracy studenta.	Ćwiczenia
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności	Poprzez obserwację aktywności studenta	Ćwiczenia

	rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	podczas zajęć, udział w dyskusjach oraz samoocenę.	
P_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz odpowiedzialnego funkcjonowania w zróżnicowanym kulturowo środowisku krajowym i międzynarodowym	Poprzez obserwację aktywności studenta podczas zajęć, udział w dyskusjach oraz samoocenę.	Ćwiczenia

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne – projekt	10
Praca własna studenta	35
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	1,6
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	75
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Istota, cele i funkcje rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie.	P_W01; P_W03
2.	Klasyfikacja i analiza kosztów na potrzeby zarządzania przedsiębiorstwem.	P_W01; P_W03
3.	Metody kalkulacji kosztów produktów oraz usług.	P_W01; P_W03
4.	Rachunek kosztów pełnych i zmiennych – zasady. Rachunek kosztów standardowych. Rachunek kosztów działań.	P_W01; P_W03
5.	Próg rentowności oraz zależności między kosztami, przychodami i wynikiem finansowym.	P_W01; P_W03
6.		P_W01; P_W03

	Procesy budżetowania w jednostkach gospodarczych.	
Lp.	W zakresie ćwiczeń:	Odniesienie do efektu uczenia się
1.	Rachunek kosztów pełnych, zmiennych i standardowych w jednostce gospodarczej.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
2.	Obliczanie kosztów jednostkowych produktów i usług z wykorzystaniem różnych metod kalkulacji.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
3.	Rachunek kosztów działań.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
4.	Obliczanie progu rentowności oraz analiza zależności między kosztami, przychodami i wynikiem finansowym.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
5.	Sporządzanie budżetu operacyjnego przedsiębiorstwa – planowanie przychodów i kosztów.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
6.	Analiza odchyleń kosztów rzeczywistych od kosztów planowanych i ocena ich przyczyn. Podejmowanie krótkoterminowych decyzji zarządczych na podstawie rachunku kosztów i analizy opłacalności.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
7.		P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Zdobywanie umiejętności poznania zasad rachunkowości zarządczej w jednostce gospodarczej.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05;
2.	Analizowanie, wnioskowanie, zdobywanie umiejętności oceny uzyskanych wyników obliczeń.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05;
3.	Nauka odpowiedzialności za poprawność wnioskowania analitycznego.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05;
4.	Planowanie organizacji działu rachunkowości zarządczej w jednostkach gospodarczych.	P_W01; P_W03; P_U01; P_U02; P_U13; P_K01; P_K05;

Część H – literatura

Podstawowa	*Uzupełniająca*
1. Skoczylas W., Niemiec A., Sadowska B., Kochański K., Waśniewski P.: Strategiczna rachunkowość zarządcza w zrównoważonym rozwoju jednostek	

gospodarczych. Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2024.	

Część I – zaliczenie przedmiotu				
Warunki zaliczenia przedmiotu (egzamin): egzamin- test jednokrotnego wyboru, obowiązkowa obecność i aktywność na zajęciach.				
Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się				
Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Społeczne aspekty zarządzania
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	I/I
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Stanisław Jachowicz
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Znajomość kluczowych funkcji zarządzania (planowanie, organizowanie, przewodzenie/motywowanie, kontrolowanie) oraz podstawowych struktur organizacyjnych. Rozumienie elementarnych pojęć związanych z grupą społeczną, rolami społecznymi oraz podstawowymi mechanizmami zachowań ludzkich.	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: *Wiedza:* *Zrozumienie natury społecznej organizacji* *Wyjaśnienie, jak struktury społeczne, kultura organizacyjna i nieformalne relacje wpływają na efektywność firmy.* *Zrozumienie procesów grupowych, motywacji, przywództwa oraz źródeł konfliktów w miejscu pracy.* *Umiejętności* *Zarządzanie zespołem i konfliktami oraz dobieranie odpowiednich strategii ich rozwiązywania.* *Identyfikowanie różnic kulturowych w organizacjach międzynarodowych i dostosowywanie do nich stylu zarządzania* *Kompetencje społeczne* *Wrażliwość i empatia menedżerska* *Kształtowanie postawy szacunku wobec różnorodności (wiekowej, płciowej, kulturowej) w zespole.* *Odpowiedzialność za decyzje oraz gotowość do samorozwoju*	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	30
Ćwiczenia praktyczne -projekt	20
Seminarium	-
Praca własna studenta	30
Razem	100
Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć	

Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W02	miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym	Obserwacja aktywności, dyskusja, ocena projektu	wykład z dyskusją ukierunkowaną wykład z prezentacją multimedialną
P_W06	współczesny dorobek psychologii biznesu oraz możliwości jego odniesienia do realnych problemów zarządzania, ma pogłębioną wiedzę na temat znaczenia społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarczej	Obserwacja aktywności, dyskusja, ocena projektu	wykład z dyskusją ukierunkowaną
P_W07	wiedzę dotyczącą stylów kierowania organizacją oraz współczesnych koncepcji pracy zespołowej	Obserwacja aktywności, dyskusja, ocena projektu	wykład z prezentacją multimedialną
P_W13	zasady i normy etyczne oraz społeczne uwarunkowania praktycznej działalności organizacji i menadżera	Obserwacja aktywności, dyskusja, ocena projektu	wykład z dyskusją ukierunkowaną, ćwiczenia
P_W15	zasady zarządzania zmianą w organizacjach, w tym przyczyny, przebieg bieg i skutki procesów zmian w stopniu rozszerzonym	Aktywność na zajęciach, dyskusja, ocena projektu	wykład z prezentacją multimedialną,
P_W16	procesy komunikowania interpersonalnego i społecznego oraz strategie negocjacyjne i zasady ich stosowania	Aktywność na zajęciach, dyskusja, ocena projektu	wykład z dyskusją ukierunkowaną, ćwiczenia praktyczne, testy
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	case study, praca w grupach

P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	case study, praca w grupach
P_U16	kierować pracą zespołu oraz planować i wspierać rozwój zawodowy jego członków	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	case study, praca w grupach
P_U17	powiązać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania z praktycznymi umiejętnościami i doświadczeniami nabytymi podczas praktyki zawodowej	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	case study, praca w grupach
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz odpowiedzialnego funkcjonowania w zróżnicowanym kulturowo środowisku krajowym i międzynarodowym	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	Wykład, ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne – projekt, praca w grupach
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	Wykład, ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne – projekt
P_K07	przestrzegania i upowszechniania zasad etyki zawodowej oraz wrażliwości społecznej w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społeczeństwa i zasad społecznej odpowiedzialności organizacji	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	Wykład, ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne – projekt, praca w grupach
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Projekt, prezentacja, ocena pracy w grupach,	Wykład, ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne – projekt

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	30
Ćwiczenia praktyczne - projekt	20
Praca własna studenta	30
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	2,8

Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne		2
Łączne obciążenie pracą studenta		100
Liczba ECTS za przedmiot		4
Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	1. Organizacja jako system społeczny. Organizacja, jednostka, grupa, role społeczne, normy i wartości. Kultura organizacyjna/ Pojęcie i funkcje kultury, wartości, normy, symbole, subkultury 2. Jednostka w organizacji. Osobowość, postawy, motywacja, zaangażowanie, satysfakcja z pracy 3. Grupy i zespoły. Grupy formalne i nieformalne, role grupowe, etapy rozwoju zespołu 4. Komunikacja w organizacji. Bariery komunikacyjne, komunikacja formalna i nieformalna, informacja zwrotna 5. Przywództwo. Style przywództwa, autorytet, władza, wpływ społeczny	P_W02 P_W06 P_W07 P_W13 P_W15 P_W16
Lp.	*W zakresie ćwiczeń i ćwiczeń praktycznych - projektu:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
2	1. Procesy grupowe. Konformizm, współpraca, rywalizacja, polaryzacja grupowa, podejmowanie decyzji 2. Konflikty w organizacji. Źródła konfliktów, diagnoza, strategie rozwiązywania konfliktów, negocjacje 3. Zarządzanie zmianą. Reakcje pracowników na zmiany, opór wobec zmian, komunikowanie zmian. 4. Różnorodność w organizacji. Różnice pokoleniowe, kulturowe i społeczne, inkluzja, przeciwdziałanie wykluczeniu 5. Władza i polityka organizacyjna. Źródła władzy, interesy grupowe, nieformalne mechanizmy wpływu	P_U02 P_U04 P_U16 P_U17
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	
3	1. Etyczne aspekty zarządzania. Dylematy etyczne, odpowiedzialność menedżera, sprawiedliwość organizacyjna. Społeczna odpowiedzialność biznesu 2. Projekt własny	P_K05 P_K06 P_K07 P_K01

Część H – literatura	
Podstawowa 1. Sankowska A., Santarek K., Społeczne aspekty zarządzania. Wybrane problemy, wyd. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej 2014. 2. Tomaszewski A., Problemy i metody w zarządzaniu organizacjami, czyli jak sprawnie zarządzać współczesnymi organizacjami, wyd. Wydawnictwo Adam Marszałek 2021	*Uzupełniająca* 1. Białopiotrowicz G., Kreowanie wizerunku w biznesie i polityce, Wyd. Poltext, Warszawa 2009. 2. Bruch H., Ghoshal S., Efektywne zarządzanie, Wyd. Uniwersytetu Jagielońskiego, Kraków 2006.

Część I – zaliczenie przedmiotu
Warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie na ocenę – projekt własny, praca w grupie

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się				
Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez

		wykonywania poleceń/ćwiczeń		podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	zastrzeżeń do kompetencji społecznych	
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Statystyka
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/Niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	Rok I, semestr I
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Arkadiusz Psyk
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Średniozaawansowana znajomość arkusza kalkulacyjnego. Rachunek różniczkowy i całkowy funkcji jednej zmiennej. Kombinatoryka, prawdopodobieństwo klasyczne, geometryczne, częstościowe. Statystyka opisowa: analiza struktury zjawisk, analiza dynamiki, korelacja i regresja dwóch cech.	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: Celem przedmiotu jest zapoznanie się oraz poszerzenie wiedzy ze studiów pierwszego stopnia. Student analizuje rozkłady empiryczne i teoretyczne, zna podstawowe parametry i statystyki. Rozpoznaje schematy probabilistyczne, zna praktyczne zastosowania najważniejszych rozkładów teoretycznych. Weryfikuje hipotezy parametryczne i nieparametryczne. Potrafi zastosować testy istotności i zgodności.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne – projekt	10
Praca własna studenta	35
Razem	75

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W14	zaawansowane metody statystyczne oraz narzędzia informatyczne służące gromadzeniu, analizowaniu i prezentowaniu danych, w tym ich zastosowanie	kolokwium	wykład

	w pracach rozwojowych i praktyce zarządzania		
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	kolokwium	ćwiczenia
P_U05	prognozować i modelować przebieg złożonych procesów społecznych oraz ich praktyczne skutki z wykorzystaniem zaawansowanych metod statystycznych i narzędzi informatycznych	kolokwium	wyklad
P_U06	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych, proponować i uzasadniać rozstrzygnięcia oraz wykorzystywać zaawansowane metody i narzędzia wspomagające proces decyzyjny	kolokwium	ćwiczenia
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	kolokwium	ćwiczenia
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy wy rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	kolokwium	ćwiczenia
P_K04	inicjowania działań i projektów gospodarczych służących interesowi	kolokwium	ćwiczenia

	publicznemu, z uwzględnieniem aspektów ekonomicznych, prawnych i społecznych		

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia prkatyczne – projekt	10
Praca własna studenta	35
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	1,6
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	70
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
	1. Zmienne losowe dwuwymiarowe i ich parametry. 2. Zmienna losowa dyskretna 3. Zmienna losowa ciągła 4. Własności rozkładów granicznych. Centralne twierdzenie graniczne. Prawa wielkich liczb. 5. Estymacja przedziałowa. 6. Hipotezy statystyczne i ich weryfikacja.	P_W02, P_W10
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
	1. Podstawowe parametry zmiennej losowej, budowanie rozkładów teoretycznych. 2. Rozkłady zmiennej losowej skokowej: dwumianowy, wielomianowy, Poissona, Pascala, geometryczny, kombinatoryczny. 3. Rozkłady zmiennej losowej ciągłej: prostokątny, wykładniczy, normalny, logarytmiczno-normalny, chi-kwadrat, t-studenta, inne. 4. Centralne twierdzenie graniczne i wniosek z centralnego twierdzenia granicznego.	P_U03, P_U06

	5. Estymacja przedziałowa dla średniej, wariancji i wskaźnika struktury. 6. Hipotezy parametryczne. 7. Hipotezy nieparametryczne	
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
	1.Zebranie, przetworzenie, analiza, interpretacja danych. 2. Dostosowanie rozkładu teoretycznego 3. Wykorzystanie ogólnodostępnego oprogramowania do wnioskowania statystycznego	P_U03, P_U06, P_U11

Część H – literatura

Podstawowa 1. Amir D. Aczel, Jayavel Sounderpadian, Statystyka z zarządzaniu, PWN 2021, 2018 2. J. Jakubowski, R. Sztencel, Rachunek prawdopodobieństwa (dla prawei) każdego, Script 2012.	*Uzupełniająca* 1. S. Ostasiewicz, Z.Rusnak, U. Siedlecka, Statystyka; Wydawnictwo AE; Wrocław 1995. 2. L. Krysicki, W. Włodarski, Analiza matematyczna w zadaniach II, PWN, 2005

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zaliczenie z oceną): kolokwium

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle,	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi	Student ćwiczenia wykonuje	Student ćwiczenia wykonuje biegle,

	robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy		starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela		starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń		Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne		Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 60 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie procesami
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	Wszystkie specjalności
Poziom studiów	Magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	I/sem.2
Typ przedmiotu	Obowiązkowy/~~fakultatywny~~
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Dr hab. Renata Lisowska
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania organizacją	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: 1. W zakresie wiedzy: Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej istoty, zasad i metod zarządzania procesami w organizacji, identyfikowania i modelowania procesów biznesowych oraz narzędzi służących ich analizie, monitorowaniu, doskonaleniu i optymalizacji w celu zwiększenia efektywności funkcjonowania organizacji. 2. W zakresie umiejętności: Wykształcenie umiejętności identyfikowania, analizowania, mapowania i oceny procesów zachodzących w organizacji, stosowania odpowiednich metod i narzędzi zarządzania procesowego oraz proponowania rozwiązań usprawniających przebieg procesów i podnoszących ich skuteczność oraz efektywność. 3. W zakresie kompetencji społecznych: Kształtowanie postaw odpowiedzialności za jakość i efektywność realizowanych procesów, rozwijanie gotowości do współpracy zespołowej, podejmowania inicjatyw doskonalących oraz otwartości na zmiany organizacyjne, innowacje i ciągłe podnoszenie kompetencji zawodowych.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne -projekt	10
Praca własna studenta	35
Razem	75

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			

P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	sprawdzian wiedzy, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	wykład
P_W08	wiedzę dotyczącą znaczenia procesów restrukturyzacyjnych i odnowy strategicznej organizacji w stopniu zaawansowanym	sprawdzian wiedzy, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	wykład
P_W15	zasady zarządzania zmianą w organizacjach, w tym przyczyny, przebieg bieg i skutki procesów zmian w stopniu rozszerzonym	sprawdzian wiedzy, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	wykład
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych	ocena zadań praktycznych i projektów, analiza studiów przypadków, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	ocena zadań praktycznych i projektów, analiza studiów przypadków, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_U10	zaprojektować i wdrożyć zmiany w organizacji	ocena zadań praktycznych i projektów, analiza studiów przypadków, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_U15	przygotowywać złożone opracowania pisemne dotyczące problematyki zarządzania w języku polskim i języku obcym	ocena zadań praktycznych i projektów, analiza studiów przypadków, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	ocena zadań praktycznych i projektów, analiza studiów przypadków, ocena aktywności i	ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt

		pracy studenta podczas zajęć	
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	ocena zadań praktycznych i projektów, analiza studiów przypadków, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne - projekt	10
Praca własna studenta	35
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	1,6
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	75
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Podejście procesowe – cechy, determinanty i struktura	P_W01 P_W08 P_W15
2.	Istota i definicja procesów w organizacji	
3.	Identyfikacja i klasyfikacja procesów	
4.	Zarządzanie procesami	
5.	Architektura procesów	
6.	Bariery we wdrażaniu procesów	
7.	Organizacyjne i społeczne uwarunkowania zarządzania procesami w przedsiębiorstwie	
8.	Metody i techniki usprawniania procesów	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Klasyfikacja procesów z uwzględnieniem kryteriów wartości potrzeb klienta i potencjalnego wpływu na sukces organizacji. Case study	P_U02 P_U04 P_U10 P_U15 P_K01 P_K02
2.	Karta procesu. Case study	
3.	Mapowanie procesów. Case study	
4.	Metody i systemy wspierania organizacji zarządzanej procesowo. Case study	
5.	Doskonalenie procesów - wprowadzanie zmian	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń praktycznych - projektu:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Projektowanie procesu i wdrażanie zmian organizacyjnych.	P_U02

		P_U04 P_U10 P_U15 P_K01 P_K02
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Samodzielne pogłębianie wiedzy z zakresu zarządzania procesami poprzez analizę literatury przedmiotu, studiów przypadków oraz praktycznych przykładów identyfikacji, modelowania, analizy i doskonalenia procesów organizacyjnych.	P_W01 P_W08 P_W15 P_U02 P_U04 P_U10 P_U15

Część H – literatura

Podstawowa	*Uzupełniająca*
1. M. Nowicki, K. Szymańska, *Organizacja w ujęciu procesowym - od koordynacji funkcjonalnej do procesowej* [w:] *Nauka o organizacji. Ujęcie dynamiczne*, A. Adamik (red.), Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2021. 2. A. Stabryła, *Zarządzanie procesowe. Problemy metodologiczne,* CH BECK, Warszawa 2022. 3. A. A Szpritter, *Architektura zarzadzania procesami i projektami,* CeDeWu, Warszawa 2020.	1. K. Szczepańska, M. Bugdol, *Podstawy zarządzania procesami,* Difin, Warszawa 2016. 2. D. Walters, *Zarzadzanie operacyjne. Towary i usługi.* Difin, Warszawa 2013.

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zaliczenie z oceną):
Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy, wykonanych zadań i projektu oraz aktywny udział w zajęciach.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle,	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi	Student ćwiczenia wykonuje	Student ćwiczenia wykonuje

	robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	biegle, starannie bez pomocy nauczyciela	
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych	
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się					
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS - Zarządzanie przedsiębiorstwem-dylematy, błędy	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie przedsiębiorstwem-dylematy, błędy
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	Magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	II/3
Typ przedmiotu	Obowiązkowy/~~fakultatywny~~
Język wykładowy	Polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Gert Dragoshi
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: Student powinien znać podstawy funkcjonowania przedsiębiorstwa: strukturę, procesy, rolę menedżera i mechanizmy decyzji oraz podstawy ekonomii i finansów. Powinien umieć analizować studia przypadku, identyfikować problemy organizacyjne i rozumieć wpływ działań menedżerskich na wyniki firmy. Wymagana jest orientacja w etyce biznesu, komunikacji i ryzykach błędów decyzyjnych oraz umiejętność interpretacji danych i formułowania wniosków.	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: 1. W zakresie wiedzy Student rozumie mechanizmy powstawania błędów menedżerskich, zna typowe dylematy decyzyjne oraz potrafi wskazać konsekwencje strategiczne i operacyjne wynikające z niewłaściwych decyzji. 2. W zakresie umiejętności Student potrafi analizować sytuacje decyzyjne, identyfikować ryzyka i błędy poznawcze, a także formułować alternatywne warianty działania w oparciu o dane i logikę menedżerską. 3. W zakresie kompetencji społecznych Student wykazuje odpowiedzialność za skutki decyzji, potrafi prowadzić rzeczową dyskusję o dylematach organizacyjnych oraz jest gotów do refleksji nad własnymi błędami i ograniczeniami poznawczymi.	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	28
Warsztaty	20
Ćwiczenia praktyczne - projekt	18
Praca własna studenta	60
Razem	146

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji*	*Forma zajęć dydaktycznych*

uczenia się (symbol)		*efektów uczenia się*	
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	Kolokwium w formie testu, aktywność na zajęciach	Wykład
P_W05	w pogłębiony sposób zasady zarządzania strategicznego i jego wpływ na rozwój organizacji		
P_W08	wiedzę dotyczącą znaczenia procesów restrukturyzacyjnych i odnowy strategicznej organizacji w stopniu zaawansowanym		
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	Analiza studiów przypadków, ocena prac zleconych w ramach pracy własnej studenta, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	Ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_U06	uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji strategicznych, proponować i uzasadniać rozstrzygnięcia oraz wykorzystywać zaawansowane metody i narzędzia wspomagające proces decyzyjny		
P_U13	dobierać zasoby ludzkie, materialne, finansowe i informacyjne oraz zarządzać nimi w celu skutecznej i efektywnej realizacji zadań menadżerskich		
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Analiza studiów przypadków, ocena prac zleconych w ramach pracy własnej studenta, ocena aktywności i pracy studenta podczas zajęć	Ćwiczenia, ćwiczenia praktyczne - projekt
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu		
P_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz odpowiedzialnego funkcjonowania w zróżnicowanym		

	kulturowo środowisku krajowym i międzynarodowym		

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	28
warsztaty	20
Ćwiczenia praktyczne - projekt	18
Praca własna studenta	60
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	3,4
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	3
Łączne obciążenie pracą studenta	146
Liczba ECTS za przedmiot	6

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Istota kryzysu przedsiębiorstwa	P_W01 P_W05 P_W08
2.	Diagnoza sytuacji przedsiębiorstwa	
3.	Dylematy decyzyjne w sytuacji kryzysowej	
4.	Modele restrukturyzacji przedsiębiorstwa	
5.	Analiza ekonomiczna restrukturyzacji	
6.	Upadłość przedsiębiorstwa – przesłanki i proces	
7.	Błędy menedżerskie w procesach naprawczych	
8.	Komunikacja kryzysowa i zarządzanie interesariuszami	
9.	Decyzje strategiczne w warunkach zagrożenia upadłością	
10.	Ocena efektywności działań naprawczych	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Analiza przypadków kryzysowych — rozpoznawanie symptomów kryzysu, błędów menedżerskich i obszarów ryzyka.	P_W01 P_W05 P_W08 P_U01 P_U06 P_U13 P_K01 P_K02 P_K05
2.	Diagnoza sytuacji przedsiębiorstwa — praca na danych finansowych i operacyjnych, identyfikacja problemów.	
3.	Opracowanie wariantów restrukturyzacji — ocena skutków działań naprawczych i ryzyk decyzyjnych.	
4.	Komunikacja kryzysowa — przygotowanie komunikatów dla interesariuszy i analiza ich wpływu na proces naprawczy.	
5.	Rekomendacja menedżerska — mini-projekt obejmujący diagnozę przypadku, wybór kierunku działań i prezentację rozwiązania.	
Lp.	*W zakresie ćwiczeń praktycznych - projekt:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Analiza sytuacji kryzysowej — studenci diagnozują kondycję wybranego przedsiębiorstwa, identyfikują symptomy kryzysu oraz błędy menedżerskie.	P_W01 P_W05 P_W08

2.	Ocena danych finansowych — studenci pracują na uproszczonych zestawieniach finansowych, określając skalę zagrożenia płynności i zadłużenia.	P_U01 P_U06 P_U13 P_K01 P_K02 P_K05
3.	Formułowanie wariantów restrukturyzacji — przygotowują możliwe kierunki działań naprawczych wraz z oceną ryzyk i konsekwencji.	
4.	Mapowanie interesariuszy — określają kluczowe grupy interesów, ich wpływ na proces naprawczy oraz potencjalne konflikty decyzyjne.	
5.	Opracowanie rekomendacji menedżerskiej — tworzą końcową propozycję działań, uzasadniają wybór i przygotowują krótką prezentację projektu.	
6.	Przedstawienie kompletnego projektu	
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Student poświęca czas na samodzielne pogłębianie wiedzy o kryzysach przedsiębiorstw, analizę krótkich studiów przypadków oraz interpretację danych finansowych i operacyjnych. Opracowuje własne refleksje dotyczące błędów menedżerskich, ocenia skutki decyzji naprawczych i porównuje różne podejścia do restrukturyzacji. Samodzielnie formułuje wnioski i rekomendacje, rozwijając umiejętność świadomego podejmowania decyzji w warunkach ryzyka.	P_W01 P_W05 P_W08 P_U01 P_U06 P_U13 P_K01 P_K02 P_K05

Część H – literatura

Podstawowa 1. S. Slatter, D. Lovett, L. Barlow, *Leading Corporate Transformation: How Leaders Fix Troubled Companies*, Wydawca Wiley, 2011 2. Bashar Jaddaa, *Corporate Turnaround: Developing a Theoretical Framework for Deeper Understanding of the Turnaround Phenomenon*, T.C. İSTANBUL KÜLTÜR UNIVERSITY INSTITUTE OF GRADUATE STUDIES, 2022	*Uzupełniająca* 1. A. Nalepka, *Zarys problematyki restrukturyzacji przedsiębiorstw*, Wydawca: Antykwa, 1998 2. E. Mączyńska, *Upadłości przedsiębiorstw – dysfunkcje, ich przyczyny*, Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Tarnowie Nr 2(13)/2009 t. 2

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (zaliczenie z oceną):
Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy, wykonanych zadań i projektu oraz aktywny udział w zajęciach.

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*

Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty		
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela		
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych		
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS	
Część A – metryka przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie strategiczne
Kierunek studiów	Zarządzanie
Specjalność	-
Poziom studiów	magisterskie
Rodzaj studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Rok/semestr studiów	I/2
Typ przedmiotu	Obowiązkowy
Język wykładowy	polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Gert Dragoshi
Część B – wymagania wstępne	
Wymagania wstępne: podstawy zarządzania organizacjami	
Część C – cele kształcenia	
Cele kształcenia: praktyczne przygotowanie zawodowe	
Część D – formy prowadzonych zajęć	
Forma kształcenia	*Godziny*
Wykłady, w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne/projekt	10
Seminarium	-
Praca własna studenta PWS	35
Razem	75

Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w działalności organizacji na poziomie rozszerzonym	Egzamin testowy	wykład
P_W04	wiodące współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i organizacjami	Egzamin testowy	wykład
P_W05	w pogłębiony sposób zasady zarządzania strategicznego i jego wpływ na rozwój organizacji	Egzamin testowy	wykład
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			

P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
P_U04	dobierać odpowiednie metody, narzędzia i praktyki służące rozwiązywaniu problemów w organizacji jej otoczeniu oraz oceniać ich przydatność i skuteczność w realizacji zadań praktycznych	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
P-U07	dokonać diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii organizacji, dokonując wyboru z uzasadnieniem swojego stanowiska	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt
P_K06	systematycznego rozwijania własnych kompetencji zawodowych i menedżerskich	Ocena wypowiedzi i pracy	Ćwiczenia i projekt

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	10
Ćwiczenia praktyczne - projekt	20
Projekt	10
Praca własna studenta PWS	35
Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	1,6
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	1,5
Łączne obciążenie pracą studenta	75
Liczba ECTS za przedmiot	3

Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	*W zakresie wykładów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*

1.	*Szkoły i podejścia do zarządzania strategicznego*	P_W01, P_W04, P_W05
2.	*Misja, wizja, cele i wartości firmy*	P_W01, P_W04, P_W05
3.	*Analiza strategiczna firmy i jej otoczenia*	P_W01, P_W04, P_W05
4.	*Diagnoza strategiczna*	P_W01, P_W04, P_W05
5.	*Rodzaje i typy strategii*	P_W01, P_W04, P_W05
6.	*Dobór typu i formułowanie strategii*	P_W01, P_W04, P_W05
7.	*Wdrażanie i ocena funkcjonowania strategii*	P_W01, P_W04, P_W05
Lp.	*W zakresie ćwiczeń i projektu:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
8.	Krytyczna ocena strategii firmowej	P_U01, P_U04, P_U07, P_K01
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
9.	Monitoring konkurencji i identyfikowanie strategii konkurowania	P_K01, P_K06,

Część H – literatura

Podstawowa 2. Stabryła A.**,** *Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy* 2020 PWN	*Uzupełniająca* 1. Porter M. E., *Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów*, MT Biznes Gliwice 2010

Część I – zaliczenie przedmiotu

Warunki zaliczenia przedmiotu (egzamin): egzamin testowy, wykonanie projektu, aktywność na zajęciach, obecność na zajęciach

Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się

Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle,	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi	Student ćwiczenia wykonuje	Student ćwiczenia wykonuje biegle,

	robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	starannie bez pomocy nauczyciela		
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie kompetencje społeczne	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych		
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %

SYLABUS			
Część A – metryka przedmiotu			
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zmianą		
Kierunek studiów	Zarządzanie		
Specjalność	-		
Poziom studiów	magisterskie		
Rodzaj studiów	Stacjonarny/niestacjonarne		
Profil studiów	praktyczny		
Rok/semestr studiów	Rok II / semestr III		
Typ przedmiotu	obowiązkowy		
Język wykładowy	polski		
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Joanna Kordasiewicz		
Część B – wymagania wstępne			
Wymagania wstępne: *– Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania i funkcjonowania organizacji*			
Część C – cele kształcenia			
Cele kształcenia: – przekazanie wiedzy dotyczącej istoty uwarunkowań i znaczenia zmian w funkcjonowaniu współczesnych organizacji – zapoznanie studentów z wybranymi koncepcjami, modelami i metodami zarządzania zmianą oraz sposobami planowania i wdrażania zmian organizacyjnych – rozwijanie umiejętności identyfikowania i analizowania czynników wspierających i ograniczających proces zmian, w tym źródeł oporu wobec zmian – kształtowanie praktycznych umiejętności przygotowania, komunikowania i wdrażania zmian oraz angażowania uczestników organizacji w proces zmiany			
Część D – formy prowadzonych zajęć			
Forma kształcenia	*Godziny*		
Wykłady, w tym wykłady on-line	20		
Ćwiczenia	20		
Ćwiczenia praktyczne – projekt	20		
Warsztaty	20		
Seminarium			
Praca własna studenta	62		
Razem	142		
Część E - Efekty uczenia się, metody weryfikacji efektów uczenia się oraz formy realizacji zajęć			
Numer efektu uczenia się (symbol)	*Student, który zaliczył przedmiot zna i rozumie/potrafi/jest gotów do*	*Metody weryfikacji efektów uczenia się*	*Forma zajęć dydaktycznych*
Efekty uczenia się w zakresie wiedzy – student zna i rozumie:			
P_W01	wybrane teorie i koncepcje zarządzania oraz ich zastosowanie w	kolokwium końcowe	wykład

	działalności organizacji na poziomie rozszerzonym		
P_W02	miejsce i rozwój nauk o zarządzaniu jakości w systemie nauk, ich powiązania z innymi dyscyplinami oraz terminologię nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym	kolokwium końcowe	wykład
Efekty uczenia się w zakresie umiejętności – student potrafi:			
P_U01	wykorzystać wyspecjalizowaną wiedzę z określonego zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do rozwiązywania problemów zarządczych poprzez: właściwy dobór źródeł informacji, dokonywanie krytycznej analizy, syntezy i oceny, zastosowanie niektórych zaawansowanych ujęć analitycznych oraz interpretację i prezentację tych wyników	studium przypadku (case study), zadania praktyczne	ćwiczenia, warsztaty
P_U02	identyfikować, analizować i wyjaśniać złożone procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu	studium przypadku (case study), zadania praktyczne	ćwiczenia, warsztaty

	zarządzania, ekonomii i etyki, oraz dokonywać pogłębionej oceny stosowanych rozwiązań praktycznych		
P_U03	samodzielnie podejmować i prowadzić działalność gospodarczą lub społeczną w wybranym sektorze	zadanie warsztatowe	warsztaty
Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych – student jest gotów do:			
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i źródeł informacji oraz oceny skuteczności rozwiązań stosowanych w praktyce zarządzania	obserwacja pracy i aktywności podczas realizacji zadań	ćwiczenia, warsztaty
P_K02	uznawania znaczenia wiedzy wy rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz korzystaniu z opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	obserwacja pracy i aktywności podczas realizacji zadań	ćwiczenia, warsztaty

Część F – nakład pracy studenta	
Nakład pracy studenta	*Liczba*
Wykłady/w tym wykłady on-line	20
Ćwiczenia	20
Ćwiczenia praktyczne -projekt	20
Warsztaty	20
Praca własna studenta	62

Liczba ECTS przypisana zajęciom w bezpośrednim kontakcie z Nauczycielem	3,2	
Liczba ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	3	
Łączne obciążenie pracą studenta	142	
Liczba ECTS za przedmiot	6	
Część G – tematy zajęć i treści kształcenia		
Lp.	W zakresie wykładów:	Odniesienie do efektu uczenia się
1.	Zarządzanie zmianą we współczesnej organizacji – istota i rodzaje zmian; zmiana planowana i emergentna; uwarunkowania wewnętrzne i zewnętrzne; presja technologiczna, społeczna, ekonomiczna i regulacyjna.	P_W01
2.	Podejścia do zarządzania zmianą – Wybrane koncepcje i modele zarządzania zmianą oraz możliwości ich zastosowania w praktyce organizacyjnej.	P_W02
3.	Człowiek w procesie zmiany – reakcje na zmianę, gotowość i otwartość na zmiany, źródła oporu, zaangażowanie pracowników oraz psychologiczne aspekty procesu zmiany.	P_W01, P_W02
4.	Przywództwo, komunikacja i kultura organizacyjna w zmianie – rola lidera i zespołu; komunikowanie zmiany; budowanie zaufania; kultura wspierająca adaptacyjność i uczenie się organizacji.	P_W01, P_W02
5.	Zarządzanie zmianą w warunkach współczesnych transformacji – transformacja cyfrowa, AI i automatyzacja, nowe modele pracy, zrównoważony rozwój; ciągła zmiana i odporność organizacyjna.	P_W01, P_W02
Lp.	*W zakresie ćwiczeń:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Analiza sytuacji problemowych i studiów przypadku dotyczących zarządzania zmianą w organizacji.	P_U01, P_U02
2.	Identyfikacja przyczyn i uwarunkowań zmian organizacyjnych.	P_U01, P_K01
3.	Analiza interesariuszy procesu zmiany oraz ich postawy wobec zmiany.	P_U01, P_U02, P_K02
4.	Diagnozowanie źródeł oporu wobec zmian i dobór sposobów jego ograniczania.	P_U02, P_U03, P_K01
5.	Analiza i zastosowanie wybranych modeli zarządzania zmianą w konkretnych sytuacjach organizacyjnych.	P_U02, P_U03

Lp.	*W zakresie warsztatów:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	*Diagnozowanie gotowości organizacji do zmiany z wykorzystaniem wybranych narzędzi.*	P_U01, P_U02
2.	*Projektowanie procesu zmiany organizacyjnej – określanie celów, etapów, zasobów i odpowiedzialności.*	P_U02, P_U03
3.	*Projektowanie komunikacji w procesie zmiany z uwzględnieniem potrzeb różnych grup interesariuszy.*	P_U02, P_U03, P_K02
4.	*Kształtowanie zaangażowania pracowników i zarządzanie oporem wobec zmian.*	P_U02, P_U03, P_K01
5.	*Przygotowanie zespołowego projektu zmiany oraz prezentacja i ocena zaproponowanych rozwiązań.*	P_U01, P_U02, P_U03, P_K02
Lp.	*W zakresie samokształcenia:*	*Odniesienie do efektu uczenia się*
1.	Studiowanie literatury podstawowej i uzupełniającej oraz materiałów dotyczących współczesnych koncepcji praktyk zarządzania zmianą.	P_W01, P_W02
2.	Przygotowanie do ćwiczeń i warsztatów, w tym analiza materiałów i studiów przypadku (case study).	P_U01, P_U02
3.	Samodzielna analiza problemów związanych z procesami zmian we współczesnych organizacjach.	P_W01, P_U01, P_K02
4.	Przygotowanie do realizacji zadań praktycznych i warsztatowych.	P_U02, P_U03, P_K01
5.	Przygotowanie do kolokwium końcowego.	P_W01, P_W02

Część H – literatura

Podstawowa

1. Mazur J., Rojek-Adamek P., Tomczyk J. (red.), Zarządzanie zmianą: innowacje –organizacje – bezpieczeństwo, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Pedagogicznego, Kraków, 2020.
2. Safin K., *Dobre praktyki w procesie zarządzania zmianą*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław, 2013.

Uzupełniająca

1. Bosek-Rak D. (red.), Transformacja cyfrowa: człowiek wobec technologii, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa, 2023.
2. Spector, B., *Wprowadzanie zmiany w organizacji: Teoria w praktyce.* Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2018.
3.

Część I – zaliczenie przedmiotu				
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną *Warunki zaliczenia przedmiotu:* – uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium końcowego – wykonanie wymaganych zadań praktycznych, w tym studiów przypadku (case study), realizowanych w ramach ćwiczeń i warsztatów – przygotowanie zespołowego projektu zmiany oraz prezentacja i ocena zaproponowanych rozwiązań. – aktywny udział w ćwiczeniach i warsztatach – obecność na zajęciach zgodnie z zasadami określonymi dla przedmiotu				
Część J – sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się				
Kategoria efektu uczenia się dla przedmiotu	*2,0*	*3,0 - 3,5*	*4,0 - 4,5*	*5,0*
Wiedza	Student wykazuje brak podstawowych wiadomości z programu nauczania	Student opanował wymagane efekty uczenia się	Student opanował efekty uczenia się, jasno formułuje wypowiedzi, rozumie związek przyczynowo-skutkowy, logicznie myśli	Student opanował efekty uczenia się w sposób wyczerpujący, jest w stanie wykorzystać wiedzę w sposób logiczny i powiązać ze sobą fakty
Umiejętności	Student ćwiczenia wykonuje źle, robi błędy, rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności lub nie rozwiązuje ich wcale	Student wykonuje ćwiczenia z nielicznymi błędami, które nie wpływają na końcowy wynik pracy	Student ćwiczenia wykonuje starannie, zazwyczaj jest samodzielny, czasami potrzebuje wsparcia nauczyciela	Student ćwiczenia wykonuje biegle, starannie bez pomocy nauczyciela
Kompetencje	Student bierny, mało aktywny, wykazujący brak kompetencji społecznych	Student wykazuje postawę bierną – wymaga zachęcania do wykonywania poleceń/ćwiczeń	Student zaangażowany w wykonywanie zadań, aktywny podczas ćwiczeń, posiada odpowiednie	Student jest odpowiedzialny, zaangażowany w wykonywania zadań, bez zastrzeżeń do kompetencji społecznych

				kompetencje społeczne		
Część K – kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się						
Metoda oceny systemem procentowym weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się	**2,0**	**3,0**	**3,5**	**4**	**4,5**	**5**
	Poniżej 59 %	60 – 68 %	69 – 76%	77 – 84%	85 – 92 %	93 – 100 %